

Obiettivo Strategico Centrale Acquisti

### **DETERMINA DEL DIRIGENTE**

Numero della determina: Repertorio n. 553 Prot. 62846

Data della determina: 03/04/2019

**Oggetto: G002 -** Provvedimento di determina di ammissione/esclusione, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti pubblici.

G002 - Contenuto: Procedura aperta per l'affidamento della "Fornitura di materiale da cancelleria destinato agli uffici dell'amministrazione dell'università di Firenze, dislocati presso le sedi universitarie; servizio di stoccaggio e consegna; la fornitura ed implementazione software applicativo software gestionale per la gestione ordinativi, tracciatura informatizzata di consegne contabilizzazione delle singole consegne sulla base dei listini prodotti", per la durata di tre (3) anni, rinnovabile anni due (2), con un importo base di gara soggetto a ribasso stimato in € 1.376.752,46 oneri per la sicurezza € 0.00. CPV 30192700-8

Responsabile unico del procedimento: Dr. Gabriele Gentilini

Dirigente Area Servizi Logistici e Patrimoniali

Responsabile del procedimento: Responsabile Procedimento di Gara e Contratto L. 241/90

Dirigente: Dr. Massimo Benedetti

Struttura: Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti

Struttura proponente l'atto: Obiettivo Strategico – Centrale Acquisti

Dirigente: Dr. Massimo Benedetti

# Allegati Atto:

Allegato N.1 : Verbale di gara – esame documentazione amministrativa

Allegato N.2: Verbale di gara – esame soccorso istruttorio e ammissione concorrenti

Tipologia di pubblicazione: integrale



#### IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la propria determina di indizione n. 1 Prot. 516 del 02/01/2019, con la quale veniva dato avvio alla procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 d.lgs. 50/2016 per affidamento dell'appalto misto integrato fornitura/servizio per "La fornitura di materiale da cancelleria destinato agli uffici dell'amministrazione dell'Università di Firenze, dislocati presso le sedi universitarie; servizio di stoccaggio e consegna; la fornitura ed implementazione software applicativo software gestionale per la gestione ordinativi, tracciatura informatizzata di consegne contabilizzazione delle singole consegne sulla base dei listini prodotti", per la durata di tre (3) anni, rinnovabile anni due (2), con un importo base di gara soggetto a ribasso stimato in € 1.376.752,46 oneri per la sicurezza € 0.00. CPV 30192700-8 − CIG: 77435947EA

DATO ATTO che nel presente provvedimento si intendono richiamate tutte le motivazioni contenute nella suddetta determina;

VISTO il verbale n.1 di esame della documentazione amministrativa, (All.1);

# DATO ATTO che:

le risultanze di gara, riportate nel Verbale citato, evidenziano che nella fase di verifica della documentazione amministrativa, hanno presentato domanda di partecipazione n.3 concorrenti e segnatamente:

DITTE ISTANTI	sede legale
MISTER WIZARD SRL	Via fermi 88, Pistoia , 51100 PI. 01077280475
ERREBIAN S.P.A	Via dell'Informatica, Pomezia (RM) 000718 - PI. 02044501001
STYLGRAFIX ITALIANA SPA	Via Charta, 77 2, Scandicci, (FI) PI. 03103490482

- in data 22/03/2019 a conclusione delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa è stata inoltrata alla Società Mister Wizard SRL srl, la nota prot. n. 55487 di soccorso istruttorio poiché nella documentazione amministrativa richiesta non erano stati inseriti:
  - 1) il PASSOE per la verifica dei documenti tramite sistema AVCPASS
  - 2) la dichiarazione riguardante la fornitura/servizio prevista alle pagg. 21 e 22 del Disciplinare di gara insieme all'indicazione del possesso dei requisiti prestazionali della carta: UNI EN 12281 EN 12858;
  - 3) il Disciplinare di gara firmato digitalmente;
- P nella stessa data è stata trasmessa alla Società Errebian SPA, la nota prot. n. 55494 di soccorso istruttorio, poiché la stessa, non ha inserito nella documentazione amministrativa richiesta la dichiarazione riguardante il possesso dei requisiti prestazionali della carta: UNI EN 12281 e EN 12858;



- in data 02/04/2019 è stata esaminata la documentazione prodotta dalla Società Mister Wizard SRL srl e dalla Società Errebian SPA, regolarmente pervenuta entro il termine stabilito, come risulta dal verbale n. 1 bis di esame soccorso istruttorio e ammissione concorrenti (All.2);
- in risposta al soccorso istruttorio la Società Mister Wizard SRL ha dichiarato e prodotto quanto richiesto con il soccorso istruttorio;
- in risposta al soccorso istruttorio la Società Errebian SPA, ha dichiarato e prodotto quanto richiesto con il soccorso istruttorio;
- il terzo partecipante **STYLGRAFIX ITALIANA SPA** in esito alle dichiarazioni rese, è risultato in possesso dei requisiti richiesti e dunque, sono ammesse alla successiva fase di gara di apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche, da operarsi da parte di nominanda commissione giudicatrice, le seguenti società:

### MISTER WIZARD SRL

#### **ERREBIAN S.P.A**

#### STYLGRAFIX ITALIANA SPA

RITENUTO di dare attuazione alle disposizioni legislative di cui all'art. 29 del codice dei contratti pubblici, e 120 comma 2 –bis del codice del processo amministrativo e pubblicare il presente provvedimento sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente-bandi di gara e contratti "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari distintamente per ogni procedura", nonché sull'albo on line della stazione appaltante, per la decorrenza degli effetti giuridici, dandone contestualmente avviso ai medesimi concorrenti tramite invio alle rispettive PEC;

DATO ATTO che tutti gli atti della presente procedura di gara, oltre che sulla piattaforma START e il profilo committente, sono disponibili anche presso l'Ufficio Centrale Acquisti dell'Università degli Studi di Firenze, via Capponi 7 primo piano;

Il sottoscritto in qualità di Dirigente preposto della Centrale Acquisti, Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della L. 241/90 è individuato nell'ambito del procedimento in oggetto, limitatamente all'endoprocedimento di gara e contratto per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto che qui si intendono integralmente richiamate, tenuto conto dell'esito a Verbale per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate,

#### **DETERMINA**

- 1. di approvare i verbali n.1 (esame documentazione amministrativa) e n.2 (esame soccorso istruttorio e ammissione concorrenti) (All.1 e All.2);
- 2. di ammettere alla successiva fase di gara di apertura e valutazione delle offerte tecniche ed economiche, da operarsi da parte di nominanda commissione giudicatrice in seduta pubblica, con data che sarà pubblicata sulla piattaforma START, i tre (3) concorrenti di seguito elencati:



DITTE ISTANTI	sede legale	
MISTER WIZARD SRL	Via fermi 88, Pistoia , 51100 PI. 01077280475	
ERREBIAN S.P.A	Via dell'Informatica, Pomezia (RM) 000718 - PI. 02044501001	
STYLGRAFIX ITALIANA SPA	Via Charta, 77 2, Scandicci, (FI) PI. 03103490482	

- 3. di dare atto che tutti gli atti e documenti della presente procedura di gara, sono conservati nella piattaforma telematica START e nel profilo committente, oltre che disponibili presso l'Ufficio Centrale Acquisti dell'Università degli studi di Firenze, via Capponi 7 primo piano;
- 4. di inoltrare ai tre concorrenti ammessi nota PEC di comunicazione della presente determina;
- 5. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente bandi di gara e contratti "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatari distintamente per ogni procedura", nonché sull'albo on line della stazione appaltante, per la decorrenza degli effetti giuridici.

IL DIRIGENTE Centrale Acquisti F.to digitalmente Dott. Massimo Benedetti

# VERBALE DI GARA N. 1

(Esame documentazione amministrativa)

G002-2019 - PROCEDURA APERTA: Affidamento dell'appalto misto integrato fornitura/servizio per "La fornitura di materiale da cancelleria destinato agli uffici dell'amministrazione dell'Università di Firenze, dislocati presso le sedi universitarie; servizio di stoccaggio e consegna; la fornitura ed implementazione software applicativo software gestionale per la gestione ordinativi, tracciatura informatizzata di consegne contabilizzazione delle singole consegne sulla base dei listini prodotti", per la durata di tre (3) anni, rinnovabile anni due (2), con un importo base di gara soggetto a ribasso stimato in € 1.376.752,46 oneri per la sicurezza € 0.00. CPV 30192700-8 − CIG: 77435947EA

In data 21/01/2019 alle ore 11: è stata caricata sulla piattaforma Start la gara in oggetto con il seguente identificativo: 000690/2019

Considerato che a corredo della procedura è stata inserita la seguente " **DOCUMENTAZIONE ALLEGATA**"

- 1) Capitolato d'appalto
- 2) Codice di comportamento
- 3) Standar minimo del CAM DM 2013 n.102
- 4) Disciplinare di gara
- 5) Informativa trattamento dati
- 6) Modello 1 domanda partecipazione integrazione DGUE
- 7) Modello 2 dichiarazione impresa consorziata
- 8) Modello 3 avvalimento art. 89 D.lgs 50/2016
- 9) Modello 4 avvalimento art. 110 co.5

# Si dà atto che sono state operate le seguenti 16 richieste amministrative:

# 1 - Domanda di partecipazione

Obbligatorietà documento: Sì - Invio multiplo: No - Modalità invio risposta: Invio telematico Documento firmato digitalmente: Sì - Firma congiunta: No

# 2 - Capitolato normativo e prestazionale -

Obbligatorietà documento: Sì - Invio multiplo: Sì - Modalità invio risposta: Invio telematico Documento firmato digitalmente: Sì -Firma congiunta: Sì

# **3 - Standar minimo dei CAM** (approvato con DM 4 aprile 2013)

Obbligatorietà documento: Sì -Invio multiplo: Sì

Modalità invio risposta: Invio telematico - Documento firmato digitalmente: Sì Firma congiunta: No - Documento allegato: 3) allegato\_tecnico\_carta cam.pdf

# 4 - Quietanza di pagamento contributo ANAC

Obbligatorietà documento: Sì - Invio multiplo: No -Modalità invio risposta: Invio telematico Documento firmato digitalmente: Sì -Firma congiunta: Sì

# 5 - Modello DGUE - Obbligatorietà documento: Sì

Invio multiplo: Sì - Modalità invio risposta: Invio telematico

Documento firmato digitalmente: Sì Firma congiunta: No Documento allegato: espd-request.xml

# 6 Modello Allegato "1" Domanda di partecipazione (Integrazione al DGUE)

Obbligatorietà documento: Sì - Invio multiplo: Sì - Modalità invio risposta: Invio telematico

Documento firmato digitalmente: Sì -Firma congiunta: Sì

Documento allegato: G002 - MODELLO Allegato 1 Domanda di partecipazione integrativa DGUE

# 7 Modello Allegato "2" Domanda di partecipazione/ dichiarazione sostitutiva in caso di consorzi

Obbligatorietà documento: No Invio multiplo: Sì

Modalità invio risposta: Invio telematico Documento firmato digitalmente: Sì

Firma congiunta: No - Documento allegato: G002 - MODELLO Allegato 2 "DOMANDA DI

PARTECIPAZIONE dichiarazione sostitutiva in caso di consorzi ".docx

# 8 Modello allegato "3" Dichiarazioni sostitutive del soggetto ausiliato e ausiliario

Obbligatorietà documento: No - Invio multiplo: Sì

Modalità invio risposta: Invio telematico - Documento firmato digitalmente: Sì

Firma congiunta: No

Documento allegato: G002 - MODELLO Allegato 3 Avvalimento "Dichiarazioni sostitutive del

soggetto AUSILIATO e AUSILIARO".docx

# 9 Modello "4" Scheda avvalimento Domanda di partecipazione in caso d'impresa ausiliaria di concorrente in concordatto preventivo art.100 co.5

Obbligatorietà documento: No - Invio multiplo: Sì

Modalità invio risposta: Invio telematico - Documento firmato digitalmente: Sì

Firma congiunta: No

Documento allegato: G002 - MODELLO Allegato 4 "Domanda di partecipazione in caso di impresa

ausiliaria di concorrente conco.docx

# 10 Copia contratto Avvalimento

Obbligatorietà documento: No -Invio multiplo: Sì - Modalità invio risposta: Invio telematico

Documento firmato digitalmente: Sì - Firma congiunta: No

# 11 Relazione di professionista ex art.166 bis co5RD 267/1942

Obbligatorietà documento: No - Invio multiplo: Sì

Modalità invio risposta: Invio telematico - Documento firmato digitalmente: Sì - Firma congiunta: No

# 12 Cauzione provvisoria

Obbligatorietà documento: Sì - Invio multiplo: Sì

Modalità invio risposta: Invio telematico - Documento firmato digitalmente: Sì - Firma congiunta: Sì

# 13 Dichiarazione impegno del fideiussore a rilascio cauzione definitiva

Obbligatorietà documento: No - Invio multiplo: Sì

Modalità invio risposta: Invio telematico - Documento firmato digitalmente: Sì - Firma congiunta: No

# 14 Documentazione in caso di impresa a rete

Obbligatorietà documento: No - Invio multiplo: Sì - Modalità invio risposta: Invio telematico

Documento firmato digitalmente: Sì - Firma congiunta: No

# 15 Informativa trattamento dati - Obbligatorietà documento: Sì

Invio multiplo: Sì - Modalità invio risposta: Invio telematico

Documento firmato digitalmente: Sì - Firma congiunta: No

# 16 Certificazioni ISO e /o altra documentazione amministrativa

Obbligatorietà documento: No - Invio multiplo: No - Modalità invio risposta: Invio telematico Documento firmato digitalmente: Sì Firma congiunta: No

e le seguenti 4 richieste tecniche/economiche:

- 1) Offerta Tecnica / Fascicolo tecnico contenente le relazioni tecnico illustrative per ciascuno dei 6 sub criteri
- 2) Offerta Economica
- 3) Listino Prezzi dell'Operatore Economico
- 4) Dichiarazione impegno a rilascio mandato collettivo speciale con rappresentanza a impresa mandataria (in caso di offerta in A.T.I. o Consorzio e GEIE non ancora costituiti) secondo le istruzioni Sezione C paragrafo C1 pag. 38 del presente Disciplinare. (a cura del concorrente).

# I partecipanti risultano i seguenti

Denominazione		Forma di partecipazione	
STYLGRAFIX ITALIANA SPA	Impresa	PI. 03103490482	
MISTER WIZARD SRL	Impresa	PI. 01077280475	
ERREBIAN S.P.A.	Impresa	PI: 02044501001	

In data 20/03/2019 in Firenze, via Capponi n° 7, alle ore 09:20 la dott.ssa Maria Concetta Di Leonardo e la Dott.ssa Claudia Pietroniro, afferenti alla "Centrale Acquisti" procedono all'apertura della documentazione amministrativa degli operatori economici partecipanti alla gara G002. Vengono esaminate le istanze di partecipazione e la presenza di tutta la documentazione amministrativa. Il giorno successivo si prosegue il controllo analitico della documentazione amministrativa dei 3 partecipanti. L'esito dell'esame ha prodotto per le due imprese sotto specificate:

MISTER WIZARD SRL con sede legale in Pistoia, 51100 Via fermi 88 PI. 01077280475

ERREBIAN S.P.A. con sede legale in Pomezia (RM) 00071 Via dell'Informatica 8 PI: 02044501001

la necessità di ricorrere all'istituto del soccorso istruttorio.

Al termine dell'esame della documentazione amministrativa, si trasmette il presente verbale al RUP (art.31 del D.lgs 50/2016) e al Dirigente della Centrale acquisti per le determinazioni conseguenti in nome e per conto della Stazione appaltante. Tutta la documentazione relativa alla gara è conservata in forma elettronica, anche ai fini di eventuali accessi agli atti, sul sistema telematico START. Il presente verbale composto di n. 4 pagine è redatto in unico esemplare.

Letto, confermato e sottoscritto:

F.to Dott.ssa Maria Concetta Di Leonardo

F.to Dott.ssa Claudia Pietroniro

# VERBALE DI GARA N. 1-bis

(Esame soccorso istruttorio e ammissione concorrenti)

G002 - Procedura aperta per l'affidamento della "Fornitura di materiale da cancelleria destinato agli uffici dell'amministrazione dell'università di Firenze, dislocati presso le sedi universitarie; servizio di stoccaggio e consegna; la fornitura ed implementazione software applicativo software gestionale per la gestione ordinativi, tracciatura informatizzata di consegne contabilizzazione delle singole consegne sulla base dei listini prodotti", per la durata di tre (3) anni, rinnovabile anni due (2), con un importo base di gara soggetto a ribasso stimato in € 1.376.752,46 oneri per la sicurezza € 0.00. CPV 30192700-8

# RICHIAMATI:

- il verbale n. 1 del 21/03/2019 di esame della documentazione amministrativa;
- la nota prot. n. 55487 del 22/03/2019 avente per oggetto il soccorso istruttorio nei confronti della Società Mister Wizard SRL srl, poiché la stessa, non ha inserito nella documentazione amministrativa richiesta: il PASSOE per la verifica dei documenti tramite sistema AVCPASS, la dichiarazione riguardante la fornitura/servizio prevista alle pagg. 21 e 22 del Disciplinare di gara insieme all'indicazione del possesso dei requisiti prestazionali della carta: UNI EN 12281 EN 12858 e il Disciplinare di gara firmato digitalmente;
- la nota prot. n. 55494 del 22/03/2019 avente per oggetto il soccorso istruttorio nei confronti della Società Errebian SPA, poiché la stessa, non ha inserito nella documentazione amministrativa richiesta la dichiarazione riguardante il possesso dei requisiti prestazionali della carta: UNI EN 12281 e EN 12858;

in data 02/04/2019, presso la sede dell'ufficio "Obiettivo Strategico Centrale Acquisti", è esaminata la documentazione prodotta dalla Società Mister Wizard SRL e dalla Società Errebian SPA, regolarmente pervenuta entro il termine stabilito del 29/03/2019.

In risposta al soccorso istruttorio la Società Mister Wizard SRL ha presentato tutta la documentazione richiesta.

In risposta al soccorso istruttorio la Società Errebian SPA, ha presentato la dichiarazione richiesta.

Al termine dell'esame dei due soccorsi istruttori, risultano **ammessi** alla successiva fase di gara i seguenti operatori economici:

MISTER WIZARD SRL con sede legale in Pistoia, 51100 Via fermi 88 PI. 01077280475

ERREBIAN S.P.A. con sede legale in Pomezia (RM) 00071 Via dell'Informatica 8 PI. 02044501001

STYLGRAFIX ITALIANA SPA, con sede legale in Scandicci, (FI) Via Charta, 77 2 PI. 03103490482

Si trasmette il presente verbale al RUP (art.31 del D.lgs 50/2016) e al Dirigente della Centrale acquisti per le determinazioni conseguenti in nome e per conto della Stazione appaltante. Tutta la documentazione relativa alla gara è conservata in forma elettronica, anche ai fini di eventuali accessi agli

atti, sul sistema telematico START. Il presente verbale composto di n. 2 pagine è redatto in unico esemplare.

Letto, confermato e sottoscritto:

F.to Dott.ssa Maria Concetta Di Leonardo

F.to Dott.ssa Claudia Pietroniro