



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

SIAF
SISTEMA INFORMATICO
DELL'ATENEO FIORENTINO

AREA
**PER L'INNOVAZIONE E
GESTIONE DEI SISTEMI
INFORMATIVI ED INFORMATICI**

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020 n.120 per l'acquisizione di pacchetti orari a consumo da n. 25 ore/anno per gli anni 2023 e 2024 per attività di "training on the job" sui moduli informatici della suite Easy Academy di EASYSTAFF - CIG Z2E3B1DD1E

IL DIRIGENTE

- Considerato che l'Università degli Studi di Firenze con contratto Rep. n. 914 Prot. n. 141273 stipulato il 23 settembre 2020 con la Società EasyStaff SrL ha acquisito, per cinque anni, il servizio di "Gestione integrata dei percorsi di programmazione didattica" in modalità software as a service (SAAS);
- Tenuto conto che nel predetto contratto era previsto che l'operatore economico fornisca un supporto di tipo "training on the job" pari ad 80 ore da utilizzare a consumo a seconda delle esigenze delle strutture dell'Ateneo e che tale monte ore è in via di esaurimento;
- Tenuto conto che, dall'indagine effettuata dall'Unità di Funzione "Gestione processi ICT di supporto alle attività di Ateneo", risulta che le ore in questione sono ancora necessarie per continuare l'affiancamento operativo sui moduli informatici della suite Easy Academy della società EasyStaff SrL;
- Appurato pertanto che si rende necessario un incremento delle ore della tipologia "training on the job" tramite l'acquisizione di pacchetti orari (n. 2 da 25 ore/anno per gli anni 2023 e 2024);
- Visto che questa tipologia di servizi non risulta acquisibile mediante utilizzo dei canali messi a disposizione da Consip spa;
- Constatato che tale servizio rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);
- Tenuto conto che sulla base di quanto disposto dall'art. 1, comma 516, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, le PP.AA., in deroga ai vincoli previsti dalla normativa vigente, possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità



| | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | di cui ai commi 512 e 514 della legge medesima esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dall'organo di vertice amministrativo; |
| Tenuto conto | che l'organo amministrativo di vertice, ai sensi dell'art. 36 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università di Firenze ed in assenza di indicazioni diverse, deve ritenersi per SIAF il suo Dirigente di riferimento; |
| Considerato | che sulla base degli accertamenti svolti, in relazione all'importo dell'appalto, il suddetto operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016; |
| Tenuto conto | che con nota prot. n. 102874 del 10/05/2023, Nadia Marsili, afferente all'UF Gestione amministrativa e contabile dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici è stata nominata RUP per l'acquisto in oggetto per un importo complessivo di € 3.150,00 oltre IVA.; |
| Considerato | che il RUP ha provveduto ad acquisire il codice CIG: Z2E3B1DD1E; |
| Vista | la relazione del RUP prot. n. 108271 del 17/05/2023; |
| Ritenuto | di affidare il servizio al seguente operatore economico: EASYSTAFF SRL (CF/P.IVA 02466170301) Via Adriatica 278 – 33030 Udine per l'importo di euro 3.150,00 oltre IVA.; |
| Precisato, | ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che: <ul style="list-style-type: none">- il fine che il contratto intende perseguire è quello di continuare l'affiancamento operativo sui moduli informatici della suite Easy Academy,- l'oggetto del contratto è l'acquisto di pacchetti orari a consumo da n. 25 ore/anno per gli anni 2023 e 2024 per attività di "training on the job",- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale, |
| Appurato | che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si rende necessaria la redazione del DUVRI in quanto si tratta di <i>servizi di natura intellettuale</i> . In conseguenza di quanto esposto risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico; |
| Verificata | la copertura finanziaria a valere sul bilancio unico di Ateneo, budget SIAF, bene/servizio "Assistenza informatica", conto CO.04.01.02.01.08.11 |



“Assistenza informatica” – dimensione analitica “D.SIAF.GEN. – Costi e Ricavi Generali di Funzionamento”;

Visti:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- lo Statuto dell’Università degli Studi di Firenze;
- il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità dell’Università degli Studi di Firenze;
- il Regolamento dell’attività contrattuale dell’Università degli Studi di Firenze;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante “Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- l’art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 che ha fissato il vincolo all’utilizzo del Mercato elettronico;
- le Linee guida dell’ANAC;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante “Codice dell’amministrazione digitale” in particolare capo II e capo III, in materia di documenti informatici sia per quanto concerne la firma elettronica sia per le modalità di formazione, gestione e conservazione dei documenti stessi;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità”;
- l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- l’art. 26, comma 6 del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell’esecuzione degli appalti;



- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016);

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'acquisizione di pacchetti orari a consumo da n. 25 ore/anno per gli anni 2023 e 2024 per attività di "training on the job" sui moduli informatici della suite Easy Academy a favore della società EASYSTAFF SRL (CF /P.IVA 02466170301) Via Adriatica 278 – 33030 Udine - CIG Z2E3B1DD1E;
2. di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
3. che la spesa complessiva, pari a euro 3.150,00 oltre IVA (3.843,00 IVA inclusa), graverà sul bilancio unico di Ateneo, bene/servizio "Assistenza informatica", conto CO.04.01.02.01.08.11 "Assistenza informatica" – dimensione analitica "D.SIAF.GEN. – Costi e Ricavi Generali di Funzionamento", come di seguito specificato:
 - a. €. 1.921,50 IVA inclusa sull'esercizio 2023 – vincolo n. 2080/2023,
 - b. €. 1.921,50 IVA inclusa sull'esercizio 2024.
4. che il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica previa verifica positiva da parte del RUP e previa verifica della regolarità e rispondenza formale e fiscale della predetta ditta;
5. di autorizzarne l'acquisto autonomo al di fuori degli strumenti previsti dai commi 512 e 514 della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, sulla base delle verifiche effettuate, di cui in premessa, che attestano l'impossibilità di reperire i prodotti in questione utilizzando tali strumenti;
6. di comunicare il presente atto all'ANAC e all'AgID, agli indirizzi PEC protocollo@pec.anticorruzione.it e protocollo@pec.agid.gov.it, ai sensi dell'art. 1 comma 516 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;
7. di procedere alla pubblicazione della presente Determina: all'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unifi.it/albo-ufficiale.html>); sul profilo web della Stazione Appaltante, sezione "Amministrazione trasparente"; sulla Piattaforma SITAT SA REGIONE TOSCANA ai sensi art. 29 d.lgs. n. 50/2016;



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

8. con la sottoscrizione della presente determina, ai sensi dell'art. 1, co. 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190, che rispetto all'impresa affidataria del contratto in oggetto non sussistono a proprio carico conflitti di interesse o cause di incompatibilità.

#nm_st

Il Dirigente
Ing. Marius B. Spinu