

## DETERMINA DIRIGENZIALE

Numero della determina 158/2020 Prot. n. 21496 del 05/02/2020

**Oggetto: G001\_2019** Decreto di nomina Commissione Giudicatrice ex art. 77 DLgs 50/2016 e di ammissione ai sensi del comma 2 bis dell'art. 76 del d.lgs. 50/2016.

“Procedura aperta telematica START per l'affidamento mediante Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 co. 3 del d.lgs. 50/2016 di:

- Lotto 1 – Servizi di ausiliario per le strutture di Ateneo (portierato, reception e assistenza nelle aule); CPV 98341120 CIG 796130116C
- Lotto 2 – Servizi di pulizia e igiene ambientale per le strutture di Ateneo (Appalto verde DM CAM 24 maggio 2012, in G.U. n. 142 del 20 giugno 2012); CPV 90911000 CIG 7964070E75
- Lotto 3 - Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016); CPV 98341120 CIG 796407636C per la durata di anni quattro ciascuno, per un importo superiore alla soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 d.lgs. 50/2016.”

**Responsabile del procedimento:** dott. Gabriele Gentilini  
Dirigente Area Servizi Economici, Patrimoniali e Logistici.

**Struttura proponente l'atto:** Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti  
**Dirigente:** Dr. Massimo Benedetti

### Importi totali stimati Accordi Quadro:

Lotto 1 € 19.600.000,00 di cui € 11.760,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Lotto 2 € 20.080.000,00 di cui € 19.280,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Lotto 3 € 1.300.000,00 di cui € 7.800,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

**Tipologia di pubblicazione** **Integrale**

**Allegato 1** Verbale n. 1 pag. 14  
**Allegato 2** Curriculum Commissari pag. 10

## IL DIRIGENTE

**VISTO** il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Codice dei contratti” e relative linee guida;

**VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell’Università degli Studi di Firenze;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale n. 1074 Prot. n. 120217 del 03.07.2019, pubblicata in Albo ufficiale di Ateneo rep. 7627/2019 - Prot. n. 0120268 del 03/07/2019, di indizione della procedura aperta europea in oggetto mediante utilizzo della piattaforma START, ai sensi e per gli effetti degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs 50/2016, previa pubblicazione di specifico Bando di Gara, ai fini dell’affidamento di cui in epigrafe mediante stipula di n. 3 Accordi Quadro, ex art. 54 co. 3 del d.lgs. 50/2016, sulle seguenti testate: GU S : 2019/S 128-313713 del 05/07/2019; Gazzetta Ufficiale Della Repubblica Italiana n. 80 del 10/07/2019; L’osservatorio Romano del 16/07/2019; Il Giornale Area Centro Sud del 16/07/2019; Corriere Dello Sport Ed. Toscana del 17/07/2019; Gazzetta Aste e Appalti pubblici del 10/07/2019; sul SITAT S.A. nonché sul profilo della Stazione Appaltante [www.unifi.it](http://www.unifi.it)

**DATO ATTO** che la gara d’appalto è stata pubblicata sulla piattaforma START con ID 013819/2019 il 04/07/2019 con scadenza del termine di presentazione delle offerte al 05/09/2019 ore 13:00;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale n. 1358/2019 Prot. n. 149288 del 04/09/2019, pubblicata in Albo ufficiale di Ateneo rep. 9775/2019 - Prot. n. 0149313 del 04/09/2019, con cui è stata disposta la rettifica del Disciplinare di gara e del documento di gara “All. 1 Schema Contratto Quadro/Capitolato Speciale d’appalto”, nonché la proroga del termine di scadenza di presentazione delle offerte sino alle ore 13:00 del 15/11/2019, dandone pubblico avviso mediante pubblicazione, oltre che sulla piattaforma di *e-procurement*, sulle seguenti testate: GU S : 2019/S 174-425045 del 10/09/2019; Gazzetta Ufficiale Della Repubblica Italiana n. 109 del 16/09/2019; L’osservatorio Romano del 17/09/2019; Il Giornale Area Centro Sud del 17/09/2019; Corriere Dello Sport Ed. Toscana del 18/09/2019; Gazzetta Aste e Appalti pubblici del 11/09/2019; sul SITAT S.A. nonché sul profilo della Stazione Appaltante [www.unifi.it](http://www.unifi.it)

**VALUTATA** la qualificazione, anche mediante esame dei curriculum (Allegato 2 parte integrante e sostanziale del presente atto), dei seguenti soggetti ai fini della nomina a componente della Commissione Giudicatrice da incaricare della valutazione delle offerte pervenute in seno a tutti i Lotti posti a gara:

- 1) Dott. *Riccardo Randisi* - Direttore Dipartimento Tecnico-Amministrativo e U.O.C. Affari Legali – afferente a Estar Toscana
- 2) Dott. *Giuseppe Cioffi* – Funzionario Amministrativo – afferente a ARDSU Toscana
- 3) Dott. *Andrea Ciulli* – Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Matematica e Informatica “Ulisse Dini” dell’Università degli Studi di Firenze;
- 4) Segretaria verbalizzante: dott.ssa *Francesca Bellezzi* – Funzionaria Amministrativa, afferente a Unità di Processo "Servizi Generali" dell’Università degli Studi di Firenze.

**RICEVUTA** la disponibilità dei suddetti allo svolgimento dell’incarico;

**DATO ATTO** della richiesta di autorizzazione trasmessa all’Ente Estar Toscana prot. Ente n. 2499 del 09/01/2020, per l’affidamento dell’incarico di Presidente di Commissione di gara al dott. Riccardo Randisi, quale attività extra funzionale non retribuita ai sensi dell’art. 53 del d.lgs. 165/2001 nonché del nulla osta rilasciato dall’Amministrazione adita, prot. Ente n. 9827 del 20.01.2020;

**DATO ATTO** della richiesta di autorizzazione trasmessa all’Ente ARDSU Toscana prot. Ente n. 3394 del 10/01/2020, per l’affidamento dell’incarico di Membro di Commissione di gara al dott. Giuseppe Cioffi, quale

attività extra funzionale non retribuita ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 nonché del nulla osta rilasciato dall'Amministrazione adita, prot. Ente n. 16542 del 29.01.2020;

**ACQUISITE** le dichiarazioni (conservate agli atti) dei nominandi commissari da cui risulta, con riferimento agli operatori economici che hanno rimesso offerta, che non sussistono cause di conflitto d'interesse e di incompatibilità ai sensi degli artt. 42 e 77 del D.Lgs.50/2016, dell'art. 51 del cod. proc. civ., dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/01;

**CONSIDERATA** l'opportunità, nelle more della conclusione delle attività di verifica della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti in seno ai Lotti nn. 1 e 2, di procedere con l'avanzamento delle operazioni di apertura e valutazione delle offerte presentate per il Lotto 3 *Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo* (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016); CIG 796407636C, funzionale a estendere la fruibilità delle biblioteche coinvolte a beneficio di tutta l'utenza di Ateneo.

**DATO ATTO** che alla scadenza della procedura di gara in data 15/11/2019, per il Lotto 3 *Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo* (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016); CIG 796407636C, erano presenti a sistema n. 4 domande di partecipazione, e segnatamente:

1. RTI Alice cooperativa sociale onlus - C.F.: 01673790489 - sede legale: Prato /ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - O.N.L.U.S. - C.F.:04931700480 - sede legale: Firenze;
2. COOPERATIVA SOCIALE NUOVI ORIZZONTI, con sede legale in Lucca (LU), 55100 Via di Tiglio 1697, C.F. 01778480465;
3. NUOVO FUTURO COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in Rosignano Marittimo (LI), 57016 VIA G. ROSSA 51, C.F. 00607790490;
4. RTI Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB - C.F.: 01807810518 - sede legale: Arezzo / CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE - C.F.: 04876970486 – sede legale: Firenze;

**VISTO E APPROVATO IL** Verbale ricognitivo delle operazioni di apertura e verifica della documentazione amministrativa prodotta dagli offerenti e che forma l'Allegato "1" parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTO** e approvato il Verbale ricognitivo delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa eseguito sul Telematico START che forma l'Allegato "1", parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DATO ATTO** che in esito alle operazioni di verifica della busta virtuale amministrativa e delle dichiarazioni ed integrazioni documentali pervenute in esito ai citati soccorsi istruttori ex art. 83 co. 9 del d.lgs. 50/2016, tutti i n. 4 concorrenti rimettenti la domanda di partecipazione al Lotto 3 *Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo* (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016) CIG 796407636C, sono da considerare formalmente in regola con la documentazione prescritta ai fini dell'ammissione alla partecipazione alla gara in oggetto;

**RITENUTO PERTANTO** di dover procedere con l'ammissione alla successiva fase di gara di valutazione delle offerte tecniche contenute nelle buste virtuali B "Offerta tecnica" i concorrenti:

1. RTI Alice cooperativa sociale onlus - C.F.: 01673790489 - sede legale: Prato /ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - O.N.L.U.S. - C.F.:04931700480 - sede legale: Firenze;
2. COOPERATIVA SOCIALE NUOVI ORIZZONTI, con sede legale in Lucca (LU), 55100 Via di Tiglio 1697, C.F. 01778480465;
3. NUOVO FUTURO COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in Rosignano Marittimo (LI), 57016 VIA G. ROSSA 51, C.F. 00607790490;



## Centrale Acquisti

4. RTI Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB - C.F.: 01807810518 - sede legale: Arezzo / CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE - C.F.: 04876970486 – sede legale: Firenze;

**RITENUTO** di dare attuazione alle disposizioni legislative di cui agli artt. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e 76 co. 2 bis del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 5 bis del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante pubblicazione:

- del presente provvedimento e relativi allegati sul profilo del committente Unifi e nella sezione amministrazione trasparente-bandi di gara e contratti “*Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari distintamente per ogni procedura*”, nonché sull'Albo on line della stazione appaltante dandone contestualmente avviso al concorrente tramite invio alla rispettiva PEC;
- dei *curricula* prodotti dai membri della commissione giudicatrice (**All. 2 citato**) sul profilo del Committente;

DATO ATTO che tutti gli atti della presente procedura di gara, oltre che sulla piattaforma START e il profilo committente, sono disponibili anche presso l'Ufficio Centrale Acquisti dell'Università degli Studi di Firenze, via Capponi 7 primo piano;

Il sottoscritto, in qualità di Dirigente preposto della Centrale Acquisti, Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/90, limitatamente all'endoprocedimento di gara e contratto, dato atto del Disciplinare di Gara rettificato e pubblicato in Albo Ufficiale di Ateneo Rep. 6268/2019 prot. 99759 del 30.05.19, per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto, che qui si intendono integralmente richiamate,

### DETERMINA

1. Di nominare, ai fini della valutazione delle offerte presentate in seno ai tre lotti proposti in gara e, segnatamente,
  - Lotto 1 – Servizi di ausiliario per le strutture di Ateneo (portierato, reception e assistenza nelle aule) CIG 796130116C;
  - Lotto 2 – Servizi di pulizia e igiene ambientale per le strutture di Ateneo (Appalto verde DM CAM 24 maggio 2012, in G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) CIG 7964070E75;
  - Lotto 3 - Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016) CIG 796407636C;

la seguente Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art. 77 d.lgs. 50/2016:

- Presidente Commissione di gara: dott. *Riccardo Randisi* - Direttore Dipartimento Tecnico-Amministrativo e U.O.C. Affari Legali – afferente a Estar Toscana;
- Membro della Commissione: dott. *Giuseppe Cioffi* – Funzionario Amministrativo – afferente a ARDSU Toscana;
- Membro della Commissione: dott. *Andrea Ciulli* – Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Matematica e Informatica “Ulisse Dini” dell'Università degli Studi di Firenze;
- Segretaria verbalizzante: dott.ssa *Francesca Bellezzi* – Funzionaria Amministrativa, afferente a Unità di Processo "Servizi Generali" dell'Università degli Studi di Firenze.

I componenti della Commissione non potranno svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente ai contratti di che trattasi, fermo restando che nessun compenso è riconosciuto per lo svolgimento dell'incarico.

2. di ammettere alla successiva fase di gara di apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche relative al Lotto 3 *Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo* (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016) CIG 796407636C, da operarsi da parte della nominata Commissione Giudicatrice in seduta pubblica, con data che sarà pubblicata sulla piattaforma START, le imprese:



### Centrale Acquisti

- RTI Alice cooperativa sociale onlus - C.F.: 01673790489 - sede legale: Prato /Ulisse-Cooperativa Sociale-Società Cooperativa A R.L. - O.N.L.U.S. - C.F.:04931700480 - sede legale: Firenze;
  - Cooperativa Sociale Nuovi Orizzonti, con sede legale in Lucca (LU), 55100 Via di Tiglio 1697, C.F. 01778480465;
  - Nuovo Futuro Cooperativa Sociale, con sede legale in Rosignano Marittimo (LI), 57016 VIA G. ROSSA 51, C.F. 00607790490;
  - RTI Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB - C.F.: 01807810518 - sede legale: Arezzo / Co&so-Consorzio per la cooperazione e la solidarietà - Consorzio di cooperative sociali-società' cooperativa sociale - C.F.: 04876970486 – sede legale: Firenze;
3. di inoltrare ai concorrenti ammessi nota PEC di comunicazione della presente determina;
  4. di dare atto che tutti gli atti e documenti della presente procedura di gara, sono conservati digitalmente nella piattaforma telematica di e-procurement START e nel profilo committente, oltre che disponibili presso l'Ufficio Centrale Acquisti dell'Università degli studi di Firenze, via Capponi 7 primo piano;
  5. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento, comprensivo dell'Allegato n. 1 (Verbale apertura buste amministrative) e dell'Allegato n. 2 Curriculum membri della Commissione sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente- bandi di gara e contratti “Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari distintamente per ogni procedura”, nonché sull'Albo on line della stazione appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 D. Lgs 50/2016;

**IL DIRIGENTE**

***F.to digitalmente Dott. Massimo Benedetti***



## VERBALE N.1 APERTURA BUSTE AMMINISTRATIVE

### LOTTO 3 Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016);

**CIG 796407636C**

G001\_2019: "Procedura aperta telematica START per l'affidamento mediante Accordo Quadro ai sensi dell'art. 54 co. 3 del d.lgs. 50/2016 di:

- Lotto 1 – Servizi di ausiliario per le strutture di Ateneo (portierato, reception e assistenza nelle aule); CPV 98341120 CIG 796130116C
- Lotto 2 – Servizi di pulizia e igiene ambientale per le strutture di Ateneo (Appalto verde DM CAM 24 maggio 2012, in G.U. n. 142 del 20 giugno 2012); CPV 90911000 CIG 7964070E75
- Lotto 3 - Servizi di portierato e assistenza alle sale delle biblioteche di Umanistica e di Scienze sociali dell'Ateneo (appalto riservato ex art. 112 del D.Lgs. N. 50/2016); CPV 98341120 CIG 796407636C

per la durata di anni quattro ciascuno, per un importo superiore alla soglia comunitaria da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 d.lgs. 50/2016."

Premesso che:

- la determina dirigenziale n. 1074 Prot. n. 120217 del 03.07.2019, pubblicata in Albo ufficiale di Ateneo rep. 7627/2019 - Prot. n. 0120268 del 03/07/2019, di indizione della procedura aperta europea in oggetto mediante utilizzo della piattaforma START, ai sensi e per gli effetti degli artt. 35, 59 e 60 del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs 50/2016, previa pubblicazione di specifico Bando di Gara, ai fini dell'affidamento di n. 3 Accordi Quadro, ai sensi dell'art. 54 co. 3 del d.lgs. 50/2016, aventi ad oggetto i servizi di cui in epigrafe;
- il Bando di Gara è stato pubblicato sulla GU S: 2019/S 128-313713 del 05/07/2019 e sulla Gazzetta Ufficiale Della Repubblica Italiana N. 80 del 10/07/2019, e per estratto sui seguenti quotidiani a tiratura nazionale:
  - L'osservatorio Romano del 16/07/2019
  - Gazzetta Aste e appalti pubblici del 10/07/2019e sui seguenti quotidiani a tiratura locale:
  - Il Giornale Area Centro Sud del 16/07/2019
  - Corriere Dello Sport Ed. Toscana del 17/07/2019
  - Profilo committente
- la gara d'appalto è stata pubblicata sulla piattaforma START con ID 013819/2019 il 04/07/2019 con scadenza del termine di presentazione delle offerte al 05/09/2019 ore 13:00;-
- con determina n. 1358/2019 Prot. n. 149288 del 04/09/2019, pubblicata in Albo ufficiale di Ateneo 9775/2019 - Prot. n. 0149313 del 04/09/2019 è stata disposta la proroga del termine di scadenza per la presentazione delle offerte del procedimento di gara in oggetto, originariamente indicato nel giorno 05/09/2019, sino al giorno 15/11/2019 ore 13:00.
- la suddetta rettifica è stata pubblicata mediante avviso:
  - in Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, n. 109 del 16/09/2019
  - in Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, GU S : 2019/S 174-425045 del 10/09/2019
  - su Corriere dello Sport del 18/09/2019; Il Giornale del 17/09/19; L'Osservatore Romano del 17/09/19; Gazzetta Aste e appalti pubblici del 11/09/2019 e su profilo committente.



Il giorno 25/11/2019 alle ore 11:09:31, giusta convocazione della seduta pubblica mediante comunicato Start ID: 816651 del 19/11/2019, alla presenza del RUP dott. Gabriele Gentilini, si è proceduto a dare inizio alla valutazione delle buste amministrative presentate.

Alle ore 11:24:11 del 25/11/2019, alla presenza di un consistente numero di uditori e di rappresentanti delle imprese partecipanti (sui quali sono state acquisite deleghe e documenti di identità conservati agli atti del fascicolo), sono state aperte le buste Amministrative relative al Lotto 3, oltre che relative ai Lotti nn. 1 e 2.

\*\*

L'esame della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara oggetto del presente Verbale ricognitivo è iniziata, per tutti i Lotti interessati dal procedimento di gara, il giorno 26/11/2019 e ha determinato l'esigenza di procedere con studi e approfondimenti finalizzati al giudizio di conformità della documentazione prodotta dai concorrenti.

Con specifico riferimento al Lotto n. 3 sono state esaminate le domande di partecipazione e constatata la presenza di tutta la documentazione amministrativa, come di seguito elencata:

#### 1. ATI Cooperativa Alice e Cooperativa Ulisse (RTI COSTITUENDO)

Offerta ricevuta il 12/11/2019 15:37:56

##### Documenti

###### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Domanda di partecipazione ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA COOPERATIVA A RL - ONLUS 22082019104017.pdf.p7m](#) di ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - O.N.L.U.S.

[Scarica](#) [Note](#)

###### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Domanda di partecipazione Alice cooperativa sociale onlus 21082019160002.pdf.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)

###### ALL. 15 - MODELLO DGUE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Attestazione fatturato Alice.pdf](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)

###### ALL. 15 - MODELLO DGUE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[All. 15 - Modello dgue Alice.pdf.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)

###### ALL. 15 - MODELLO DGUE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI



Documenti

[Attestazione fatturato per Ulisse.pdf](#) di ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - O.N.L.U.S.

[Scarica](#) [Note](#)

ALL. 15 - MODELLO DGUE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[All. 15 - Modello dgue ULISSE.pdf.p7m](#) di ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - O.N.L.U.S.

[Scarica](#) [Note](#)

ALL. 16 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[All. 16 - Dichiarazione integrativa dgue Alice.pdf.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)

ALL. 16 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[All. 16 - Dichiarazione integrativa dgue ulisse.pdf.p7m](#) di ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - O.N.L.U.S.

[Scarica](#) [Note](#)

VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Verbale sopralluogo UNIFI.pdf](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)

VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Verbale sopralluogo UNIFI.pdf](#) di ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA A R.L. - O.N.L.U.S.

[Scarica](#) [Note](#)

PASSOE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Passoe.pdf.p7m.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)

GARANZIA PROVVISORIA

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[POL.171080116 PDF NATIVO.pdf.p7m.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)

GARANZIA PROVVISORIA

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[DICHIAR.SOST.ATTO NOTORIO.PDF.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus

[Scarica](#) [Note](#)





Documenti

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Dichiarazione impegno ATI.pdf.p7m](#) di ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA  
A R.L. - O.N.L.U.S.  
[Scarica](#) [Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Certificazione qualità Ulisse.pdf.p7m](#) di ULISSE-COOPERATIVA SOCIALE-SOCIETA' COOPERATIVA  
A R.L. - O.N.L.U.S.  
[Scarica](#) [Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Dichiarazione impegno ATI.pdf.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus  
[Scarica](#) [Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Autocertificazione conformita all'originale certificato Q.pdf.p7m](#) di Alice cooperativa sociale onlus  
[Scarica](#) [Note](#)

RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Ricevuta ANAC.pdf](#) di Alice cooperativa sociale onlus  
[Scarica](#) [Note](#)

## 2. NUOVO FUTURO COOPERATIVA SOCIALE (IMPRESA O SOCIETÀ)

*Offerta ricevuta il 14/11/2019 17:05:10*

Documenti

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Domanda di partecipazione NUOVO FUTURO COOPERATIVA SOCIALE\\_14112019154123.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

ALL. 15 - MODELLO DGUE  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[All. 15 - Modello dgue Lotto 3 NUOVO FUTURO.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)



Documenti

**ALL. 16 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[All. 16 - Dichiarazione integrativa dgue NUOVO FUTURO.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Attestato sopralluogo lotto 3.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO**

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[All. 15 - Modello dgue AUSILIARIA - COOP134.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO**

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Contratto di avvalimento Nuovo Futuro - COOP134.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO**

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[COOP134 - MOD. ART.80 ESTESO LEGALE RAPPRESENTANTE.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO**

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[All. 16 - Dichiarazione integrativa dgue AUSILIARIA - COOP134.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**PASSOE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[PASSOE NUOVO FUTURO.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**PASSOE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[COOP134-PASSOE AUSILIARIA.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**GARANZIA PROVVISORIA**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[CERTIFICAZIONE DI QUALITA' PER RIDUZIONE POLIZZA NUOVO FUTURO.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)



Documenti

**GARANZIA PROVVISORIA**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[CAUZIONE PROVVISORIA NUOVO FUTURO.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[RICEVUTA ANAC.pdf.p7m](#)

[Scarica](#) [Note](#)

**3. RTI COOB\_Co&So (RTI COSTITUENDO)**

*Offerta ricevuta il 15/11/2019 10:42:57*

Documenti

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[Domanda di partecipazione COeSO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE

[Scarica](#) [Note](#)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 UNIFI COOB\\_DOMANDA.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 15 - MODELLO DGUE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 UNIFI All.15 DGUE COESO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 15 - MODELLO DGUE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 UNIFI COOB\\_DGUE.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 16 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE**

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019-UNIFI COOB\\_dichiarazione integrativa.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 16 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE**

## Documenti

**OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 UNIFI All. 16 - Dichiarazione integrativa dgue COESO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE

[Scarica](#) [Note](#)

**VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO****RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[verbale sopralluogo lotto 3 COESO \(1\).pdf](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE

[Scarica](#) [Note](#)

**VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO****RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 coob unifi sopralluogo.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO****RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 UNIFI COOB All. 22 - Modulo dichiarazioni Avvalimento.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO****RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[Allegato 3 Avval. dic. sost. Ausiliario.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO****RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 UNIFI All. 22 - Modulo dichiarazioni AvvalimentoCOESO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 22 MODULO DICHIARAZIONI AVVALIMENTO****RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 UNIFI All. 22 CRISTOFORO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE

[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 23 MODULO DICHIARAZIONE CONSORZI****RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 UNIFI All. 23 COESO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE

[Scarica](#) [Note](#)

## Documenti

## ALL. 23 MODULO DICHIARAZIONE CONSORZI

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 UNIFI COOB All. 23 - Modulo dich. Consorzi.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB[Scarica](#) [Note](#)

## PASOAE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 UNIFI CHIARIMENTO PASOAE.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB[Scarica](#) [Note](#)

## PASOAE

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 passoe coob.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB[Scarica](#) [Note](#)

## GARANZIA PROVVISORIA

OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019-UNIFI COOB COESO FIDEIUSSIONE.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB[Scarica](#) [Note](#)

## ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI

## PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 UNIFI All. 22 CRISTOFORO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE[Scarica](#) [Note](#)

## ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI

## PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[2019 UNIFI All. 16 CONVOI.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE[Scarica](#) [Note](#)

## ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI

## PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE

RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI

[ISO COESO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE[Scarica](#) [Note](#)

## Documenti

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[2019 UNIFI Ail. 15 DGUE CRISTOFORO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA  
COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ'  
COOPERATIVA SOCIALE  
[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Contratto AVVALIMENTO COESO CRISTOFORO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA  
COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ'  
COOPERATIVA SOCIALE  
[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[2019 UNIFI Ail. 16 CRISTOFORO.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA  
SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE  
[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[2019 UNIFI ALL.15 DGUE CONVOI.pdf.p7m](#) di CO&SO-CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E  
LA SOLIDARIETÀ'-CONSORZIO DI COOPERATIVE SOCIALI-SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE  
[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[allegato 15 DGUE Solidarietà.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società  
Cooperativa Sociale in sigla COOB  
[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[2019 UNIFI QUALITA COOB.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa,  
Società Cooperativa Sociale in sigla COOB  
[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE



Documenti

**RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[domanda partecipazione integrativa DGUE.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE

**RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[IMPEGNO ATI UNIFI.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE

**RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[Allegato 3 Avval. dic. sost. Ausiliario.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE

**RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 UNIFI COOB All. 22 - Modulo dichiarazioni Avvalimento.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica Note](#)

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI  
PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE

**RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[CONTRATTO COOB solidarieta.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica Note](#)

RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

**OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**

[2019 coob anacRicevuta.pdf.p7m](#) di Consorzio Cooperative Sociali per l'Inclusione Lavorativa, Società Cooperativa Sociale in sigla COOB

[Scarica Note](#)

**4. COOPERATIVA SOCIALE NUOVI ORIZZONTI (IMPRESA O SOCIETÀ)**

*Offerta ricevuta il 15/11/2019 11:21:58*

Documenti

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI**





Documenti

[Domanda di partecipazione COOPERATIVA SOCIALE NUOVI ORIZZONTI 28102019171058 \(1\).pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 15 - MODELLO DGUE**  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[All. 15 - Modello dgue NUOVI ORIZZONTI.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**ALL. 16 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DGUE**  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[All. 16 - Dichiarazione integrativa dgue COOPERATIVA SOCIALE NUOVI ORIZZONTI.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO**  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[verbale di sopralluogo e documenti di identità.pdf](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**PASSOE**  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[show PASSoe.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**GARANZIA PROVVISORIA**  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[P\\_0001535432.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**GARANZIA PROVVISORIA**  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Coop. Nuovi Orizzonti ISO 9001 ITA.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**ULTERIORE DOCUMENTAZIONE NECESSARIA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE DEL CONCORRENTE**  
RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Coop. Nuovi Orizzonti ISO 9001 ITA.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

**RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC**  
OBBLIGATORIO RICHIESTA COMUNE A TUTTI I LOTTI  
[Pagamento ANAC.pdf.p7m](#)  
[Scarica](#) [Note](#)

\*\*\*

L'esame della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara oggetto del presente Verbale, dunque relativa al Lotto n. 3, si è conclusa il giorno 22/01/2020.

Per i concorrenti:

1. RTI Alice cooperativa sociale onlus - C.F.: 01673790489 - sede legale: Prato /Ulisse-Cooperativa Sociale-Società Cooperativa A R.L. - O.N.L.U.S. - C.F.:04931700480 - sede legale: Firenze;
2. Nuovo Futuro Cooperativa Sociale, Con Sede Legale in Rosignano Marittimo (Li), 57016 Via G. Rossa 51, C.F. 00607790490

la documentazione di gara è risultata parzialmente carente o da integrare; pertanto con l'esito di seguito evidenziato, si è sottoposta la medesima al preventivo parere del Responsabile Unico del Procedimento del Dirigente preposto, di attivazione dell'endoprocedimento di "Soccorso Istruttorio" ex art. 83 co. 9 del d.lgs.50/2016.

Con note prot. 12127 e prot. 12147 del 22/01/2020, inviate tramite PEC, è stata attivata la procedura di soccorso istruttorio nei confronti dei due concorrenti citati, e segnatamente:

1. con nota prot. 12127 del 22/01/2020, inviata a mezzo Pec a RTI Alice cooperativa sociale onlus/ Ulisse-Cooperativa Sociale-Società Cooperativa A R.L. - O.N.L.U.S., si chiedevano chiarimenti circa le dichiarazioni rese in ordine alla sussistenza e alle caratteristiche del requisito di partecipazione di capacità tecnico professionale, consistente *nell'esecuzione nell'arco degli ultimi tre anni (2016/2017/2018) di almeno un servizio analogo regolarmente eseguito il cui corrispettivo, con riferimento ad un arco temporale pari ad un anno, non sia inferiore a Euro 200.000,00;*
2. con nota prot. 12147 del 22/01/2020, inviata a mezzo Pec a Nuovo Futuro Cooperativa Sociale, Con Sede Legale in Rosignano Marittimo (Li), 57016 Via G. Rossa 51, C.F. 00607790490 e all'ausiliaria Coop134 Cooperativa Sociale si chiedevano chiarimenti circa le dichiarazioni rese in ordine alla sussistenza e alle caratteristiche del requisito di partecipazione di capacità tecnico professionale, consistente *nell'esecuzione nell'arco degli ultimi tre anni (2016/2017/2018) di almeno un servizio analogo regolarmente eseguito il cui corrispettivo, con riferimento ad un arco temporale pari ad un anno, non sia inferiore a Euro 200.000,00* nonché di procedere alla produzione e alla trasmissione del Passoe dell'impresa indicata come ausiliaria.

*In esito al soccorso istruttorio è pervenuta la seguente integrazione:*

- con nota prot. n. 12985 del 23/01/2020, ricevuta a mezzo Pec a RTI da Alice cooperativa sociale onlus/ Ulisse-Cooperativa Sociale-Società Cooperativa A R.L. - O.N.L.U.S., venivano resi chiarimenti in merito alla riconducibilità ad unico servizio delle attività di portierato dichiarate ai fini della qualificazione.

- con nota prot. n. 17161 del 29/01/2020, ricevuta a mezzo Pec da Nuovo Futuro Cooperativa Sociale, veniva fornito il dettaglio e il chiarimento in merito alle attività analoghe e agli importi annuali riconducibili alle esperienze pregresse nonché prodotto un documento Avcp attestante la registrazione sul portale ANAC dell'impresa ausiliaria ex art. 49 del D.Lgs. n. 163/06. La concorrente precisava di non essere riuscita ad integrare il proprio PassOE a causa di una limitazione del sistema di registrazione AvCPass.

Considerata l'esigenza della Stazione Appaltante di garantire l'effettuazione delle verifiche sul possesso dei requisiti generali mediante utilizzo del sistema AvCPass, si è proceduto a richiedere in via informale al

## Centrale Acquisti

concorrente di attivarsi presto l'ANAC per ottenere indicazioni su come generare un documento utile alla Stazione Appaltante (riferibile all'impresa ausiliaria) ai fini dell'utilizzo del sistema AvcPass. In considerazione del riscontro dell'offerente in merito alla richiesta formulata dalla Stazione Appaltante e dell'esigenza di attendere la produzione del documento in seguito al coinvolgimento dell'ANAC, il termine originariamente concesso per il soccorso istruttorio è stato considerato sospeso sino a nuova evidenza.

Con nota prot. n. 17661 del 30/01/2020 il concorrente Nuovo Futuro Coop. Soc. ha trasmesso il documento richiesto dalla Stazione Appaltante dopo aver registrato l'ausiliaria come azienda mandante, come da indicazioni fornite dal contact center dell'ANAC.

Pertanto, alla luce delle risultanze del soccorso istruttorio come sopra evidenziate, sentito il Rup, la documentazione di gara presentata dai concorrenti è da ritenere conforme rispetto alle prescrizioni del Disciplinare di Gara e i requisiti di qualificazione possono essere considerati adeguati rispetto al contenuto sostanziale delle prestazioni richieste.

I sottoscritti dott. Alessandro Cocchi e dott. Gabriele La Mantia dichiarano con la sottoscrizione del presente verbale di non avere relazioni di parentela o affinità fino al quarto grado incluso con i concorrenti e che non sussistono cause di astensione di cui all' art. 51 c.p.c né le incompatibilità di cui alla L. 190/2012.

Si trasmette il presente verbale al RUP (art.31 del D.lgs 50/2016) e al Dirigente della Centrale acquisti per le determinazioni di competenza.

Tutta la documentazione di gara è conservata in formato digitale sul sistema telematico START nonché agli atti del fascicolo conservato presso la Centrale Acquisti dell'Università degli Studi di Firenze.

Di quanto sopra avvenuto è redatto verbale composto da 14 facciate redatto in un unico esemplare, letto confermato e sottoscritto.

Firenze, 04 febbraio 2020

*F.to* Dott. Alessandro Cocchi

*F.to* Dott. Gabriele La Mantia

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CIOFFI GIUSEPPE

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

20/05/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Maggio 2016

Membro Consiglio di Amministrazione Afam Farmacie Comunali Fiorentine

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Afam s.p.a. Via del Gelsomino Firenze

• Tipo di azienda o settore

Azienda a partecipazione pubblica – Farmacie comunali

• Tipo di impiego

Membro consiglio di amministrazione

• Principali mansioni e responsabilità

Attività declinate da statuto societario

• Ottobre 2008

Funzionario amministrativo cat. D2

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ARDSU Toscana Viale Gramsci 36, Firenze

• Tipo di azienda o settore

Settore pubblico – Enti Locali

• Tipo di impiego

Coordinatore Servizio Residenze

• Principali mansioni e responsabilità

Gestione graduatorie alloggi – Definizione fabbisogni servizi strumentali per la gestione delle residenze universitarie – Membro commissioni di gara di appalto per fornitura beni/servizi – Gestione capitolati tecnici relativi a servizi strumentali alla gestione delle residenze universitarie – Gestione personale assegnato al Servizio – Gestione uffici aperti al pubblico.

• Dicembre 2005 – 30 luglio 2008

Funzionario amministrativo cat. D3

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Toscana – Consiglio Regionale della Toscana Viale Cavour 2, Firenze

• Tipo di azienda o settore

Settore pubblico – Enti Locali

• Tipo di impiego

Supporto alle attività della Commissione consiliare per la riforma dello Statuto regionale

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di studio, ricerca ed analisi – Predisposizione atti amministrativi – Preparazione materiale per lavori della Commissione.

- Ottobre 1999 – Ottobre 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Siena  
Laurea vecchio ordinamento

Materie giuridiche

Laurea

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

Italiano

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

Buono

Buono

Buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

BUONA CAPACITÀ NELLA GESTIONE DEL LAVORO DI SQUADRA. BUONA ATTITUDINE NELLA GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI EMERGENZA

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Predisposizione di progetti ed elaborazione di proposte organizzative per la gestione del servizio

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

BUONA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE

#### PATENTE O PATENTI

Patente cat. B

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



<p>INFORMAZIONI PERSONALI</p>	<p>Nome Ciulli Andrea CLLNR69S04D612W</p> <p>Indirizzo XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>Telefono XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>e-mail XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</p> <p>nazionalità Italiana</p>
<p>ESPERIENZA LAVORATIVA</p>	<p>Data Dal 05/02/2019</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Firenze</p> <p>Tipo di impiego Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Matematica e Informatica "Ulisse Dini"</p> <p>Dal 01/01/2011 al 04/02/2019 Università degli Studi di Firenze Centrale Acquisti - Attività legale e contrattuale, programmazione contrattuale, redazione delibere, redazione pareri e circolari, istruzione di memorie per l'Avvocatura dello Stato, esperimento gare di appalto lavori servizi e forniture, gestione piattaforme e-procurement</p> <p>Dal 01/05/2017 al 03/08/2017 Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa Funzionario amm.vo affari legali</p> <p>Dal 20/01/2005 al 31/12/2010 Università degli Studi di Firenze DIPINT/ Polo Scientifico e Tecnologico Ufficio Giuridico – compliance normativa</p> <p>Dal 17/02/2003 al 31/07/2010 Primaria azienda – ufficio gare Consulenza legale, contenzioso, contrattualistica, arbitrati AVCP, redazione gare.</p> <p>Dal 17/10/1999 al 22/11/2006 attività libero professionale di patrocinatore legale e avvocato.</p> <p>Dal 01/02/1999 al 31/12/1999 Primaria compagnia Funzionario liquidatore sinistri</p>
<p>ISTRUZIONE</p>	<p>Data Sessione esami 2002</p> <p>Titolo conseguito Abilitazione professionale Avvocato</p> <p>12/04/1999 Università degli Studi di Firenze Laurea in Giurisprudenza</p>

	Liceo Dante Firenze Maturità classica
FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	<p>Data 12/06/2018 Istituto di formazione Croce Rossa Italiana Titolo corso con rilascio attestato Corso rianimazione cardiopolmonare e defibrillazione (BLSD)</p> <p>18/04/2018 Università degli Studi di Firenze Rischio Cyber e General Data Protection Regulation (GDPR)</p> <p>28/02/2018 Consip spa Le iniziative Consip a supporto del Piano triennale per l'informatica nella PA</p> <p>12/10/2017 ITA srl Il nuovo d.lgs. 165/2001 Riforma Lavoro Pubblico</p> <p>05/10/2017 Università degli Studi di Firenze Le innovazioni nei processi di acquisto delle Università</p> <p>30/06/2017 Università degli Studi di Firenze Professioni Legali e Scrittura del Diritto</p> <p>15/12/2016 Promo PA Fondazione La qualificazione delle stazioni appaltanti</p> <p>13/10/2016 Optime Formazione L'aggiudicazione all'OEPV e le funzioni dei criteri reputazionali negli appalti pubblici</p> <p>28/04/2016 Centro Studi Marangoni Il d.lgs. 50/2016 Codice dei Contratti e delle Concessioni</p> <p>15-16/06/2015 Fondazione CRUI Appalti pubblici: questioni e casi giurisprudenziali</p> <p>08/06/2015 PA &amp; Mercato Dalla redazione del bando alla stipula del contratto</p> <p>22/12/2014 Università Firenze L'applicazione delle norme anticorruzione agli appalti pubblici</p> <p>03/12/2014 Optime formazione La regolarizzazione della documentazione di gara e la potestà sanzionatoria delle stazioni appaltanti</p>



	<p>21/10/2014 Maggioli formazione L'accordo quadro</p>
	<p>10/10/2014 COINFO Contratti di appalto lavori servizi e forniture</p>
	<p>24/09/2014 Legalità trasparenza e prevenzione della corruzione nella PA Università Firenze</p>
	<p>23/09/2014 Adempimenti AVCP Università Firenze</p>
	<p>30/05/2014 Università Firenze Tecniche di redazione atti amministrativi</p>
	<p>11 /03/2014 Università Firenze Il ruolo del RUP negli appalti</p>
	<p>31/1/2014 Maggioli formazione Il sistema AVCPass</p>
	<p>7/6/2013 COINFO Trasparenza privacy e sito web istituzionale dopo il d.lgs. 33/2013. Il contratto in forma pubblica amministrativa</p>
	<p>31/10/20103 Università Firenze Piano triennale di prevenzione della corruzione</p>
	<p>23/10/2013 ESTAV CENTRO Il sistema AVCPass</p>
	<p>17/10/2013 Università Firenze Formazione generale in materia di sicurezza e salute sul lavoro</p>
	<p>04/10/2013 Maggioli Formazione L'aggiudicazione al netto del costo del personale</p>
	<p>03/06/2013 Università di Firenze Mercato elettronico delle PA e CONSIP</p>
	<p>08/02/2013 Università di Firenze Le incompatibilità nel pubblico impiego</p>
	<p>31/01/2013 AON Il sistema delle responsabilità civili penali e amministrative nell'ambito dell'ente locale</p>

	<p>07/12/2012 COINFO Le acquisizioni all'epoca della spending review</p> <p>07/11/2012 Università Firenze Lavorare serenamente prospettive per il futuro</p> <p>16/12/2011 COINFO Problematiche del contenzioso del lavoro. Il collegato lavoro. Gli appalti nel codice del processo amministrativo.</p> <p>26/10/2011 Università di Pisa Gli appalti pubblici dopo il regolamento di attuazione del codice dei contratti</p> <p>19/04/2011 COINFO La disciplina sulla tracciabilità delle transazioni finanziarie</p> <p>27/01/2010 Università Firenze Gestione contratti di lavoro autonomo</p> <p>13/04/2010 ETA 3 La gestione della sicurezza nelle gare di appalto di forniture e servizi</p> <p>21/12/2010 COINFO L'attività negoziale nelle Università</p> <p>10/02/2010 COINFO Il procedimento amministrativo alla luce delle riforme della L. 241/90</p> <p>09/01/2010 Università Firenze Nuove norme in materia di procedimento disciplinare</p> <p>23/01/2007 Università Firenze Incontro sulle collaborazioni coordinate e continuative</p> <p>16/07/2007 Università Firenze Finanziaria 2007 : disposizioni in materia di personale</p> <p>12/06/2006 AIDRO Il diritto d'autore la formazione</p> <p>31/03/2006 Comune di Sesto F.no Il nuovo testo unico sugli appalti pubblici</p>
--	---

		20/12/2005 Università Firenze Applicazione normativa sulla privacy
ATTESTAZIONI DI IDONEITA'	Data Ente idoneità	21/12/2018 Università degli Studi di Firenze Funzionario cat. EP area amministrativo gestionale  18/04/2017 Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa Funzionario cat. D area legale  22/02/2017 Scuola Normale Superiore di Pisa Funzionario cat. D area amministrativo gestionale  30/11/2016 Università degli Studi di Firenze Funzionario cat. D programmazione valutazione performance e controllo della gestione amministrativa  29/09/2016 Università Roma Sapienza Funzionario cat D Area Affari Istituzionali e Area Patrimonio e Servizi Economici  16/07/1996 Comune di Firenze Tecnico di Vigilanza Municipale V qualifica funzionale
CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI	MADRE LINGUA ALTRE LINGUE Capacità di lettura Capacità di scrittura Capacità di espressione orale	Italiano Inglese Elementare Elementare Elementare
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Computer	Padronanza dei più diffusi programmi informatici da ufficio
PATENTE		A e B

FIRENZE Li 09/07/2019

ANDREA CIULLI

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RANDISI RICCARDO
Indirizzo	XXXXXXXXXXXXXX
Telefono	XXXXXXXXXX
Fax	
E-mail	XXXXXXXXXX
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	17 SETTEMBRE 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Collaboratore amministrativo di ruolo (VII livello) presso l'Unità Operativa Provveditorato-Economato dalla U.S.L. 69 di Parabiago (MI) dal 01.12.1991 al 31.08.1994, con competenze in materia di acquisti, contratti, appalti pubblici, inventario dei beni, ecc.;
  - Collaboratore amministrativo coordinatore di ruolo (VIII livello) dal 01.09.1994 al 31.09.2000 presso l'U.O. Affari Legali e Contratti dell'Azienda Ospedaliera Senese, in veste di vice-responsabile dell'Unità Operativa, Ufficiale Rogante, Responsabile dell'Ufficio Contratti e dell'Ufficio Privacy;
  - Dirigente amministrativo di ruolo (X livello) dal 01.10.2000 a data corrente, con i seguenti incarichi:
    - Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Farmaci e Materiale Sanitario dell'Azienda Ospedaliera Senese dal 16.12.2000 al 14.05.2002;
    - Direttore *ad interim* dell'U.O.C. Gestione Magazzini e Attività Economiche dell'Azienda Ospedaliera Senese per il periodo 25.02.2002 – 15.05.2002;
    - Direttore Dipartimento Logistica dell'Azienda Ospedaliera Senese (struttura dipartimentale composta dall'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi e dall'U.O.C. Patrimonio e Logistica) dal 15.05.2002 al 30.06.2003;
    - Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera Senese dal 15.05.2002 al 28.2.2006;
    - Responsabile "Settore legale e contenzioso su procedure di acquisizione di beni e servizi" del Consorzio Area Vasta Sud-Est s.c. a r.l. del Servizio Sanitario della Regione Toscana, con sede a Siena, dal 01.07.2003 al 28.2.2006;
    - Direttore U.O.C. Acquisizione Attrezzature e Beni Mobili e U.O.C. Farmaci e Diagnostici dell'E.S.T.A.V. Sud-Est (Servizio Sanitario Regione Toscana), dal 1.3.2006 al 31.5.2014;
    - Direttore Dipartimento Acquisizione Beni e Servizi (struttura dipartimentale composta dalle UU.OO.CC. Acquisizione attrezzature e beni mobili, Acquisizione farmaci e diagnostici, Acquisizione beni economici e servizi, Acquisizione dispositivi medici) dell'E.S.T.A.V. Sud-Est (Servizio Sanitario Regione Toscana) dal 1.3.2006 al 31.5.2014;
    - Direttore Amministrativo Vicario dell'E.S.T.A.V. Sud Est (Servizio Sanitario Regione Toscana) dal 1.7.2009 al 31.5.2014;
    - Direttore Amministrativo dell'Estav Sud Est dal 1.6.2014 al 30.9.14;
    - Commissario Straordinario dell'Estav Sud Est dal 1.10.14 al 31.3.15;
    - Coordinatore Area Divisione Attrezzature Informatiche e Sanitarie dell'ESTAR, dal 1.1.2015 al 30.11.2018;
    - Direttore Dipartimento Tecnico-Amministrativo e U.O.C. Affari Legali dall'1.12.18 a data corrente.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Diploma di maturità scientifica conseguito c/o il Liceo Scientifico Statale "O.M. Corbino" di Siracusa;
- Diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito c/o l'Università degli Studi di Catania;
- Frequenza corsi di aggiornamento per il personale amministrativo del comparto Sanità (SDA Bocconi per n. 70 ore) e sul controllo di gestione (Scuola di Management della LUISS per n. 7 giorni) ed altri in materia di appalti pubblici e legislazione sanitaria;
- Frequenza della Scuola Forense c/o il Tribunale di Siena;
- Corso di Perfezionamento c/o la Scuola di Specializzazione per Funzionari e Dirigenti Pubblici dell'Università degli Studi di Siena in "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie" (n. 390 ore).

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO.  
ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI – ELENCO SPECIALE C/O IL TRIBUNALE DI SIENA (ANNI 2001-2016).

- Qualifica conseguita

LAUREA E ABILITAZIONE PROFESSIONALE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

MEDIA (SCOLASTICA)

MEDIA (SCOLASTICA)

MEDIA (SCOLASTICA)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

PRATICA PLURIENNALE DI DIVERSE DISCIPLINE SPORTIVE (CALCIO, ATLETICA, PALLAVOLO, PALLAMANO, CICLISMO, PALLACANESTRO, TENNIS), ALCUNE DELLE QUALI A LIVELLO AGONISTICO DI RILIEVO ANCHE NAZIONALE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Collaborazioni pluriennali e pubblicazioni con vari quotidiani (Giornale di Sicilia, Corriere dello Sport, Il Diario di Siracusa, La Gazzetta di Siracusa, Il Cittadino di Siena, ecc..) e periodici specialistici ("Sanità Pubblica", "Panorama della Sanità", "TEME - Tecnica e Metodologia Economale", "Mondo Sanitario").

ARBITRO DI SERIE A DI PALLAMANO.

ALLENATORE DI SERIE B DI PALLAMANO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

BUONA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PROGRAMMI INFORMATICI.

OTTIMA CONOSCENZA DELL'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA.

- Docenze in convegni a carattere nazionale in materia di appalti pubblici, per conto di società private (Ceida di Roma; Aisfel di Firenze; Scuola Studi Pubblica Amministrazione di Verona, Scuola delle Autonomia Locali di Viareggio, Promocamera di Sassari, Forma Futura di Roma, Gutenberg di Arezzo e Associazione Val di Magra Formazione di Lerici);
- Docenze in corsi di formazione in materia di appalti pubblici, per conto di amministrazioni pubbliche (Regione Toscana, Università degli Studi, Aziende Sanitarie e altri enti pubblici);
- Tutoraggio per tesi e docenze in materia di diritto amministrativo, tutela della privacy, contratti e appalti pubblici, ai Masters dell'Università degli Studi di Siena: "Direzione Gestionale delle Strutture Sanitarie", "Funzioni specialistiche e gestione del coordinamento delle professioni sanitarie" e "Scienze Giuridiche applicate alla Sanità pubblica";
- Docenze in materia di legislazione sanitaria, diritto amministrativo, tutela della privacy, contratti e appalti pubblici, al Master dell'Università degli Studi di Firenze: "Metodologia e analisi della responsabilità professionale nell'area infermieristica";
- Docenza alla Scuola Forense del Tribunale di Siena in materia di appalti pubblici di forniture, servizi e opere;
- Docenze in materia di diritto del lavoro e legislazione sociale alla Scuola per Operatori Socio-Sanitari dell'Azienda Ospedaliera Senese;
- Docenze in materia di diritto amministrativo e legislazione sanitaria in corsi di preparazione all'esame di assistente e collaboratore amministrativo nelle aziende sanitarie, anche per incarico di organizzazioni sindacali;
- Partecipazione a riunioni presso la Regione Toscana e CONSIP SpA;
- Consulenza alla direzione aziendale dell'Azienda U.S.L. 1 di Città di Castello (PG) per l'attività dell'Area Beni e Servizi, dal 01.05.2005 al 31.7.2009.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Iscrizione all'Albo dei giornalisti pubblicisti (anni 2002-2012)

Siena, 9.1.2020

Riccardo Randisi

---