



DECRETO DEL DIRIGENTE

Rep.1132/2022 prot. 186521 del 6 09 22

G051\_2022 - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 c.2 lett. a) D. Lgs. 120/2020 per la fornitura e installazione di un sistema hardware con relativo software applicativo, inclusa manutenzione e assistenza triennale, relativa all'attivazione del servizio di riproduzione digitale SBA per le necessità del Sistema Bibliotecario di Ateneo. Importo € 56.332,00 oltre IVA. Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 0,00. CIG 9340974F95. RUP Dott. Luca Bardi.

*Il Dirigente,*

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii recante "Codice dei contratti" e relative linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO l'articolo 1 comma 512 della Legge n. 2081 del 28/12/2015 in tema di obbligo di utilizzo del Mercato Elettronico della P.A.;

VISTA la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 "Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze";

VISTA la Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 830 del 21 dicembre 2021 recante "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266" (GU n.64 del 17-3-2022) che prevede il pagamento di un contributo in favore dell'A.N.AC. dovuto dalle stazioni appaltanti e dagli Operatori Economici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 1 co. 2 lett. a) Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 67/2021 prot. 15666 del 15/01/2021 contenente delega alla sottoscrizione degli atti della Centrale Acquisti;



DATO ATTO che la presente procedura risulta inserita in AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE CdA Seduta 23/06/2022 (V024 Rep. 1228/2022 Prot. 150422 15/07/2022) ex art. 21 d.lgs. 50/2016;

PRESO ATTO della Relazione del RUP allegata alla richiesta di acquisto pervenuta alla Centrale Acquisti con nota prot. 0161921 del 28/07/2022 (**Allegato 1**) e finalizzata all'avvio di procedura di affidamento diretto della fornitura in oggetto dalla quale si evince:

- a) la necessità, a fronte della definitiva conclusione del contratto relativo al servizio Pin and Print, di organizzare in tempi brevi un nuovo servizio gratuito di riproduzione per l'utenza, che risponda alle esigenze di ecosostenibilità, risparmio energetico, accessibilità, usabilità e semplicità d'uso;
- b) che il servizio prevede l'attivazione, presso i punti di servizio delle 5 biblioteche SBA individuati dai rispettivi Direttori, di un'infrastruttura di rete che consenta agli utenti di autenticarsi alla rete di Ateneo per consentire l'erogazione di un servizio di riproduzione documentale self-service, con salvataggio del risultato delle riproduzioni su spazio cloud personale o su pen drive (Type A o Type C) mediante la fornitura e l'installazione di n. 12 scanner HO Scanjet Enterprise Flow N9120;
- c) che i requisiti strumentali minimi, richiesti per rispondere alle esigenze attuali degli utenti, sono stati individuati nei seguenti:
  - collegamento diretto in cloud al Workspace Google personale;
  - salvataggio delle riproduzioni in locale su pen drive;
  - gestione in sicurezza dei dati;
  - affidabilità e resistenza della strumentazione in dotazione;
  - tempestività negli interventi di assistenza tecnica;
- d) che la scelta del software per la gestione del servizio è ricaduta su PaperCut per le seguenti motivazioni:
  - software distribuito in convenzione con la Regione Toscana e adottato presso altri atenei italiani (Università di Pavia, Università Cattolica di Milano);
  - velocità nella fornitura del prodotto;



- gestione utente illimitata;
- consente di effettuare scansioni fino a 20.000 pagine al giorno;
- consente di effettuare login sia tramite badge che attraverso l'immissione di credenziali, e associarsi al Workspace dell'utente;
- garantisce la sicurezza dei dati;
- fornisce report dei dati d'uso lato admin.

e) che la scelta hardware si è orientata sul modello di scanner piano A3 HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, uno dei pochi dispositivi sul mercato stand-alone, in grado cioè di garantire il funzionamento anche se non collegato ad un PC, la possibilità di installare il software PaperCut, con prestazioni rispondenti alle esigenze di servizio ed un prezzo compatibile con il budget a disposizione nonché l'accesso al servizio tramite Carta dello studente o inserimento di credenziali istituzionali in modalità touchscreen o tramite tastierino estraibile e permette il salvataggio diretto sul Workspace dell'utente con credenziali Unifi (per gli account @stud.unifi.it e @unifi.it) o su pen drive (anche per utenti esterni).

VISTA l'offerta presentata dalla ditta T.T. Tecnosistemi SpA, Via Rimini 5 – 59100 Prato, P. Iva 00305120974 (allegata alla relazione RUP) che prevede:

- la fornitura di strumentazione stand-alone ed in grado di ospitare all'interno dell'hardware il software PaperCut;
- la possibilità di accesso al servizio di riproduzione digitale e di salvataggio dei risultati su pen drive, nel rispetto delle norme che regolano le licenze d'uso dei materiali digitali, sia per tutti gli utenti istituzionali dell'Università di Firenze che per tutti gli utenti esterni all'Ateneo; la garanzia Carepack HP di 3 anni
- l'assistenza tecnica e manutenzione ordinaria della strumentazione a cura della ditta TT Tecnosistemi SpA di Prato per la durata di 3 anni ed intervento in loco entro il successivo giorno lavorativo; la Licenza perpetua per l'utilizzo del software PaperCut, con manutenzione e aggiornamenti garantiti per 3 anni.

CONSIDERATO che:

- l'offerta risulta conforme alle specifiche tecniche definite;



- che l'importo di affidamento è individuato in € 56.332,00 oltre IVA;
- che il contratto di appalto è contabilizzato "a corpo";
- che gli impegni di spesa derivanti dalla presente procedura troveranno copertura finanziaria sul budget assegnato per l'anno 2022 al Sistema Bibliotecario d'Ateneo Coordinamento Centrale Biblioteche e nello specifico nelle seguenti voci di spesa:
  - CO.01.01.02.07.01.02 Macchine e attrezzature informatiche
  - CO.04.01.02.01.08.05 Programmi (acquisto licenze)
  - CO.04.01.02.01.08.18.03 Manutenzione hardware e software e attrezzature informatiche

DATO ATTO della nota di valutazione del RUP circa la congruità del preventivo proposto;

CONSIDERATO che il bene in argomento non appare presente all'interno delle convenzioni quadro Consip ex L. 488/99;

CONSIDERATO che il CIG è acquisito senza AvcPass in quanto le verifiche sono già agli atti della Centrale,

VISTA la dichiarazione del RUP di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale idoneo a condizionare l'imparzialità e l'indipendenza rispetto alla procedura, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2016 né in situazione di inconferibilità o incompatibilità con il ruolo ricoperto e di impegnarsi a notificare tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi ipotesi di modifica delle situazioni dichiarate che dovesse sopraggiungere durante lo svolgimento delle attività legate alla funzione assegnata (conservata agli atti);

DATO ATTO che non sono stati ravvisati dal RUP rischi interferenziali e che pertanto non sono previsti oneri di sicurezza e non è stato predisposto il DUVRI;

DATO ATTO che ai fini della stipula del contratto dovranno essere eseguite le verifiche di legge previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Tutto ciò premesso,

#### DECRETA

- a) di affidare ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del d.lgs n. 120/2020, alla società T.T. Tecnosistemi SpA, Via Rimini 5 – 59100 Prato, P. Iva 00305120974, la fornitura e installazione di strumentazione hardware (n. 12 scanner HP Scanjet Enterprise Flow N9120), carepack -



garanzia HP di 3 anni, assistenza tecnica TT Tecnosistemi, sottoscrizione licenza d'uso perpetua software PaperCut con manutenzione ed aggiornamenti per 3 anni, per l'importo di € 56.332,00 oltre IVA di Legge. Oneri di sicurezza € 0,00.

- b) di sottoporre il presente atto a condizione risolutiva espressa in relazione al positivo esito delle verifiche in ordine al possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di legge;
- c) Gli impegni di spesa derivanti dalla presente procedura troveranno copertura finanziaria sul budget assegnato per l'anno 2022 al Sistema Bibliotecario d'Ateneo - Coordinamento Centrale Biblioteche e nello specifico sui seguenti conti: - CO.01.01.02.07.01.02 Macchine e attrezzature informatiche - CO.04.01.02.01.08.05 Programmi (acquisto licenze) - CO.04.01.02.01.08.18.03 Manutenzione hardware e software e attrezzature informatiche
- d) di dare atto che l'importo del contributo ANAC di € 30,00 dovuto dalla Stazione Appaltante graverà sui medesimi fondi;
- e) di procedere alla pubblicazione della presente Determina:
  - sull'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>), sul profilo web della Stazione Appaltante, sezione "Amministrazione trasparente";
  - sul Portale Trasparenza sezione Bandi di Gara ai sensi di Legge (art. 29 D. Lgs. 50/2016 e D. Lgs. 33/2013)

Il Dirigente

f.to Dott. Massimo Benedetti

Allegato 1 Relazione RUP (con allegata offerta economica)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

AREA  
PER LA VALORIZZAZIONE  
DEL PATRIMONIO CULTURALE  
SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENE0

**Procedura di Acquisto di un sistema hw + relativo sw applicativo  
+ manutenzione ed assistenza triennale per la scansione digitale  
di documenti in biblioteca.**

***Relazione del RUP***

**CIG 9340974F95**

A fronte della definitiva conclusione del contratto relativo al servizio Pin and Print, in considerazione dell'alta richiesta di un servizio di riproduzione digitale al momento assente a livello SBA, si rende necessario organizzare in tempi brevi un nuovo servizio gratuito di riproduzione per l'utenza, che risponda alle esigenze di eco-sostenibilità, risparmio energetico, accessibilità, usabilità e semplicità d'uso.

L'obiettivo di progetto è rendere gli utenti autonomi nella duplicazione in digitale dei contenuti presenti nelle biblioteche sia al fine di ottenerne l'immediata disponibilità sia di contenere la domanda massiva di fornitura elettronica di documenti che attualmente ricade sul servizio di digitalizzazione

Il servizio prevede l'attivazione presso i punti di servizio delle 5 biblioteche SBA individuati dai rispettivi Direttori di un'infrastruttura di rete che, tramite adeguate soluzioni software, consenta agli utenti di autenticarsi alla rete di Ateneo su apposite apparecchiature hardware tramite la Carta dello studente o credenziali istituzionali per consentire l'erogazione di un servizio di riproduzione documentale self-service, con salvataggio del risultato delle riproduzioni su spazio cloud personale o su pen drive (Type A o Type C).

Dopo un'accurata indagine di mercato volta ad individuare soluzioni hardware e software in grado di garantire:

- collegamento diretto in cloud al Workspace Google personale;



- salvataggio delle riproduzioni in locale su pen drive;
- gestione in sicurezza dei dati;
- affidabilità e resistenza della strumentazione in dotazione;
- tempestività negli interventi di assistenza tecnica;

La scelta del software per la gestione del servizio è ricaduta su PaperCut per le seguenti motivazioni:

- software distribuito in convenzione con la Regione Toscana e adottato presso altri atenei italiani (Università di Pavia, Università Cattolica di Milano);
- velocità nella fornitura del prodotto;
- gestione utente illimitata;
- consente di effettuare scansioni fino a 20.000 pagine al giorno;
- consente di effettuare login sia tramite badge che attraverso l'immissione di credenziali, e associarsi al Workspace dell'utente;
- garantisce la sicurezza dei dati;
- fornisce report dei dati d'uso lato admin.

La scelta hardware si è orientata sul modello di scanner piano A3 HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, uno dei pochi dispositivi sul mercato stand-alone, in grado cioè di garantire il funzionamento anche se non collegato ad un PC, la possibilità di installare il software PaperCut, con prestazioni rispondenti alle esigenze di servizio ed un prezzo compatibile con il budget a disposizione. Consente l'accesso al servizio tramite Carta dello studente o inserimento di credenziali istituzionali in modalità touchscreen o tramite tastierino estraibile e permette il salvataggio diretto sul Workspace dell'utente con credenziali Unifi (per gli account @stud.unifi.it e @unifi.it) o su pen drive (anche per utenti esterni).

L'unica offerta che è risultata conforme alle specifiche tecniche definite, con strumentazione stand-alone ed in grado di ospitare all'interno dell'hardware il software PaperCut, è stata presentata dalla ditta TT Tecnosistemi (Via Rimini 5 – 59100 Prato), che distribuisce il software PaperCut in convenzione con la Regione Toscana garantendo lo stesso prezzo di mercato. Tale offerta in sintesi prevede:



- la possibilità per tutti gli utenti istituzionali dell'Università di Firenze di accedere al servizio di riproduzione digitale tramite badge grazie al lettore incorporato, o inserimento delle proprie credenziali istituzionali e di salvare le scansioni effettuate o sul proprio Workspace Google o su pen drive;
- la possibilità per tutti gli utenti esterni all'Ateneo di accedere al servizio, dopo aver creato in autonomia una propria utenza, tramite inserimento di credenziali generate in fase di registrazione al servizio e di salvare i risultati su pen drive, sempre nel rispetto delle norme che regolano le licenze d'uso dei materiali digitali;
- Garanzia Carepack HP di 3 anni;
- Assistenza tecnica e manutenzione ordinaria della strumentazione a cura della ditta TT Tecnosistemi di Prato per la durata di 3 anni ed intervento in loco entro il successivo giorno lavorativo;
- Licenza perpetua per l'utilizzo del software PaperCut, con manutenzione e aggiornamenti garantiti per 3 anni.

Unità pagante	Prodotto/servizio	Costo
Sistema Bibliotecario di Ateneo, Università degli Studi di Firenze	Strumentazione hardware (n. 12 scanner HP Scanjet Enterprise Flow N9120)	€ 27.000,00
	Carepack - Garanzia HP di 3 anni	€ 5.820,00
	Assistenza tecnica TT Tecnosistemi	€ 13.485,00
	Sottoscrizione licenza d'uso perpetua software PaperCut con manutenzione ed aggiornamenti per 3 anni	€ 10.027,00
		<b>TOTALE</b> <b>€ 56.332,00</b> (IVA esclusa) <b>€ 68.725,04</b> (IVA





		inclusa)
--	--	----------

L'offerta indicata è presente su MEPA **Cod. TT000092**, quindi è possibile procedere con affidamento diretto nelle forme dell'ordine di acquisto o, in alternativa, della trattativa diretta.

Alla luce dei prezzi applicati, della garanzia e dei servizi forniti, tale preventivo è da ritenersi congruo.

È stata eseguita una fase di sperimentazione della strumentazione in prova, al termine della quale non sono emerse criticità, confermando che si tratta di un prodotto conforme alle esigenze di servizio e alle specifiche tecniche della stazione appaltante.

Gli impegni di spesa derivanti dalla presente procedura, compreso il contributo ANAC, troveranno copertura finanziaria sul budget assegnato per l'anno 2022 al Sistema Bibliotecario d'Ateneo - Coordinamento Centrale Biblioteche e nello specifico sui seguenti conti:

- CO.01.01.02.07.01.02           Macchine e attrezzature informatiche
- CO.04.01.02.01.08.05           Programmi (acquisto licenze)
- CO.04.01.02.01.08.18.03       Manutenzione hardware e software e attrezzature informatiche

Non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI.

L'acquisto degli scanner è stato previsto come un nuovo intervento nell'ambito dell'aggiornamento semestrale della programmazione biennale 2022-2023 nella scheda avente come descrizione "Procedura urgente per l'affidamento per l'acquisto di scanner per il nuovo servizio di riproduzione digitale erogato dalle biblioteche" trasmessa alla Centrale Acquisti dal SBA con protocollo interno n. 117215 del 30/05/2022. Tale aggiornamento è stato poi approvato dal CdA nella seduta del 28/06/2022. Tuttavia per tale intervento non è possibile disporre del CUI.

Il sottoscritto, Luca Bardi, in qualità di Responsabile unico del procedimento:



- consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- consapevole che l'omissione della dichiarazione integra un comportamento contrario ai doveri d'ufficio, sanzionabile ai sensi dell'articolo 16 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;
- consapevole che l'interesse personale che potrebbe porsi in contrasto con l'interesse pubblico alla scelta del miglior offerente, può essere di natura finanziaria, economica o dettato da particolari legami di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale con i soggetti destinatari dell'azione amministrativa;
- consapevole che la sussistenza di un conflitto di interesse relativamente ad una procedura di gestione di un contratto pubblico comporta il dovere di astensione dalla partecipazione alla procedura;

dichiara, con la sottoscrizione del presente atto, che non sussistono situazioni potenzialmente idonee a porre in dubbio la propria imparzialità e indipendenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Luca Bardi



Digitally signed  
by LUCA  
BARDI  
Date:  
2022.07.28  
12:21:45 CEST