



Tech4Care srl

Via Guglielmo Marconi 31

60015 Falconara Marittima (AN), Italy

VAT: IT02690340423

Tel. +39 071 5906501 | E-mail info@tech4care.it

16 marzo 2022 Preventivo: n. 6	Alla cortese attenzione Università degli Studi di Firenze
-----------------------------------	--

Offerta per attività di assistenza tecnica e consulenza per supporto progettazione, presentazione e rendicontazione – Partenariato Esteso del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

15 marzo 2022

Oggetto: Offerta per attività di assistenza tecnica e consulenza per supporto progettazione, presentazione e rendicontazione di una proposta progettuale sul partenariato esteso su “Conseguenze e sfide dell’invecchiamento” a risposta del bando del PNRR, Missione 4, Componente 2, Investimento 1.3

In relazione al bando in oggetto, con la presente formuliamo la nostra miglior offerta per le attività di assistenza tecnica e consulenza di seguito dettagliate.

Rimaniamo in attesa di un gentile riscontro.

Cordiali saluti,

Dr. Carlos Chiatti

Presidente

Tech4Care srl

Via Guglielmo Marconi 31

60015 Falconara Marittima (AN)

c.chiatti@tech4care.it

www.tech4care.it

Profilo aziendale

Tech4Care è un'azienda italiana che offre prodotti e servizi per la salute digitale, con l'obiettivo di innovare l'assistenza e la gestione di persone fragili, non autosufficienti e con malattie croniche. Tech4Care offre inoltre servizi di consulenza, ricerca e sviluppo (R&D) e formazione. Negli ultimi 4 anni, il team di esperti senior di Tech4Care è stato capace di attrarre oltre 10 milioni di euro in finanziamenti europei e appalti pre-commerciali. Siamo fortemente impegnati nel garantire il successo per i nostri clienti e soddisfare i loro bisogni di innovazione!

- Come centro di consulenza abbiamo l'obiettivo di supportare i nostri clienti (pubblici e privati) in tutte le fasi del project cycle management, inclusi la redazione, l'invio, l'implementazione, la valutazione e la rendicontazione di progetti, con particolare riguardo ai bandi europei;
- Come centro di R&D vogliamo innovare l'assistenza sanitaria e sociale per le persone fragili, non autosufficienti e con malattie croniche, in particolare grazie all'applicazione di nuove tecnologie come la realtà virtuale (VR), la mobile health (mHealth), l'intelligenza artificiale (AI), e l'Internet-of-Things (IoT);
- Come centro di formazione vogliamo offrire formazione a individui e organizzazioni su vari temi, come il project management e la rendicontazione, la statistica e la data science, le pratiche cliniche e di assistenza, tra gli altri.

Proposta di servizi di consulenza

<i>Account manager</i>	Dr. Francesco Barbabella (f.barbabella@tech4care.it)
<i>Progetto</i>	PNRR-M4-C2-I1.3-Invecchiamento
<i>Bando</i>	https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/avviso-n-341-del-15-03-2022
<i>Cliente</i>	Università degli Studi di Firenze
<i>Referente cliente</i>	TBD
<i>Versione</i>	1.0
<i>Data</i>	15/03/2022
<i>Stato del documento</i>	Finale

Project Owner

Tech4Care srl

Via Marconi 31

60015 Falconara Marittima (AN)

www.tech4care.it

info@tech4care.it

Oggetto: Offerta per attività di consulenza di supporto progettazione, presentazione e rendicontazione di una proposta progettuale sul partenariato esteso su “Conseguenze e sfide dell’invecchiamento” a risposta del bando del PNRR, Missione 4, Componente 2, Investimento 1.3

Art. 1 - Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto l'erogazione di servizi di consulenza per il supporto alla progettazione, presentazione e rendicontazione della proposta progettuale in preparazione nell'ambito del partenariato esteso su “Conseguenze e sfide dell'invecchiamento” a risposta del bando del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4, Componente 2, Investimento 1.3, con scadenza il 13/05/2022. La proposta di progetto è coordinata dall'Università degli Studi di Firenze (Capofila), la quale seleziona, invita e coinvolge i partner del consorzio.

Nel dettaglio, Tech4Care srl svolgerà le seguenti attività di consulenza al Capofila e al partenariato:

1. FASE DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

L'attività di consulenza fornisce un supporto a Capofila e partenariato per la predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione della proposta progettuale e relativi allegati da presentare nell'ambito del bando sopra menzionato entro la scadenza del 13/05/2022 (o altra scadenza se prorogata dall'ente finanziatore).

L'attività di supporto alla progettazione verrà svolta in stretta collaborazione con il Capofila e con il gruppo tecnico di progetto ovvero con i referenti tecnici designati da ciascun partner che avranno il compito di fornire contributi nelle modalità e nei tempi richiesti da Tech4Care srl.

L'attività di supporto alla progettazione comprende:

1. Supporto per la redazione e la preparazione della proposta progettuale:
 - a. Contenuti progettuali e budget:
 - i. Supporto alla raccolta ed armonizzazione dei contenuti progettuali forniti da ciascun partner;
 - ii. Elaborazione di eventuali elementi grafici da inserire nella proposta progettuale;
 - iii. Supporto alla predisposizione ed alla definizione del budget di progetto in relazione al modello di sostenibilità individuato dai partner;
 - b. Parte Amministrativa:
 - i. Supporto alla raccolta della documentazione amministrativa dei partner;
2. Supporto per l'invio della proposta progettuale:
 - i. Predisposizione dei documenti progettuali e del budget secondo i formati e le indicazioni fornite dall'ente finanziatore;
 - ii. Supporto al caricamento e invio della proposta progettuale attraverso la piattaforma informatica (GEA).

2. FASE DI RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO

L'attività di consulenza fornisce un supporto a Capofila e partenariato nel caso la proposta di progetto sia finanziata e implementata.

L'attività di supporto alla rendicontazione comprende:

1. Management amministrativo:
 - a) Supporto alla sottoscrizione del contratto di finanziamento e delle pratiche di accettazione del finanziamento;
 - b) Supporto nelle comunicazioni con l'ente finanziatore;
 - c) Supporto nella predisposizione, raccolta e archiviazione elettronica di tutti i documenti utili ad una corretta gestione amministrativa e finanziaria del progetto;
 - d) Supporto nel monitoraggio dei rischi, della compliance e della qualità di attività e output di progetto rispetto a requisiti progettuali e piano di lavoro concordato;
2. Management finanziario:
 - a) Supporto al monitoraggio dell'avanzamento della spesa di progetto;
 - b) Supporto nell'attualizzazione dei costi e nelle eventuali richieste di rimodulazione del budget che dovessero rendersi necessarie;
 - c) Supporto nella gestione del budget di progetto e nella calendarizzazione delle tranche di contributo da distribuire ai partners;
 - d) Supporto nella rendicontazione verso l'ente finanziatore.

Art. 2 – Modalità di esecuzione

Tutte le attività verranno svolte nel rispetto delle tempistiche dettate dal bando e dell'ente finanziatore, presso la nostra sede e/o mediante la partecipazione a riunioni, conference call e videoconferenze.

Al fine di una efficiente ed efficace predisposizione della proposta progettuale e della futura gestione amministrativa e finanziaria, è necessario che ciascun partner di progetto fornisca i contributi richiesti secondo le modalità e le tempistiche che verranno condivise.

Per quanto riguarda le attività di cui al punto 1) dell'Art. 1 (Fase di presentazione della proposta progettuale), verranno organizzati incontri periodici e regole di contribuzione/fornitura di contenuti al fine di monitorare e condividere l'avanzamento della scrittura della proposta progettuale, nonché raccogliere feedback e suggerimenti dai partner di progetto. Sarà stabilito un stringente piano di lavoro al fine di chiudere l'attività di redazione della proposta entro il 10 maggio 2022, per dare al consulente i tempi necessari alle attività di perfezionamento del documento e caricamento sulla piattaforma informatica di presentazione delle proposte.

Per quanto riguarda le attività di cui al punto 2) dell'Art. 1 (Fase di rendicontazione del progetto), gli strumenti e la metodologia di lavoro proposti verranno condivisi e definiti insieme ai partner di progetto e secondo tempistiche e modalità atte a garantire il rispetto delle disposizioni previste dal bando, dal contratto di finanziamento e dall'ente finanziatore.

Art. 3 – Validità e durata

Le attività di cui al punto 1) dell'Art. 1 verranno espletate a partire dalla data di accettazione della presente offerta fino alla data di avvenuta presentazione della proposta di progetto e potrà proseguire in caso di richieste successive di integrazioni.

Le attività di cui al punto 2) dell'Art. 2 verranno espletate in caso di approvazione del progetto, a partire dalla data di avvio e fino alla data di conclusione dello stesso, ad esclusione quindi di eventuali proroghe o rimodulazioni successive alla durata dichiarata del progetto.

La presente offerta ha durata pari a 10 giorni.

Art. 4 – Compensi

L'importo totale del compenso da corrispondere a Tech4Care srl da parte del cliente (Capofila) è così stimato:

- 1) per le attività di cui al punto 1) dell'Art. 1 è pari a:
 - a. € 15.000,00 (quindicimila/00) IVA esclusa
- 2) per le attività di cui al punto 2) dell'Art. 1 è pari a € 123.000,00 (centoventitremila/00) IVA esclusa per il periodo di implementazione del progetto previsto di tre anni.

Gli importi di cui ai precedenti punti 1) e 2) saranno fatturati al Capofila, salvo diversi accordi con i partner di progetto per una possibile ripartizione delle spese per i compensi.

Art. 5 – Non compreso

Non sono compresi nella presente offerta le seguenti attività, che potranno essere quotate e fornite da Tech4Care srl con incarichi successivi:

- Project management delle attività tecnico-scientifiche;
- Attività di comunicazione, disseminazione, exploitation e networking;
- Coinvolgimento e gestione degli stakeholder.

Art. 6 – Modalità di fatturazione e pagamento

L'importo del compenso da corrispondere a Tech4Care srl verrà fatturato come segue:

- 1) l'importo di cui al punto 1.a) dell'Art. 4 verrà fatturato al Capofila in un'unica soluzione alla presentazione della proposta progettuale;
- 2) l'importo di cui al punto 2) dell'Art. 4 verrà fatturato al Capofila ogni 12 mesi dalla eventuale data di inizio dell'implementazione del progetto, con saldo finale alla data di termine del progetto.

Un compenso pari a € 15.000,00 IVA esclusa, come al precedente punto 1.a) dell'Art. 4, sarà dovuto a Tech4Care srl anche laddove il Capofila decida di non presentare la domanda di finanziamento, previa evidenza da parte di Tech4Care srl del tempo impiegato per l'attività di cui all'Art. 1.

Il pagamento dovrà essere effettuato a 30gg D.F.F.M. a mezzo bonifico bancario su

Credito Emiliano (CREDEM)

Via De Gasperi 27, 60100 Ancona

IBAN: IT94A0303202600010000224696

Falconara Marittima (AN), lì 15/03/2022

Tech4Care srl

Dr. Carlos Chiatti

Presidente

(Firma)

Firma per accettazione

Università degli Studi di Firenze

(firma)

Informativa art.13 GDPR 679/2016

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 679/2016 si informa che i dati che ci sono stati forniti saranno trattati da Tech4Care srl per formulare la proposta economica e poter procedere alla realizzazione del servizio proposto. La informiamo inoltre che i dati personali a Lei riferibili saranno trattati nel rispetto delle modalità indicate nell'art.5 del GDPR 679/2016 il quale prevede che i dati siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato; raccolti per finalità determinate esplicite e legittime e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati; esatti e, se necessario, aggiornati; conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali. Il conferimento dei dati si basa sul consenso dell'interessato che è libero e facoltativo. Il mancato consenso comporterà l'impossibilità di inviare la nostra proposta e/o di realizzare il nostro servizio. La nostra società svolge il trattamento direttamente, tramite soggetti appartenenti alla propria organizzazione, o avvalendosi di soggetti esterni alla società stessa per la realizzazione delle finalità precedentemente indicate. Tali soggetti tratteranno i suoi dati conformemente alle istruzioni ricevute dalla Società in qualità di responsabili outsourcing o incaricati. L'elenco completo dei predetti soggetti può essere richiesto direttamente a Tech4Care srl con sede in Via Guglielmo Marconi 31, Falconara Marittima (An) che è il titolare del trattamento. I suoi dati non saranno oggetto di diffusione e/o trasferimenti all'estero e saranno conservati per 1 anno dalla scadenza del preventivo, qualora il preventivo sia accettato, il preventivo sarà allegato alla documentazione contabile e conservato per 10 anni. La informiamo altresì che come interessato Lei ha il diritto di accedere, rettificare, cancellare, limitare, opporsi al trattamento oltre alla possibilità di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento e di proporre reclamo all'Autorità secondo quanto previsto dagli articoli dal 15 al 22 del GDPR 679/2016, indirizzando la relativa richiesta al Titolare del Trattamento.