

UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

Da un secolo, oltre.

## DECRETO DIRIGENZIALE

G017\_2014 Gara europea a procedura telematica aperta ex art. 71 d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione da alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) nell'ambito del Programma "Space It Up!" (2024-2027) a valere sul Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Importo a base di gara € 310.000,00 + IVA; oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso: € 00,00. CUP (Master) I53D24000060005, CUP rilasciato all'Università degli Studi di Firenze B53C24001020006, CUI F01279680480202400031, RUP: Dott. Tiziano Catelani – Decisione di contrarre.

*Il Dirigente,*

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168 e in particolare l'articolo 6, comma 1, "*Autonomia delle università*";

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*";

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTE la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 - Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;

DATO ATTO CHE la procedura è inserita nella programmazione 2024-2027 sulla base del Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - CUP (Master) I53D24000060005, CUP rilasciato all'Università degli Studi di Firenze B53C24001020006, Codice CUI F01279680480202400031;

RICHIAMATO il Decreto del Dirigente dell'Area Gestione progetti strategici, terza missione e comunicazione, dott.ssa Francesca Farnararo (Prot. n. 0163950 del 15/07/2024 e successiva rettifica Prot. n. 0170372 del 22/07/2024) di designazione del RUP nella persona del dott. Tiziano Catelani, afferente al Centro Servizi di Microscopia Elettronica e Micro-Analisi (MEMA);

VISTI la Relazione istruttoria del Responsabile Unico del Progetto e il Capitolato Tecnico ad essa allegato, trasmessi con prot. n. 260281 del 24/10/2024 (Allegato 1), per l'affidamento del noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione da alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM);

DATO ATTO che l'importo a base di gara è pari ad euro € 310.000,00 + IVA e che l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00;

DATO ATTO che gli importi per l'affidamento della fornitura in oggetto trovano copertura sui Fondi SPACE IT UP! PE15\_SPACE\_IT\_UP\_ASI, di cui è responsabile scientifico il Prof. Giovanni Pratesi; VISTO che il bene non è rinvenibile all'interno del sistema delle convenzioni quadro di cui alla legge 448/1999;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'indizione ad una procedura di gara aperta comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, mediante utilizzo della piattaforma START, da considerarsi conforme a quanto disposto dagli obblighi di digitalizzazione ex artt. 19 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e specificamente in tema di obbligo di utilizzo delle PAD Piattaforme di Approvvigionamento Digitale di cui all'art. 25 del D.Lgs. 36/2023;

PRESO ATTO che l'affidamento avverrà con l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DATO ATTO che la Centrale Acquisti, preposta all'espletamento della procedura di Gara e Contratto, ha proceduto alla redazione degli atti di gara sottoelencati:

- Disciplinare di Gara (Allegato 2);
- Capitolato normativo (Allegato 3);

CONSIDERATA ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023 la mancata suddivisione in lotti in considerazione della natura della fornitura, la quale rende necessario un affidamento unitario e organico a un solo operatore economico;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 del d. Lgs 36/2023;

PRESO ATTO che i costi a carico dell'Ateneo per il contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023), pari a € 250,00 trovano copertura finanziaria sul Conto PE15\_SPACE\_IT\_UP\_MUR;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici dell'Università degli Studi di Firenze emanato con D.R. n. 98 Anno 2016 Prot. n. 16906, e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n.

36/2023, di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

*ciò premesso*

#### DECRETA

- a) di indire la procedura aperta europea telematica mediante piattaforma START, ex art. 71 d.lgs. 36/2023, per l'affidamento del noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione da alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) con importo a base di gara € 310.000,00, IVA esclusa;
- b) di confermare l'assenza di interferenze e che pertanto che non vi sono somme da riconoscere all'operatore economico aggiudicatario dell'appalto a titolo di costi della sicurezza;
- c) che gli importi per l'affidamento del servizio in oggetto trovano copertura sui Fondi SPACE IT UP! PE15\_SPACE\_IT\_UP\_ASI;
- d) che i costi a carico dell'Ateneo per il contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato con Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023), pari a € 250,00, richiamati nella parte narrativa del presente atto, trovano copertura finanziaria sul Conto PE15\_SPACE\_IT\_UP\_MUR;
- e) di dare atto che, dalla documentazione in atti, per il RUP designato non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- f) di procedere, in esito all'aggiudicazione della gara di appalto, previo positivo esito delle verifiche di legge, alla contrattualizzazione nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023;
- g) di garantire la pubblicità degli atti ai sensi art. 27 del codice mediante la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea;
- h) che gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- i) di esperire la procedura di gara a mezzo PAD ai sensi dell'art. 25 del codice per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del contratto;
- j) di pubblicare il presente atto sul profilo web dell'Amministrazione [www.unifi.it](http://www.unifi.it) sezione Bandi di Gara e sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

v.to di regolarità contabile  
Dott.ssa Francesca Farnararo

Il Dirigente  
Dott. Massimo Benedetti

Allegati al presente atto:

- Allegato 1 “Relazione del Responsabile Unico del Progetto”
- Allegato 2 “Disciplinare di gara”
- Allegato 3 “Capitolato normativo”



Da un secolo, oltre.

G017\_2024 GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA EX ART. 71 D.LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DEL NOLEGGIO DI UN MICROSCOPIO ELETTRONICO A SCANSIONE AD ALTA RISOLUZIONE CON SORGENTE AD EMISSIONE DI CAMPO (FESEM) NELL’AMBITO DEL PROGETTO “SPACE IT UP!” – CONTRATTO ASI N. 2024-5-E.0 - DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. IMPORTO A BASE DI GARA € 310.000,00 + IVA; ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0,00 - CUP (MASTER) I53D24000060005, CUP RILASCIATO ALL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE B53C24001020006, CUI F01279680480202400031.

#### RELAZIONE DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO.

La presente relazione è rilasciata dal sottoscritto, Dott. Tiziano Catelani, tecnico di ricerca D presso il Centro Servizi di Microscopia Elettronica e Micro-Analisi (MEMA), Via Gino Capponi 3 rosso, 50121 Firenze, in qualità di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 nominato con atto del Dirigente dell’Area Gestione progetti strategici, terza missione e comunicazione, dott.ssa Francesca Farnararo (Prot. n. 0163950 del 15/07/2024 e successiva rettifica Prot. n. 0170372 del 22/07/2024).

Come da richiesta del Presidente del Centro Servizi MEMA, Prof. Giovanni Pratesi, approvata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze della Terra del 10 luglio 2024, si rende necessaria *“l’attivazione di una gara aperta per il noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione ad alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) da installare presso i locali del Centro Servizi MEMA, siti in Via Gino Capponi 3 rosso”*.

La procedura è inserita nella programmazione 2024-2027 sulla base del **Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - CUP (Master) I53D24000060005, CUP rilasciato all’Università degli Studi di Firenze B53C24001020006, Codice CUI F01279680480202400031.**

Elementi caratterizzanti:

- ✓ Consegna in un’unica soluzione ed offerta comprensiva di spese di trasporto e collaudo a carico del fornitore.

- ✓ Certificazioni sulla conformità alle norme tecniche di riferimento nazionali e/o internazionali attualmente in vigore (se applicabile).
- ✓ La strumentazione deve essere consegnata nuova di fabbrica, esente da difetti che ne pregiudichino la sicurezza ed il corretto funzionamento, nella sua confezione originale. Deve essere realizzata con l'uso di materie prime non nocive e deve comunque avere forme e finiture tali da non arrecare danni all'utilizzatore finale. Lo strumento e i suoi accessori devono poter essere sanificabili e pulibili con prodotti di uso comune reperibili sul mercato.
- ✓ Si richiede sopralluogo obbligatorio, motivato in base alla specificità e peculiarità scientifica dell'appalto, tali da richiedere necessariamente una preventiva presa visione dei locali dove verrà installato lo strumento, a garanzia di una corretta presa visione delle condizioni di esecuzione della fornitura e formulazione dell'offerta. Il sopralluogo dovrà essere svolto da un tecnico incaricato dal fornitore al fine di verificare la compatibilità dei locali all'installazione della strumentazione in modo da garantirne la piena efficienza, prestazioni e conservazione nel tempo.
- ✓ La strumentazione in oggetto verrà acquisita con la formula del noleggio diretto dalla Casa Produttrice. Durante tutta la durata del progetto, e fino al suo termine (31 gennaio 2027), l'importo risultante dal ribasso offerto in fase di gara verrà corrisposto tramite versamento di un canone mensile. Al termine del noleggio, l'Ateneo avrà la insindacabile facoltà di riscattare o meno la strumentazione versando all'aggiudicatario una cifra pari al valore residuo dello strumento al momento del riscatto e comunque non superiore ad € 75.000,00 + IVA.

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara aperta verrà aggiudicata tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 36/2023).

Si procederà, inoltre, tramite inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 co.3 D.Lgs. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	<b>Componenti dell'offerta</b>	<b>Punteggio</b>
T	Offerta tecnica	90
E	Offerta economica	10
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

N.	Elementi di Valutazione	Criterio/punteggio valutazione	Punti T max	Punti D max	Punti Q max
1	Tensione minima della sonda elettronica (LE) ottenibile senza polarizzazione del campione	$500 > LE \geq 200V = 2$ punti $100V \leq LE < 200 V = 4$ punti $LE < 100V = 6$ punti	6		
2	Risoluzione SE in HV a 15kV su campione non polarizzato, espressa come minima distanza risolvibile (dmin)	$d_{min} = 1nm = 1$ punto $0.8 \leq d_{min} < 1 nm = 2$ punto $d_{min} < 0.8 nm = 3$ punti	3		
3	Risoluzione SE in HV a 1kV su campione non polarizzato, espressa come minima distanza risolvibile (dmin)	$d_{min} = 1.2nm = 1$ punto $1 nm \leq d_{min} < 1.2 nm = 2$ punti $d_{min} < 1nm = 3$ punti	3		
4	Risoluzione massima a 3kV in modalità basso vuoto (LV) alla pressione di 30 Pa o superiore, espressa come minima distanza risolvibile (dmin)	$d_{min} \geq 2nm = 0$ punti $1nm \leq d_{min} < 2 nm = 1$ punto $d_{min} < 1nm = 2$ punti	2		
5	Corrente di sonda elettronica massima (probe current, pc)	$pc \leq 20nA = 0$ punti $20nA < pc \leq 100nA = 1$ punto $100nA < pc \leq 200nA = 2$ punti $pc > 200nA = 3$ punti	3		
6	Misuratore della corrente di sonda	Non presente = 0 punti Se presente = 1 punto	1		
7	Dispositivo per l'applicazione di polarizzazione sul campione (bias)	Non presente = 0 punti Se presente = 1 punto	1		

8	Detector BSE e SE in colonna (numero di detector e geometria)	1 rilevatore = 0 punti 2 rilevatori = 1 punto 3 o più rilevatori = 2 punti	2		
9	Pressione in Basso-vuoto ottenibile senza l'inserimento di aperture o diaframmi nella parte terminale della colonna ( $P_{LV \text{ no aperture}}$ )	Non possibile = 0 punti $P_{LV \text{ no aperture}} \leq 100 \text{ Pa} = 1 \text{ punto}$ $P_{LV \text{ no aperture}} > 100 \text{ Pa} = 3 \text{ punti}$	3		
10	Possibilità di utilizzare i rilevatori SE e BSE in colonna in modalità basso-vuoto (LV) espresso come range di pressione di lavoro utile ( $P_{LV}$ )	$P_{LV} \leq 50 \text{ Pa} = 2 \text{ punti}$ $50 < P_{LV} \leq 150 \text{ Pa} = 4 \text{ punti}$ $P_{LV} > 150 \text{ Pa} = 6 \text{ punti}$	6		
11	Range di basso-vuoto estendibile oltre i 300 Pa di pressione ( $P_{LV}$ )	Non presente = 0 punti Se presente = 1 punto	1		
12	Sistema software-hardware di correzione delle immagini acquisite con campione inclinato, per eliminare le deformazioni prospettiche (keystone/trapezoidal distortion) comprensivo di standard di calibrazione dell'immagine	Non presente = 0 punti Se presente = 3 punti	3		
13	Dimensioni camera (lato o diametro. In caso la camera non sia di forma circolare o quadrata, si considera il lato minore, d)	$250\text{mm} < d \leq 300 \text{ mm} = 1 \text{ punto}$ $300\text{mm} < d \leq 350 \text{ mm} = 2 \text{ punti}$ $> 350 \text{ mm} = 3 \text{ punti}$	3		
14	Dimensioni massime campione, espressa come diametro massimo del campione ospitabile (D, mm)	$120\text{mm} < D \leq 140 \text{ mm} = 1 \text{ punto}$ $140\text{mm} < D \leq 160 \text{ mm} = 2 \text{ punti}$ $> 160 \text{ mm} = 3 \text{ punti}$	3		
15	Escursione dello stage sull'asse X espresso come $\Delta X$ in mm	$100\text{mm} < \Delta X \leq 125 \text{ mm} = 1 \text{ punto}$ $\Delta X > 125 \text{ mm} = 2 \text{ punti}$	2		
16	Escursione dello stage sull'asse Y espresso come $\Delta Y$ in mm	$100\text{mm} < \Delta Y \leq 125 \text{ mm} = 1 \text{ punto}$ $\Delta Y > 125 \text{ mm} = 2 \text{ punti}$	2		
17	Escursione dello stage sull'asse Z espresso come $\Delta Z$ in mm	$\Delta Z < 40 \text{ mm} = 0 \text{ punti}$ $40 \text{ mm} \leq \Delta Z \leq 50 \text{ mm} = 1 \text{ punto}$ $\Delta Z > 50 \text{ mm} = 2 \text{ punti}$	2		
18	Predisposizione per installazione del sistema di trasferimento campioni in atmosfera controllata senza	Se non necessita di cambiare precamera o modificare la	3		



	necessità di modifiche o implementazioni	configurazione dello strumento = 3 punti			
19	Dimensione massima di digitalizzazione delle singole immagini senza stitching	$\leq 64$ Mpixel = 0 punti $> 64$ Mpixel = 1 punti	1		
20	Sistema di scansione e acquisizione immagini con compensazione del drift del campione (drift correction)	Se presente = 1 punto	1		
21	Sistema di vuoto oil-free	Se presente = 1 punto	1		
22	Sistema di imaging a basso ingrandimento ed elevata profondità di campo senza distorsione delle immagini	Se presente = 2 punti	2		
23	Pacchetti aggiuntivi AZtecLive	Large Area Mapping (LAM) = 2 punti Feature Analysis = 3 punti Entrambi i pacchetti = 5 punti	5		
24	Elementi migliorativi	La Commissione valuterà eventuali ulteriori elementi migliorativi proposti che potranno riguardare: - sistema di microanalisi; - accessori aggiuntivi; - sistemi di miglioramento dell'imaging; - condizioni di garanzia e assistenza migliorative;		25	
25	Consegna anticipata (almeno 15gg rispetto a quanto richiesto dal bando)	Al miglior offerente viene dato il punteggio massimo $P_{\max} = 6$ punti Gli altri punteggi saranno così calcolati: $P_i = P_{\max} (A_i/A_{\max})$ $P_{\max}$ = punteggio massimo; $P_i$ = punteggio del singolo offerente; $A_{\max}$ = Anticipo consegna migliore;			6

		A <sub>i</sub> = anticipo consegna proposta (purché superiore a 15gg).			
--	--	---	--	--	--

**Viene richiesta la scheda tecnica dello strumento e una relazione contenente la descrizione concisa ma sufficientemente dettagliata delle caratteristiche per la corretta attribuzione dei punteggi.**

Il sottoscritto, Dott. Tiziano Catelani, preso atto di quanto sopra, stima che il valore dello strumento è pari ad € 390.000,00 + IVA.

Per il noleggio si stima un importo massimo di € 310.000,00 + IVA da intendersi comprensivo di spese di trasporto e collaudo e di tutta la documentazione di conformità e regolarità rilasciata dalla azienda costruttrice. Il ribasso offerto dai concorrenti in fase di gara si applicherà al canone mensile di noleggio. L'importo a base di gara, pari ad euro € 310.000,00 + IVA graverà sui Fondi SPACE IT UP! PE15\_SPACE\_IT\_UP\_ASI, di cui è responsabile scientifico il Prof. Giovanni Pratesi. Non sono previsti oneri della sicurezza da interferenze.

La copertura di spesa relativa al pagamento del Contributo di Gara Anac di importo pari a € 250,00 è garantita sul Conto PE15\_SPACE\_IT\_UP\_MUR.

A seguito di verifica si attesta che il bene non è rinvenibile all'interno del sistema delle convenzioni quadro di cui alla legge 448/1999.

Per tali motivazioni e per quanto sopra esposto il sottoscritto:

#### RICHIEDE

Di procedere all'attivazione di gara con procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) e modalità di stipula a corpo, individuando come criterio di aggiudicazione l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023, per il noleggio di un microscopio elettronico a scansione ad alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) e di trasmettere la pratica alla Centrale Acquisti dell'Ateneo per l'espletamento della procedura di gara e la contrattualizzazione.



Firmato  
digitalmente da:  
TIZIANO  
CATELANI  
Data: 22/10/2024  
14:58:56 CEST

Responsabile Unico del Progetto

Dott. Tiziano Catelani



Da un secolo, oltre.

## ALLEGATI

### 1. Capitolato Tecnico

**G017\_2014 Gara europea a procedura telematica aperta ex art. 71 d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione ad alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) nell'ambito del Programma "Space It Up!" (2024-2027) a valere sul Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Importo a base di gara € 310.000,00 + IVA; oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso: € 00,00. CUP (Master) I53D24000060005, CUP rilasciato all'Università degli Studi di Firenze B53C24001020006, CUI F01279680480202400031, RUP: Dott. Tiziano Catelani.**

## CAPITOLATO TECNICO

### Art. 1 PREMESSA E PREREQUISITI

La presente gara ha come oggetto il noleggio di un microscopio elettronico a scansione ad alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (nel prosieguo "FESEM").

Tale strumentazione dovrà rispondere ai requisiti di funzionalità, prestazioni e versatilità richiesti per le finalità specifiche degli ambiti di ricerca a cui verrà destinato. Il microscopio elettronico a scansione, da destinare ad impieghi di ricerca in diversi campi delle scienze geologiche, biologiche e dei materiali, deve essere completo di ogni sua parte e di quanto necessario a garantire un livello di prestazioni compatibile con la più moderna tecnologia di ultimissima generazione.

Lo strumento troverà collocazione presso il Centro Servizi di Microscopia Elettronica e Microanalisi (MEMA) dell'Università degli Studi di Firenze, sito in Via Gino Capponi 3 rosso, 50121 Firenze, in uno dei locali a disposizione del Centro, posti al piano Terra del polo universitario di Via Capponi.

Il luogo di installazione sarà predisposto dal committente con tutte le utilities e le forniture necessarie (acqua, luce, gas tecnici) necessarie per il corretto funzionamento del FESEM sulla base delle indicazioni fornite dall'aggiudicatario.

Si prevede il noleggio a lungo termine fino alla fine del Progetto "Space It Up!" (31 gennaio 2027). L'Ateneo si riserva il diritto di riscattare la strumentazione al termine di tale decorrenza.

Lo strumento in oggetto andrà ad implementare la strumentazione già presente presso il Centro, nell'ambito del Progetto "Space It Up!". In particolare, dovrà supportare l'installazione del detector EBSD Oxford Instruments Symmetry S2 (identificato con S.N. 051J009741), già in dotazione presso il Centro.

Il concorrente deve necessariamente:

- assicurare che il suddetto detector EBSD sia compatibile lo strumento proposto;
- farsi carico del suo trasferimento e della sua installazione sulla nuova strumentazione;
- fornire un sistema di microanalisi EDS compatibile e integrato con quello EBSD;
- rendere il sistema analitico EDS/EBSD operativo in tutte le sue funzionalità al momento del collaudo;
- ripristinare l'attuale setup EBSD, qualora la strumentazione non venga riscattata dall'Ateneo al termine del noleggio.

È previsto il sopralluogo obbligatorio nei locali adibiti ad ospitare il FESEM al fine di verificare la compatibilità dei locali all'installazione della strumentazione in modo da garantirne la piena efficienza, prestazioni e conservazione nel tempo.

Eventuali interventi per l'adeguamento dei locali dovranno essere concordati prima con il Centro Servizi MEMA, in modo da valutarne i costi e le tempistiche di esecuzione.

L'Ateneo si rende disponibile a stipulare un accordo con il fornitore aggiudicatario per l'utilizzo della strumentazione noleggiata come strumento dimostrativo a fini commerciali, scientifici o promozionali per un massimo di 15 giorni all'anno da concordare col personale tecnico del MEMA.

## **Art. 2 CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA STRUMENTAZIONE**

In considerazione di quanto espresso in precedenza si elencano di seguito le peculiarità e le caratteristiche tecnologiche che deve presentare la strumentazione. Gli elementi descritti di seguito rappresentano, a pena d'esclusione, la configurazione minima richiesta per il FESEM, a cui il concorrente dovrà conformarsi nella propria offerta. Pertanto, le offerte che non rispondono a tali requisiti minimi saranno escluse dalla procedura di gara.

Lo strumento richiesto deve essere nuovo di fabbrica ed avere le seguenti caratteristiche minime:

### + Sorgente, colonna elettronica e prestazioni

- 1- Sorgente ad Emissione di Campo (Field-Emission) termo-assistita di tipo Schottky;
- 2- Tensione di accelerazione (high tension, HT) regolabile tra 500V e 30kV, estremi compresi, o superiore;
- 3- Lo strumento deve essere dotato di dispositivo di Decelerazione degli elettroni di sonda elettronica (beam deceleration, BD) in colonna che permetta di ottenere un'energia degli elettroni sul campione (landing energy, LE) più bassa, in modo da avere un range utile di utilizzo

compreso almeno fra 200V e 30kV, estremi inclusi, senza l'applicazione di polarizzazione sul campione;

- 4- Corrente di sonda (probe current, pc) regolabile da 10pA a 20nA, estremi inclusi;
- 5- Stabilità di emissione di corrente con variazioni minori di 1%/hr;
- 6- Ingrandimenti utili deve essere compreso in un intervallo il cui minimo non sia superiore ai 30X e valore massimo non inferiore ai 2'000'000X (20X-1'000'000X in formato Polaroid)
- 7- Risoluzione massima ( $d_{\min}$ ) garantita in alto vuoto alla distanza di lavoro ottimale, senza polarizzazione applicata sul campione (no bias):

$$d_{\min \text{ HV no bias}} = 1 \text{ nm con HT 15kV}$$

$$d_{\min \text{ HV no bias}} = 1.2 \text{ nm con HT 1kV}$$

- 8- Risoluzione massima ( $d_{\min}$ ) in condizione di basso vuoto, con pressione di 30Pa o superiore:  
 $d_{\min \text{ LV}} = 3 \text{ nm con HT 3kV}$

#### + Sistema di Basso-vuoto

- 9- La strumentazione deve consentire la modalità di lavoro in basso vuoto sia per l'imaging che per la microanalisi;
- 10- La pressione di lavoro deve essere regolabile e coprire un range da 10 Pa a 300 Pa (estremi inclusi), o superiore, in atmosfera di azoto;
- 11- Il sistema di lavoro in basso-vuoto deve essere completamente automatico tale da non interrompere il flusso di lavoro fra modalità di lavoro in alto-vuoto (HV) e basso-vuoto (LV) con l'apertura della camera.
- 12- Il sistema non deve prevedere l'inserimento manuale di diaframmi o aperture in camera. Nel caso sia previsto l'inserimento di diaframmi o aperture, questo deve essere ad esclusivo inserimento automatico/meccanizzato.

#### + Dotazione di Detector

Lo strumento dovrà disporre dei seguenti sistemi di rilevamento di elettroni (detector):

- 13- rilevatore di elettroni secondari (secondary electrons, SE) in camera di tipo Everhard-Thornley (ET);
- 14- rilevatore per elettroni retro-diffusi (back-scattered electrons, BSE) in camera, estraibile in modo automatico, di tipo stato solido con almeno quattro settori, oppure, in alternativa, del tipo a scintillatore;

- 15- uno o più rilevatori interni alla colonna elettronica (in-lens, in-column, in-beam) che consentano l'analisi di elettroni secondari (SE) e retrodiffusi (BSE) per imaging di tipo morfologico, compositazionale e combinato;
- 16- detector per immagini morfologiche in basso vuoto (tipo GSED o similari);
- 17- possibilità di usare i detector in colonna in basso vuoto (LV);
- 18- almeno un detector per BSE deve essere utilizzabile in basso vuoto per imaging compositazionale accoppiato a microanalisi;

#### + Camera, stage e dimensioni utili

- 19- Precamera (load-lock/airlock) per il caricamento rapido dei campioni in camera;
- 20- Dimensioni minime della camera: 250 x 250 mm, con almeno 10 finestre disponibili per l'alloggiamento di detector e accessori;
- 21- Dimensioni massime del campione ospitabile non inferiori (diametro x altezza in mm):  
Ø120mm x 35mm(h);
- 22- Peso massimo del campione ospitabile non inferiore a 300g;
- 23- Stage eucentrico motorizzato a 5 assi XYZ, rotazione e tilt;
- 24- Escursione minima dello stage porta-campioni in orizzontale (X-Y): 100mm x 100mm;
- 25- Escursione minima in altezza (Z): 38mm;
- 26- Distanza di lavoro analitica compresa fra 6 e 10 mm, estremi inclusi;
- 27- Tilt range di almeno -5° fino a +70°, estremi inclusi (compatibile con setup per EBSD);
- 28- Fotocamera ottica integrata nel software che consenta la geolocalizzazione del campione su immagine ottica;
- 29- Camera a infrarossi (IR) per visualizzazione dell'interno della camera SEM;
- 30- Un Porta-campioni standard con minimo 6 posizioni per stub circolari da ½" (12,5 mm);

#### +Sistema di imaging e gestione software delle immagini

- 31- Computer (PC) di controllo dello strumento con sistema operativo su piattaforma Windows supportata al momento della consegna, due monitor LCD (o similari) da almeno 24" (uno per il software di gestione dello strumento e del sistema di vuoto, e uno per la visualizzazione delle immagini), disco rigido con almeno 2TB di memoria, interfacce di rete, porte USB e lettore/masterizzatore CD/DVD;

- 32- Software integrato di gestione completa dello strumento (sistema di vuoto, movimentazione stage, imaging, controllo lenti e rilevatori), con almeno 3 licenze offline per la gestione ed elaborazione delle immagini;
- 33- Consolle con joystick/trackball per il controllo dello strumento nelle sue funzionalità principali, come messa a fuoco, correzione immagine e movimentazione stage;
- 34- Supporto antivibrante per il FESEM e supporto per monitor, PC e consolle;
- 35- Possibilità di visualizzare contemporaneamente almeno 4 segnali e di comporre immagini con almeno 2 o più segnali;
- 36- Funzionalità per la regolazione automatica dei parametri: sistema di allineamento automatico della colonna, correzione automatica del fuoco, correzione automatica dell'astigmatismo delle lenti, sistema di regolazione automatica di luminosità e contrasto. Possibilità di memorizzare e richiamare le condizioni di lavoro e acquisizione immagini;
- 37- Sistema di scansione che permetta l'acquisizione di immagini singole con risoluzione massima non inferiore a 19Mpx;
- 38- Possibilità di comporre mosaico di immagini (stitching);
- 39- Sistema integrato per la compensazione delle immagini su campione inclinato (tilt correction) e sistema di compensazione del fuoco con campione inclinato (fuoco dinamico);
- 40- Sistema di correzione e analisi di immagine integrato nel software;

+ Sistemi software/hardware e accessori

- 41- Predisposizione per l'accesso da remoto per la diagnostica da parte dell'assistenza tecnica che permetta di controllare direttamente il funzionamento dello strumento e la diagnosi di eventuali malfunzionamenti;
- 42- Predisposizione per il controllo da remoto dello strumento da parte degli operatori una volta caricati i campioni;
- 43- Sistema di raffreddamento ad acqua a circuito chiuso con chiller aria-acqua;
- 44- Compressore dedicato a bassa rumorosità, se necessario al funzionamento del FESEM;
- 45- Sistema di vuoto automatico;
- 46- Gruppo di continuità elettrico (UPS) dedicato, in grado di mantenere la strumentazione operativa per almeno 30 minuti in condizioni di massimo carico (strumento operativo) e 60 minuti per il sistema di vuoto (strumento non operativo) in caso di temporanea interruzione della corrente elettrica;



47- Sistema di smorzamento antivibrazioni integrato nello strumento;

+ Sistema di Microanalisi EDS e altri accessori

48- La fornitura dovrà comprendere uno spettrometro a dispersione di energia a raggi-X (Energy Dispersion Spectroscopy Detector, EDS) di tipo Silicon Drift Detector (SDD) (senza necessità di azoto liquido per il raffreddamento) della Oxford Instruments, che sia compatibile e integrato con il detector EBSD Oxford Symmetry S2 già in possesso del Centro Servizi.

49- PC ad elevate prestazioni in grado di elaborare elevati volumi di dati, dotato di monitor LCD (o similari) da almeno 24”, almeno 64 GB di memoria, scheda video e hard disk da almeno 2TB;

50- Software Oxford AZtecLive di ultima versione al momento dell’installazione, che possa supportare i pacchetti “Feature Analysis” e “Large Area Mapping” (LAM);

51- L’installazione del FESEM deve includere installazione e verifica della piena funzionalità del detector EBSD Oxford Instruments Symmetry S2 e relativo software AZtec HKL, AZtec Crystal e librerie/database di pattern associate;

52- La configurazione proposta del FESEM deve essere integrabile, senza alcuna modifica agli altri sistemi di rilevazione, con almeno un rilevatore STEM disponibile in commercio, da implementare eventualmente a posteriori;

53- La configurazione proposta del FESEM deve essere predisposta per l’implementazione con un sistema di trasferimento di campioni in atmosfera inerte o in vuoto (da glove-box o pumping station), da implementare eventualmente a posteriori;

54- La configurazione proposta del FESEM deve essere compatibile con almeno un modello di stage raffreddato ed uno di stage riscaldato, fra quelli presenti in commercio, eventualmente implementabile a posteriori;

55- La configurazione del FESEM deve essere compatibile con l’installazione di almeno un modello di plasma cleaner fra quelli presenti in commercio, da implementare eventualmente a posteriori;

+ Elementi opzionali che sono considerati migliorativi e dunque premianti:

56- Dispositivo per l’applicazione di polarizzazione sul campione;

57- Sistema di compensazione della deriva dell’immagine (drift correction);

- 58- Sistema software-hardware di correzione delle immagini acquisite con campione tiltato, per eliminare le deformazioni prospettiche (keystone/trapezoidal distortion) comprensivo di standard di calibrazione dell'immagine;
- 59- Dispositivi per migliorare le prestazioni di microanalisi in basso vuoto (ad esempio dispositivi per limitare l'effetto di skirting degli elettroni);
- 60- Modalità di imaging a bassi ingrandimenti (<50X) ed elevata profondità di campo (large depth of field) senza distorsione delle immagini;
- 61- Porta-campioni accessori che consentano di ospitare le seguenti tipologie di campioni: 1) sezioni sottili di tipo Geologico (circa 25x50mm) con almeno due posizioni; 2) campioni cilindrici (mould) da 1" (25,4mm) con almeno 3 posizioni; 3) grigliette TEM.
- 62- Tipologia e dimensioni del detector EDS saranno valutati come elementi migliorativi. In particolare, avranno valutazione preferenziale i detector della serie Oxford UltimMax.

### **Art. 3 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E TRAINING**

- La strumentazione dovrà essere consegnata entro 90 giorni dall'avvio dell'esecuzione;
- L'installazione e il collaudo della strumentazione dovranno avvenire entro 30 giorni dalla consegna della stessa;
- Il concorrente dovrà provvedere al trasporto, consegna e installazione con personale adeguato per numero e competenze;
- Al termine dell'installazione dovrà essere verificata la corretta funzionalità del FESEM, testando che le prestazioni della strumentazione siano conformi a quanto dichiarato in sede di gara;
- Il concorrente dovrà prevedere, a seguito della testata conformità, almeno 5 giornate di formazione per il personale MEMA e gli altri utenti potenzialmente coinvolti nei progetti in cui verrà impiegata la strumentazione, da svolgersi entro 30 giorni lavorativi dalla suddetta data;
- Il concorrente e il Centro Servizi potranno poi concordare almeno 5 giornate di formazione da remoto con uno specialista per applicazioni particolari della strumentazione.

### **Art. 4 GARANZIA E MANUTENZIONE**

Il FESEM dovrà essere coperto da garanzia per tutta la durata del noleggio, a partire dal momento della testata e dichiarata conformità. La garanzia deve essere di tipo omnicomprendente ed includere tutte le

spese relative a parti di ricambio, spese di trasferta ed interventi di riparazione. Si intendono escluse dalla garanzia i materiali di consumo e gli eventuali danni causati da imperizia da parte degli operatori. Per tutta la durata del noleggio il FESEM sarà sottoposto al servizio di manutenzione previsto dalla casa, comprensivo di almeno un intervento annuale da effettuarsi da parte di un tecnico specializzato, in data da concordare con il personale MEMA.

È richiesto inoltre un servizio di assistenza che preveda:

- Assistenza da remoto mediante connessione di rete per verificare lo stato dello strumento;
- Assistenza telefonica;
- Intervento diretto in sede in caso di guasto non gestibile da remoto, da effettuarsi entro 7 giorni dalla segnalazione del guasto. L'intervento dovrà essere terminato con successo entro 5 giorni lavorativi dall'inizio dell'intervento, o dall'arrivo delle parti di ricambio necessarie all'intervento;
- Intervento presso il fornitore: in caso di parti che siano soggette a guasti o malfunzionamenti da richiedere l'intervento presso la sede del fornitore, il fornitore si dovrà far carico delle spese di ritiro, riparazione e riconsegna entro e non oltre 20 giorni dalla ricezione in sede delle parti in oggetto. In caso di impossibilità alla riparazione, il fornitore provvederà a sue spese alla sostituzione delle parti in oggetto. Queste condizioni valgono per tutte le componenti del FESEM fornite direttamente nella dotazione. Restano escluse le componenti accessorie relative alla microanalisi EDS, per le quali valgono le condizioni di garanzia proposte dalla casa produttrice (Oxford Instruments).



Firmato  
digitalmente da:  
TIZIANO  
CATELANI  
Data: 22/10/2024  
11:27:10 CEST

**G017\_2014 Gara europea a procedura telematica aperta ex art. 71 d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione da alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) nell'ambito del Programma "Space It Up!" (2024-2027) a valere sul Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Importo a base di gara € 310.000,00 + IVA; oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso: € 00,00. CUP (Master) I53D24000060005, CUP rilasciato all'Università degli Studi di Firenze B53C24001020006, CUI F01279680480202400031, RUP: Dott. Tiziano Catelani.**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

DISCIPLINARE DI GARA.....	4
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE .....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE .....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE .....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	7
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2. CHIARIMENTI .....	7
2.3. COMUNICAZIONI .....	8
3. OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO E DURATA .....	8
3.1. REVISIONE PREZZI.....	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE..	9
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....	12
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE .....	13
6.2. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	13
6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	13
7. AVVALIMENTO.....	14
8. SUBAPPALTO.....	15
9. GARANZIA PROVVISORIA .....	15
10. SOPRALLUOGO .....	18
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC .....	19
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	20
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	22
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	23
14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA .....	23
14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14 .....	27
14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	28
14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	28
15. OFFERTA TECNICA .....	30
16. OFFERTA ECONOMICA.....	31
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	31
17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL' OFFERTA TECNICA.....	32
17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL' OFFERTA TECNICA.....	36
17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL' OFFERTA ECONOMICA .....	37
17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI .....	37
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	38
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	39

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	39
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	40
22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	41
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	41
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	43
25. CODICE DI COMPORTAMENTO .....	44
26. ACCESSO AGLI ATTI .....	44
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	44
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	45

## DISCIPLINARE DI GARA

### PREMESSE

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di svolgimento è Firenze, codice NUTS ITI14.

CUP B53C24001020006

CUI F01279680480202400031

Il Responsabile unico del progetto è il dott. Tiziano Catelani.

### 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

#### 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al

Disciplinare e a quanto previsto nelle prescrizioni tecnico-informatiche della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e a quanto previsto dalle prescrizioni tecnico-informatiche di utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;



- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate chiamando il seguente numero telefonico 0281480761 (dalle ore 08:30 alle ore 18:30) e/o scrivendo all'indirizzo mail [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) capitolato normativo
- d) capitolato tecnico;
- e) domanda di partecipazione (generata dalla Piattaforma);
- f) documento di gara unico europeo;
- g) patto d'integrità;
- h) protocollo di legalità stipulato tra Prefettura di Firenze ed Università degli Studi di Firenze;
- i) modulo "dichiarazioni relative al protocollo di legalità";
- j) modulo per assolvimento imposta di bollo.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sulla Piattaforma Start nel dettaglio di gara della piattaforma di e-procurement Start [www.start.toscana.it](http://www.start.toscana.it).

### 2.2. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno **5** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma nella

sezione *Chiarimenti*. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione della natura della fornitura, la quale rende necessario un affidamento unitario e organico a un solo operatore economico.

L'oggetto dell'appalto è il noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione da alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) così come descritto nel Capitolato tecnico.

L'importo a base di gara è pari ad € 310.000,00 + IVA. Durante tutta la durata del progetto, e fino al suo termine (31 gennaio 2027), verrà stipulato contratto di noleggio con previsione di canone mensile. Al termine del noleggio, l'Ateneo avrà la insindacabile facoltà di riscattare o

meno la strumentazione versando all'aggiudicatario una cifra pari al valore residuo dello strumento al momento del riscatto e comunque non superiore ad € 75.000,00 + IVA.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è stimato pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con i seguenti fondi: SPACE IT UP! PE15\_SPACE\_IT\_UP\_ASI,

### **3.1. REVISIONE PREZZI**

Si rimanda all'art. 21 del Capitolato normativo.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;

- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti

concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### **6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o cooperative per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### **6.2. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

### **6.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

#### **Requisiti di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.



Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## 7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano che l'avvalimento è finalizzato a migliorare l'offerta del concorrente.

Essendo l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti premiali, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8. SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Si applica la disciplina di cui all'art. 119 del d.lgs. 36/2023.

## **9. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% e precisamente di importo pari ad € 6.200,00. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione:

- a) con versamento PagoPA, come previsto dal Codice Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012. Per ogni indicazione circa le modalità di pagamenti spontanei verso l'Università di Firenze, è disponibile la "Pagamenti verso l'Università degli Studi di Firenze" consultabile alla pagina Ateneo > Amministrazione Trasparente > Pagamenti > IBAN e Pagamenti Informatici. La causale del pagamento dovrà riportare la dicitura: "Garanzia provvisoria gara G017\_2024". Si rappresenta che il deposito è infruttifero;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa. La fideiussione può essere rilasciata:
  - da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
  - da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in

alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 5% in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi indicate all'allegato II.13 del codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 10. SOPRALLUOGO

Si richiede sopralluogo obbligatorio motivato in base alla specificità e peculiarità scientifica dell'appalto, tali da richiedere necessariamente una preventiva presa visione dei locali, a garanzia di una corretta formulazione dell'offerta. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato al fine di verificare la compatibilità dei locali all'installazione della strumentazione in modo da garantirne la piena efficienza, prestazioni e conservazione nel tempo.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata almeno 10 giorni prima della scadenza della gara contattando l'ufficio del RUP alla mail [tiziano.catelani@unifi.it](mailto:tiziano.catelani@unifi.it) e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo, che dovrà essere inserita in Piattaforma, all'interno della busta elettronica amministrativa.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## **11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **33,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica,

è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato in Piattaforma a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 Mbps.

## 12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica**
- C – **Offerta economica**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **almeno 180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- è sanabile l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di con termine non inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza a Piattaforma - Sezione Richieste amministrative, per compilare o allegare la seguente documentazione, sottoscritta digitalmente, in conformità a quanto previsto nel presente Disciplinare e secondo le istruzioni operative contenute nel Manuale d'uso Operatori economici, messo a disposizione dalla Piattaforma:

- 1) Domanda di partecipazione (generata dal sistema);
- 2) DGUE;
- 3) Eventuale procura;
- 4) Garanzia provvisoria;
- 5) Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.3;
- 6) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4;
- 7) Patto d'integrità;
- 8) "Dichiarazioni relative al protocollo di legalità stipulato tra Prefettura di Firenze ed Università degli Studi di Firenze";
- 9) Modulo per assolvimento imposta di bollo;
- 10) Attestazione di avvenuto sopralluogo;

##### **14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è compilata online sulla piattaforma e comporta la generazione automatica di un documento PDF, il quale sarà da scaricare, firmare digitalmente e ricaricare in piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, reperibile alla pagina Ateneo > Amministrazione Trasparente > Disposizioni Generali > Atti Generali > Codice Disciplinare e Codice di Condotta e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità allegato documentazione di gara e accessibile al seguente link [https://static.unifi.it/reserved/trasparenza/modulistica/modulo\\_patto\\_integrita.rtf](https://static.unifi.it/reserved/trasparenza/modulistica/modulo_patto_integrita.rtf);
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla

visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### **14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:



- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma cliccando su "Gestisci" in corrispondenza delle richieste di natura tecnica ed allega i documenti richiesti. L'offerta è firmata digitalmente e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica;
- b) scheda tecnica;
- c) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, tenuto conto delle informazioni riportate nella documentazione di gara.

Si richiede ai concorrenti di seguire un ordine espositivo coerente con il succedersi degli elementi di valutazione delle offerte di cui alla Tabella del paragrafo 17.1, in modo da facilitare l'analisi delle offerte da parte della Commissione giudicatrice e renderne più efficace l'apprezzamento.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Ai sensi dell'art. 36 del Codice, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione saranno resi disponibili, attraverso la piattaforma START, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90. Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, gli atti di cui sopra, nonché le offerte dagli stessi presentate.

## 16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico per procedere alla compilazione della propria offerta economica sulla Piattaforma deve cliccare su "Gestisci" in corrispondenza delle richieste di natura economica. Il sistema propone un apposito form on-line che l'operatore economico deve compilare in tutte le sue parti. L'offerta economica firmata digitalmente, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) il **ribasso percentuale**, espresso con 2 cifre decimali, in cifre ed in lettere, sull'importo a base di gara, al netto di Iva, e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 17.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

**Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica**

N.	Elementi di Valutazione	Criterio/punteggio valutazione	Punti T max	Punti D max	Punti Q max
1	Tensione minima della sonda elettronica (LE) ottenibile senza polarizzazione del campione	$500 > LE \geq 200V = 2$ punti $100V \leq LE < 200 V = 4$ punti $LE < 100V = 6$ punti	6		
2	Risoluzione SE in HV a 15kV su campione non polarizzato, espressa come minima distanza risolvibile (dmin)	$d_{min} = 1nm = 1$ punto $0.8 \leq d_{min} < 1 nm = 2$ punto $d_{min} < 0.8 nm = 3$ punti	3		
3	Risoluzione SE in HV a 1kV su campione non polarizzato, espressa come minima distanza risolvibile (dmin)	$d_{min} = 1.2nm = 1$ punto $1nm \leq d_{min} < 1.2 nm = 2$ punti $d_{min} < 1nm = 3$ punti	3		
4	Risoluzione massima a 3kV in modalità basso vuoto (LV) alla pressione di 30 Pa o superiore, espressa come minima distanza risolvibile (dmin)	$d_{min} \geq 2nm = 0$ punti $1nm \leq d_{min} < 2 nm = 1$ punti $d_{min} < 1nm = 2$ punti	2		

5	Corrente di sonda elettronica massima (probe current, pc)	$pc \leq 20nA = 0$ punti $20nA < pc \leq 100nA = 1$ punto $100nA < pc \leq 200nA = 2$ punti $pc > 200nA = 3$ punti	3		
6	Misuratore della corrente di sonda	Non presente = 0 punti Se presente = 1 punto	1		
7	Dispositivo per l'applicazione di polarizzazione sul campione (bias)	Non presente = 0 punti Se presente = 1 punto	1		
8	Detector BSE e SE in colonna (numero di detector e geometria)	1 rilevatore = 0 punti 2 rilevatori = 1 punto 3 o più rilevatori = 2 punti	2		
9	Pressione in Basso-vuoto ottenibile senza l'inserimento di aperture o diaframmi nella parte terminale della colonna (P <sub>LV</sub> no aperture)	Non possibile = 0 punti $P_{LV \text{ no aperture}} \leq 100 \text{ Pa} = 1$ punto $P_{LV \text{ no aperture}} > 100 \text{ Pa} = 3$ punti	3		
10	Possibilità di utilizzare i rilevatori SE e BSE in colonna in modalità basso-vuoto (LV) espresso come range di pressione di lavoro utile (P <sub>LV</sub> )	$P_{LV} \leq 50 \text{ Pa} = 2$ punti $50 < P_{LV} \leq 150 \text{ Pa} = 4$ punti $P_{LV} > 150 \text{ Pa} = 6$ punti	6		
11	Range di basso-vuoto estendibile oltre i 300 Pa di pressione (P <sub>LV</sub> )	Non presente = 0 punti Se presente = 1 punto	1		
12	Sistema software-hardware di correzione delle immagini acquisite con campione inclinato, per eliminare le deformazioni prospettiche (keystone/trapezoidal distortion) comprensivo di	Non presente = 0 punti Se presente = 3 punti	3		

	standard di calibrazione dell'immagine				
13	Dimensioni camera (lato o diametro. In caso la camera non sia di forma circolare o quadrata, si considera il lato minore, d)	$250\text{mm} < d \leq 300 \text{ mm} = 1$ punto $300\text{mm} < d \leq 350 \text{ mm} = 2$ punti $> 350 \text{ mm} = 3$ punti	3		
14	Dimensioni massime campione, espressa come diametro massimo del campione ospitabile (D, mm)	$120\text{mm} < D \leq 140 \text{ mm} = 1$ punto $140\text{mm} < D \leq 160 \text{ mm} = 2$ punti $> 160 \text{ mm} = 3$ punti	3		
15	Escursione dello stage sull'asse X espresso come $\Delta X$ in mm	$100\text{mm} < \Delta X \leq 125 \text{ mm} = 1$ punto $\Delta X > 125 \text{ mm} = 2$ punti	2		
16	Escursione dello stage sull'asse Y espresso come $\Delta Y$ in mm	$100\text{mm} < \Delta Y \leq 125 \text{ mm} = 1$ punto $\Delta Y > 125 \text{ mm} = 2$ punti	2		
17	Escursione dello stage sull'asse Z espresso come $\Delta Z$ in mm	$\Delta Z < 40 \text{ mm} = 0$ punti $40 \text{ mm} \leq \Delta Z \leq 50 \text{ mm} = 1$ punto $\Delta Z > 50 \text{ mm} = 2$ punti	2		
18	Predisposizione per installazione del sistema di trasferimento campioni in atmosfera controllata senza necessità di modifiche o implementazioni	Se non necessita di cambiare precamera o modificare la configurazione dello strumento = 3 punti	3		
19	Dimensione massima di digitalizzazione delle singole immagini senza stitching	$\leq 64 \text{ Mpixel} = 0$ punti $> 64 \text{ Mpixel} = 1$ punti	1		
20	Sistema di scansione e acquisizione immagini con compensazione del	Se presente = 1 punto	1		

	drift del campione (drift correction)				
21	Sistema di vuoto oil-free	Se presente = 1 punto	1		
22	Sistema di imaging a basso ingrandimento ed elevata profondità di campo senza distorsione delle immagini	Se presente = 2 punti	2		
23	Pacchetti aggiuntivi AZtecLive	Large Area Mapping (LAM) = 2 punti Feature Analysis = 3 punti Entrambi i pacchetti = 5 punti	5		
24	Elementi migliorativi	La Commissione valuterà eventuali ulteriori elementi migliorativi proposti che potranno riguardare: - sistema di microanalisi; - accessori aggiuntivi; - sistemi di miglioramento dell'imaging; - condizioni di garanzia e assistenza migliorative;		25	
25	Consegna anticipata (almeno 15gg rispetto a quanto richiesto dal bando)	Al miglior offerente viene dato il punteggio massimo $P_{max} = 6$ punti Gli altri punteggi saranno così calcolati: $P_i = P_{max} (A_i/A_{max})$ $P_{max}$ = punteggio massimo; $P_i$ = punteggio del singolo offerente; $A_{max}$ = Anticipo consegna migliore;			6

		$A_i$ = anticipo consegna proposta (purché superiore a 15gg).			
TOTALE			59	25	6
			90		

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 54/90 per il punteggio tecnico complessivo.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 17.4.

## 17.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente.

I Commissari, sulla base dei criteri motivazionali indicati, attribuiranno singolarmente e discrezionalmente un coefficiente, variabile tra 0 a 1, dove 1 rappresenta il massimo grado di qualità/preferenza dell'offerta esaminata e 0 il minimo grado di qualità/preferenza della medesima.

0,9 – 1,0	Ottimo – eccellente
0,7 – 0,8	Buono – molto buono
0,5 – 0,6	Più che sufficiente – discreto
0,3 – 0,4	Limitatamente sufficiente – sufficiente
0,0 – 0,2	Ingiudicabile - Gravemente insufficiente – insufficiente

I Commissari potranno attribuire un punteggio intermedio tra quelli indicati nella tabella per graduare ulteriormente la valutazione di pregio dell'offerta.

Successivamente, calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento oggetto di valutazione relativo alla singola offerta, verrà attribuito il coefficiente 1 al valore medio massimo e proporzionato linearmente a tale media massima ciascun valore medio relativo alle altre offerte.

Il punteggio attribuito al criterio sarà determinato moltiplicando il numero massimo dei punti previsti per l'elemento in esame per il coefficiente finale risultante dalle operazioni indicate.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna “Q” della tabella, è attribuito un coefficiente, sulla base del metodo indicato, da moltiplicare per il punteggio massimo previsto per l’elemento in esame.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

I punteggi conseguiti su ciascun elemento valutato verranno sommati al fine di determinare il punteggio complessivo assegnato all’offerta tecnica del singolo concorrente.

Tutti i coefficienti ed i calcoli per l’attribuzione dei punteggi relativi all’Offerta Tecnica verranno assegnati con attribuzione fino a tre decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, portata all’unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il solo valore finale del punteggio tecnico attribuito a ciascun concorrente sarà arrotondato alla seconda cifra decimale, per uniformità al punteggio che sarà calcolato automaticamente dalla piattaforma START per l’offerta economica.

### 17.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**

$$C_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

$A_{max}$  = ribasso percentuale più conveniente

### 17.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:



$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

$P_i$  = punteggio del concorrente *i-esimo*

$C_{xi}$  = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

$P_x$  = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n (*numero di criteri di valutazione*)

**RIPARAMETRAZIONE:** al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

## 18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari a n. 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## **19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame della documentazione amministrativa; delle offerte tecniche; delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale di cui all'art. 107 c.3.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla eventuale verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

## **20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La stazione appaltante si riserva la valutazione sull'esperimento delle sedute in forma pubblica in quanto l'utilizzo della piattaforma telematica assicura l'intangibilità della documentazione e la tracciabilità delle operazioni senza possibilità di alterazioni (cfr. TAR Napoli 30.11.2021 n. 7692).

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro sette giorni.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## **21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che evidenziano uno scostamento, rispetto al corrispettivo stimato nel quadro economico, tale da apparire non in linea con le condizioni del mercato di riferimento.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP con il supporto dell'UP Centrale Acquisti accede alla documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 180 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Ai sensi dell'art. 124 c. 2 si dispone che in caso di scorrimento della graduatoria, il nuovo affidamento avverrà alle condizioni proposte in sede di offerta dall'operatore economico interpellato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In tema di imposta di bollo si applica quanto previsto dall'art. 18 c. 10 del codice.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

#### **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché [nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali: l’Università degli Studi di Firenze, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e delle relative disposizioni per la sua applicazione in Ateneo (Informativa per il trattamento dei dati personali di operatori economici o loro legali rappresentanti, consultabile al percorso Ateneo > Qualità e Trasparenza > Protezione Dati), informa l’Impresa che tratterà i dati conferiti per la partecipazione alla presente procedura d’appalto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Titolare del trattamento: Università degli Studi di Firenze. Responsabile del trattamento: dott. Massimo Benedetti.

Il Dirigente

Dott. Massimo Benedetti



**G017\_2014 Gara europea a procedura telematica aperta ex art. 71 d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del noleggio di un Microscopio Elettronico a Scansione da alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo (FESEM) nell'ambito del Programma "Space It Up!" (2024-2027) a valere sul Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - CUP (Master) I53D24000060005, CUP rilasciato all'Università degli Studi di Firenze B53C24001020006 - CUI F01279680480202400031, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Importo a base di gara € 310.000,00+ IVA; oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso: € 00,00. RUP: Dott. Tiziano Catelani.**

## CAPITOLATO NORMATIVO

### Art. 1 OGGETTO

La presente procedura ha ad oggetto il noleggio di un microscopio elettronico a scansione ad alta risoluzione con sorgente ad emissione di campo ("FESEM") nell'ambito del progetto SPACE IT UP! PE15\_SPACE\_IT\_UP\_ASI – Contratto ASI N. 2024-5-E.0, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

### Art. 2 CARATTERISTICHE TECNICHE

Si rimanda al Capitolato Tecnico.

### Art. 3 COERENZA CON I PRINCIPI DEL PROGETTO

La Fornitura richiesta:

- non sostituisce le spese nazionali correnti ed è addizionale e complementare al sostegno fornito;
- è coerente con la programmazione di dettaglio del Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - CUP (Master) I53D24000060005, CUP rilasciato all'Università degli Studi di Firenze B53C24001020006;
- assicura l'effettiva realizzabilità dei target entro le scadenze concordate;
- rientra tra le categorie di spese ammissibili previste dal progetto;
- è specificamente destinata a realizzare il progetto finanziato, nei limiti degli importi previsti dalle corrispondenti voci di costo del quadro economico di progetto;
- è funzionale esclusivamente al conseguimento degli obiettivi realizzativi progetto SPACE IT UP e dunque sarà interamente imputata sul progetto stesso.

#### **Art. 4 IMPORTO**

Per il noleggio si stima un importo massimo di € 310.000,00 + IVA da intendersi comprensivo di spese di trasporto e collaudo e di tutta la documentazione di conformità e regolarità rilasciata dalla azienda costruttrice. Il ribasso offerto dai concorrenti in fase di gara si applicherà al canone mensile di noleggio. Non sono previsti oneri di sicurezza da interferenze.

Al termine del noleggio, l'Ateneo avrà la insindacabile facoltà di riscattare o meno la strumentazione versando all'aggiudicatario una cifra pari al valore residuo dello strumento al momento del riscatto e comunque non superiore ad € 75.000,00 + IVA.

#### **Art. 5 REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO**

##### **5.1 Requisiti generali inerenti l'operatore economico**

A pena di risoluzione dell'affidamento in oggetto, l'operatore economico non deve trovarsi in una delle situazioni:

- di cui artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
- di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (G.U. 28 settembre 2011, n. 226), art. 67.
- di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o non deve essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- Legge 6 novembre 2012, n. 190 Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012) ed in particolare art. 42 ove applicabile.

#### **Art. 6 MODI E TERMINI DI CONSEGNA**

##### **6.1 Luogo di consegna**

La strumentazione dovrà essere consegnata presso il Centro Servizi di Microscopia Elettronica e Microanalisi (MEMA) dell'Università degli Studi di Firenze, sito in Via Gino Capponi 3 rosso, 50121 Firenze, in uno dei locali a disposizione del Centro, posti al piano Terra del polo universitario di Via Capponi.

Il luogo di installazione sarà predisposto dal committente con tutte le utilities e le forniture necessarie (acqua, luce, gas tecnici) necessarie per il corretto funzionamento del FESEM sulla base delle indicazioni fornite dall'aggiudicatario.

## **6.2 Termini di consegna**

La strumentazione dovrà essere consegnata nei locali indicati al precedente co.1, entro e non oltre 90 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dall'avvio dell'esecuzione.

Il termine sopra indicato consentirà di monitorare le tempistiche attuative e dunque consentirà l'effettiva realizzabilità di Milestone e Target corrispondenti, entro le scadenze concordate nel progetto.

Il giorno della consegna dovrà essere preventivamente concordato con il RUP.

## **6.3 Installazione e modalità di consegna**

L'installazione dovrà avvenire entro 30 giorni dalla consegna della strumentazione.

L'aggiudicatario dovrà provvedere a trasporto, consegna e installazione con personale adeguato per numero e competenze.

## **ART. 7 CRITERI E MODALITÀ DI CONTROLLO**

La stazione appaltante verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore attraverso il RUP/DEC.

Al termine dell'installazione dovrà essere verificata la corretta funzionalità del FESEM, testando che le prestazioni della strumentazione siano conformi a quanto dichiarato in sede di gara.

## **Art. 8 CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE**

In caso di esito positivo delle verifiche di cui all'art. 7, prima del pagamento della fattura, il RUP rilascia l'attestazione di regolare esecuzione.

## **Art. 9 OBBLIGHI E ONERI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire la fornitura a regola d'arte e perfettamente rispondente alle caratteristiche tecniche indicate nel capitolato tecnico.

Alla consegna del bene l'aggiudicatario si obbliga altresì a rilasciare la seguente documentazione, così come di seguito elencata non a titolo esaustivo:

- bolle di consegna;
- certificati di omologazione "CE";
- schede tecniche;

- manuali di istruzioni e d'uso;
- altro.

### **Art. 10 DIFETTI DI CONFORMITA'**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di consegnare all'Amministrazione beni conformi al contratto di appalto. Il difetto di conformità che deriva dall'imperfetta installazione del bene oggetto è equiparato al difetto di conformità del bene.

L'aggiudicatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione per qualsiasi difetto di conformità esistente al momento della consegna del bene.

In caso di difetto di conformità, l'Amministrazione ha diritto al ripristino, senza spese, della conformità del bene mediante riparazione o sostituzione, ovvero ad una riduzione adeguata del prezzo o alla risoluzione del contratto.

A sua scelta, l'Amministrazione può chiedere all'aggiudicatario di riparare il bene o di sostituirlo, senza spese in entrambi i casi, salvo che il rimedio richiesto sia oggettivamente impossibile o eccessivamente oneroso rispetto all'altro. Le spese si riferiscono ai costi indispensabili per rendere conformi i beni, in particolare modo con riferimento alle spese effettuate per la spedizione, per la mano d'opera e per i materiali.

È da considerare eccessivamente oneroso uno dei due rimedi se impone all'aggiudicatario spese irragionevoli in confronto all'altro, tenendo conto:

- a) del valore che il bene avrebbe se non vi fosse difetto di conformità;
- b) dell'entità del difetto di conformità;
- c) dell'eventualità che il rimedio alternativo possa essere esperito senza notevoli inconvenienti per l'Amministrazione.

Le riparazioni o le sostituzioni devono essere effettuate entro un congruo termine dalla richiesta e non devono arrecare notevoli inconvenienti all'Amministrazione, tenendo conto della natura del bene e dello scopo per il quale la stessa ha noleggiato il bene.

A sua scelta, l'Amministrazione può richiedere una congrua riduzione del canone o la risoluzione del contratto ove ricorra una delle seguenti situazioni:

- a) la riparazione e la sostituzione sono impossibili o eccessivamente onerose;
- b) l'aggiudicatario non ha provveduto alla riparazione o alla sostituzione del bene entro il termine congruo fissato dall'Amministrazione;
- c) la sostituzione o la riparazione precedentemente effettuata ha arrecato notevoli inconvenienti all'aggiudicatario.

Nel determinare l'importo della riduzione o la somma da restituire si tiene conto dell'uso del bene.

Dopo la denuncia del difetto di conformità, l'aggiudicatario può offrire all'Amministrazione qualsiasi altro rimedio disponibile, con i seguenti effetti:

- a) qualora l'Amministrazione abbia già richiesto uno specifico rimedio, l'aggiudicatario resta obbligato ad attuarlo, con le necessarie conseguenze in ordine alla decorrenza del termine congruo fissato dall'Amministrazione, salvo accettazione da parte dell'Amministrazione del rimedio alternativo proposto;
- b) qualora l'Amministrazione non abbia già richiesto uno specifico rimedio, l'Amministrazione deve accettare la proposta o respingerla scegliendo un altro rimedio ai sensi del presente articolo.

Un difetto di conformità di lieve entità per il quale non è stato possibile o è eccessivamente oneroso esperire i rimedi della riparazione o della sostituzione, non dà diritto alla risoluzione del contratto.

L'aggiudicatario è responsabile quando il difetto di conformità si manifesta entro il termine di un anno dalla consegna del bene.

Salvo prova contraria, si presume che i difetti di conformità che si manifestano entro sei mesi dalla consegna del bene esistessero già a tale data, a meno che tale ipotesi sia incompatibile con la natura del bene o con la natura del difetto di conformità.

L'azione diretta a far valere i difetti non dolosamente occultati dall'aggiudicatario si prescrive, in ogni caso, nel termine di ventisei mesi dalla consegna del bene.

L'Amministrazione può tuttavia far valere sempre il diritto al ripristino, senza spese, della conformità del bene mediante riparazione sostituzione, ovvero ad una riduzione adeguata del prezzo, ovvero alla risoluzione del contratto, conformemente a quanto previsto nel presente articolo, purché il difetto di conformità sia stato denunciato entro due mesi dalla scoperta e prima della scadenza del termine di cui al periodo precedente.

## **Art. 11 PENALI**

### **11.1 Ritardo nella consegna e nella installazione**

In caso di ritardo nella consegna rispetto a quanto stabilito all'art. 6.2 del presente capitolato, o in caso di ritardo nella installazione rispetto a quanto stabilito all'art. 6.3, verrà applicata una penale pari allo 0,1% dell'intero importo contrattuale (IVA esclusa) per ogni giorno naturale successivo e continuo di ritardo.

### **11.2 Ritardo o irregolarità nell'esecuzione**

In caso di tardiva o incompleta esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, il MEMA, fatto salvo ogni risarcimento per maggiori e ulteriori danni, applicherà la penale calcolata in misura giornaliera

pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. L'applicazione della penale non esime l'aggiudicatario dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità della strumentazione.

### **11.3 Eventuale esito negativo del certificato di regolare esecuzione**

Nel caso in cui la strumentazione non superasse le verifiche di cui all'art.7, il RUP comunicherà all'aggiudicatario l'esito negativo tramite PEC.

L'aggiudicatario avrà tempo 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi per provvedere in merito, anche sostituendo l'attrezzatura o parte della stessa. Le eventuali spese sono interamente a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso in cui il secondo controllo avesse esito negativo sarà dovuta una penale pari allo 0,1% dell'intero importo contrattuale (IVA esclusa) per ogni giorno di ritardo nella messa in opera della nuova strumentazione.

### **11.4 Applicazione delle penali**

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, a mezzo PEC, avverso la quale l'aggiudicatario avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la AGPSC potrà rivalersi trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile.

## **Art. 12 GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, una garanzia pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della Stazione appaltante.

Si applica l'art. 106, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023. Per fruire di tali benefici, l'aggiudicatario dovrà produrre idonea documentazione a comprova delle condizioni di accesso al beneficio.

La garanzia definitiva dovrà rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023.

## **Art. 13 STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto avverrà in una delle forme stabilite dalla legge ai dell'art. 18 del D.Lgs n. 36/2023.

Tutte le spese relative alla stipula del contratto d'appalto in questione sono a carico dell'appaltatore senza alcun diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione appaltatrice.

#### **Art. 14 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO**

E' esclusa dall'anticipazione del prezzo ai sensi dell'art. 33 dell'Allegato II.14 al D.lgs. 36/2023.

#### **Art. 15 FATTURAZIONE E TERMINI DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo verrà erogato tramite corresponsione di un canone mensile, dietro presentazione di fattura da parte dell'appaltatore.

L'aggiudicatario potrà emettere fatture elettroniche secondo la normativa vigente, esclusivamente dopo il rilascio del certificato di regolare esecuzione, sottoscritto da entrambe le parti.

Le fatture, soggette al regime dello split payment ai sensi della legge 190/2014 art.1 co.629 lett.b), dovranno riportare obbligatoriamente il codice IPA della struttura, nonché CIG e CUP, pena la mancata accettazione della fattura stessa.

Gli importi pattuiti saranno liquidati, a mezzo bonifico bancario, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, fermo restando la verifica e accettazione dei documenti sopra indicati e previa acquisizione di tutti i controlli di legge previsti in materia di trasparenza, anticorruzione e regolarità amministrativa e contributiva.

La fattura deve essere intestata a:

Università degli Studi di Firenze, Amministrazione Centrale

Piazza San Marco, 4 – 50121 Firenze, Italia

C.F./P.IVA 01279680480 – IPA 5F1SMO

Sulla stessa, a pena di rifiuto, dovranno essere inseriti i seguenti dati:

CIG della procedura

CUP B53C24001020006

Progetto SPACE IT UP! – Contratto ASI N. 2024-5-E.0 - CUP (Master) I53D24000060005

#### **Art. 16 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge 13/8/2010 n. 136. In particolare, i pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di Conti Correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva) aperti presso banche o Poste Italiane SpA, a mezzo bonifico bancario/postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità

ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati all'Amministrazione entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti dalla prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Dovrà altresì essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi. I bonifici riporteranno, tra gli altri elementi, il codice CIG e CUP relativi all'affidamento.

L'aggiudicatario e gli eventuali sub-contraenti assicurano, nei rispettivi rapporti contrattuali, gli obblighi e gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 13.08.2010, n. 136.

### **Art. 17 CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le cause di risoluzione del contratto, anche ai fini del risarcimento del danno, sono quelle elencate e previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, oltre e specificamente alle seguenti:

- a) clausola risolutiva espressa: il mancato rispetto del patto d'integrità darà luogo alla risoluzione del contratto;
- b) clausola risolutiva espressa: qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo della penale superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale il Responsabile del Progetto promuove l'avvio delle procedure di risoluzione contrattuale. È comunque fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del maggior danno da essa subito in ragione del ritardo;
- c) in ogni caso l'Amministrazione, in caso di ritardo nell'ultimazione, anche parziale, si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c.
- d) gravi violazioni degli obblighi assicurativi, previdenziali, e relativi al pagamento delle retribuzioni ai dipendenti impegnati nell'esecuzione dell'appalto;
- e) impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'impresa non provveda all'immediata regolarizzazione;
- f) violazione dell'obbligo di informare immediatamente la Stazione Appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

Per quanto attiene alle cause di recesso si fa esplicito riferimento all'art.123 del D.lgs 36/2023.

### **Art. 18 ESTENSIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO E DEL CODICE ETICO UNIFI**

In ottemperanza del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Firenze e del Codice Etico l'aggiudicatario, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e



collaboratori a qualsiasi titolo gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice in quanto compatibili ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

L'aggiudicatario ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento e del Codice Etico si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e ad inviare all'Università degli Studi di Firenze comunicazione dell'avvenuta trasmissione.

#### **Art. 19 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il foro di Firenze.

#### **Art. 20 NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nella documentazione di gara si rinvia al Regolamento dell'attività contrattuale dell'Università degli Studi di Firenze nonché alle norme del Codice Civile della Repubblica Italiana ed alle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie in materia, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023 e al D.L. 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021, n.113, per quanto applicabili.

#### **Art. 21 REVISIONE DEI PREZZI**

Prima della stipula del contratto il RUP e l'appaltatore danno concordemente atto, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione della fornitura, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'appaltatore.

Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 5 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, esso iscrive riserva sul verbale di cui al comma 1, esplicitandola in quella sede oppure nei successivi quindici giorni. La riserva di cui al presente comma non costituisce comunque giustificazione adeguata alla mancata stipulazione del contratto nel termine previsto dalla stazione appaltante né, tantomeno, giustificazione per la mancata esecuzione delle prestazioni previste in contratto.

Il RUP, supportato dal DEC ove presente, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto degli indici di cui all'art. 60 co.3 lett. b) del D.lgs. 36/2023. Sulle richieste

avanzate dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

#### **Art. 22 RESPONSABILE DELL'APPALTO**

Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario ha l'obbligo di indicare per iscritto alla Stazione Appaltante il nominativo del responsabile dell'appalto, che deve essere dipendente dell'operatore economico aggiudicatario. Detto responsabile costituirà il referente principale per la Stazione Appaltante. A tale scopo l'aggiudicatario, oltre al nominativo, dovrà fornire specifica indicazione di reperibilità.

#### **Art. 23 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'Università degli Studi di Firenze, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e delle relative disposizioni per la sua applicazione in informa l'Impresa che tratterà i dati, contenuti negli atti inerenti la pratica oggetto del presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti aziendali in materia.

A norma dell'art.13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali, UE 2016/679 il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Firenze, p.zza San Marco 4, tel. 055/27571, mail: [urp@unifi.it](mailto:urp@unifi.it), [pec:ateneo@pec.unifi.it](mailto:pec:ateneo@pec.unifi.it). Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il Dott. Massimo Benedetti, via G. La Pira 4, Firenze, tel. 055/2757667, mail: [privacy@unifi.it](mailto:privacy@unifi.it). Contro il trattamento dei dati personali, è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, in conformità alle procedure stabilite dall'art.57 del GDPR 2016/679.