

DECRETO DIRIGENZIALE

G012_2023 - Gara europea a procedura telematica aperta ex art. 71 del d.lgs. 36/2023 per l'affidamento del servizio di medico competente e delle prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria relative all'effettuazione delle indagini diagnostiche e visite specialistiche connesse ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. e delle attività di medico autorizzato ai sensi del d.lgs. 101/2020 per l'Università degli Studi di Firenze per la durata di anni quattro, rinnovabili. CUI S01279680480202400031. Importo a base di gara € 3.800.000,00. Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso €0,00. RUP: dott. Luca Pettini. DECISIONE DI CONTRARRE.

Il Dirigente,

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

VISTA la Legge 9 maggio 1989, n. 168 e in particolare l'articolo 6, comma 1, “Autonomia delle università”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;

VISTO il d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 di attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il d.lgs. 31 luglio 2020, n. 101, contenente norme di sicurezza al fine di proteggere le persone dai pericoli derivanti dalle radiazioni ionizzanti;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTE la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 - Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;



VISTA la programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi - CUI S01279680480202400031;

DATO ATTO che in data 04/08/2023 veniva pubblicato un avviso di consultazione preliminare del mercato ex art. 77 comma 1 d.lgs. 36/2023, finalizzato alla valutazione dei prezzi di mercato, per l'affidamento del servizio di esami diagnostici e visite specialistiche per i lavoratori dell'Università nell'ambito della sorveglianza sanitaria ex art. 41 d.lgs. 81/2008 e che tale avviso andava deserto;

RICHIAMATO il Decreto Dirigenziale n. 175/2024 prot. 25443/2024 del 01/02/2024 di designazione del RUP nella persona del dott. Luca Pettini, Responsabile della U.P. "Servizio Prevenzione e Protezione";

DATO ATTO che:

- è in corso di aggiudicazione un Accordo Quadro Consip avente ad oggetto i servizi di Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni, ma tale strumento non è ancora attualmente disponibile;
- a norma dell'art. 1 co.3 del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, *"le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione"*;
- il Consiglio di Amministrazione, con Delibera del 26 marzo 2024 n. 680, ha previsto che *"stante l'assoluta necessità del servizio di sorveglianza sanitaria [...] e valutato che l'aggiudicazione della gara bandita da CONSIP non è ancora intervenuta e qualora, com'è verosimile alla luce delle pregresse esperienze, la data del 1° agosto 2024, indicata sul sito web di CONSIP, per l'aggiudicazione non fosse rispettata, l'Ateneo si troverebbe in una situazione di grave difficoltà nel garantire l'essenziale servizio in parola, si ritiene di dover procedere all'indizione di una autonoma gara"*;
- nell'ipotesi in cui l'aggiudicazione della presente gara avvenga successivamente all'avvenuta disponibilità dell'Accordo Quadro Consip, ai sensi del D.L. n. 95/2012 la



stipula del contratto sarà sottoposta, *ex lege*, a condizione risolutiva qualora i parametri economici previsti da Consip siano confrontabili e migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato dall'Amministrazione e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche;

VISTA la Relazione istruttoria del Responsabile Unico del Progetto ed il Capitolato Speciale d'Appalto ad essa allegato, trasmessi con nota prot. n. 150614 del 28/06/2024 (Allegato 1);

VISTA la nota prot. n. 154128/2024 del 03/07/2024 con la quale il RUP provvedeva a rettificare un errore materiale contenuto nella tabella relativa ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica;

VISTO l'importo complessivo dell'appalto stimato dal RUP pari a € 8.360.000,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72, di cui € 3.800.000,00 da porre a base di gara, riferiti al primo quadriennio, oltre a € 3.800.000,00 per eventuale rinnovo di ulteriori quattro anni ed € 760.000,00 quale importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento di cui all'art. 120 co. 9 del Codice;

CONSIDERATO che l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di servizio avente natura intellettuale;

PRESO ATTO degli importi per l'affidamento del servizio;

PRESO ATTO della necessità di procedere all'indizione ad una procedura di gara aperta comunitaria, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023, mediante utilizzo della piattaforma START, da considerarsi conforme a quanto disposto dagli obblighi di digitalizzazione ex artt. 19 e ss. del d.lgs. 36/2023 e specificamente in tema di obbligo di utilizzo delle PAD Piattaforme di Approvvigionamento Digitale di cui all'art. 25 del d.lgs. 36/2023;

PRESO ATTO che l'affidamento avverrà con l'applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 co. 2 lett. b) del d.lgs. 36/2023, trattandosi di servizio avente natura intellettuale di importo superiore alla soglia ivi prevista;

DATO ATTO che la Centrale Acquisti, preposta all'espletamento della procedura di Gara e Contratto, ha proceduto alla redazione del Disciplinare di Gara (Allegato 2);

CONSIDERATA ai sensi dell'art. 58 d.lgs. 36/2023 la mancata suddivisione in lotti in considerazione della natura del servizio, la quale rende necessario un affidamento unitario e organico a un solo operatore economico;

DATO ATTO che il contratto sarà stipulato nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023;



PRESO ATTO che i costi a carico dell'Ateneo per il contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023) ammontano a € 660,00;

ciò premesso,

DECRETA

- a) di indire la procedura aperta europea telematica mediante piattaforma START, ex art. 71 d.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria di cui al d.lgs. 81/2008 per l'Università degli Studi di Firenze;
- b) che l'importo complessivo stimato dell'appalto è pari a € 8.360.000,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72, di cui € 3.800.000,00 da porre a base di gara, riferiti al primo quadriennio, oltre a € 3.800.000,00 per eventuale rinnovo di ulteriori quattro anni ed € 760.000,00 quale importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento;
- c) che l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di servizio avente natura intellettuale;
- d) che gli importi per l'affidamento del servizio in oggetto troveranno copertura sia per il primo anno che per i successivi sui budget autorizzatori per anno di competenza su CO.04.01.02.01.08.06.01;
- e) che i costi a carico dell'Ateneo per il contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato con Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023), pari a € 660,00, richiamati nella parte narrativa del presente atto, trovano copertura finanziaria sul conto "altri tributi" UA AFFGEN;
- f) di disporre che il RUP è stato designato con Decreto Dirigenziale n. 175/2024 prot. 25443/2024 del 01/02/2024 nella persona del dott. Luca Pettini, Responsabile della U.P. "Servizio Prevenzione e Protezione";
- g) di procedere, in esito all'aggiudicazione della gara di appalto, previo positivo esito delle verifiche di legge, alla contrattualizzazione nella forma di scrittura privata ai sensi e per gli effetti dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023;
- h) che, nell'ipotesi in cui l'aggiudicazione della presente gara avvenga successivamente all'avvenuta disponibilità dell'Accordo Quadro Consip, ai sensi del D.L. n. 95/2012 la



stipula del contratto sarà sottoposta, *ex lege*, a condizione risolutiva qualora i parametri economici previsti da Consip siano confrontabili e migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato dall'Amministrazione e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche;

- i) di garantire la pubblicità degli atti ai sensi art. 27 del codice mediante la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea;
- j) che gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici;
- k) di esperire la procedura di gara a mezzo PAD ai sensi dell'art. 25 del codice per assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del contratto;
- l) di pubblicare il presente atto sul profilo web dell'Amministrazione www.unifi.it sezione Bandi di Gara e sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

v.to di regolarità contabile

Responsabile UP

“Servizi di Ragioneria e Contabilità”

Dott. Francesco Oriolo

Il Dirigente

Dott. Massimo Benedetti

Allegati al presente atto:

- 1) Allegato 1 “Relazione del Responsabile Unico del Progetto”;
- 2) Allegato 2 “Disciplinare di gara”.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

Alla Centrale Acquisti

SEDE

Oggetto: Affidamento del servizio di medico competente e delle prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria relative all'effettuazione delle indagini diagnostiche e visite specialistiche connesse ai sensi del decreto legislativo (d.lgs.) 81/2008 e s.m.i. e delle attività correlate di medico autorizzato ai sensi del d. Lgs. 101/2020 per la durata di anni quattro.

Relazione del Responsabile Unico del Progetto

Con avviso di consultazione preliminare del mercato ex art. 77 comma 1 d.lgs. 36/2023 del 04/08/2023, finalizzato alla valutazione dei prezzi di mercato, questa stazione appaltante richiedeva manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio esami diagnostici e visite specialistiche per i lavoratori dell'Università finalizzati alla sorveglianza sanitaria ex art. 41 d. lgs 81/2008. Tale avviso andava deserto.

Con delibera CDA del 26 marzo 2024 n. 680, questa Amministrazione ha disposto di bandire una gara a procedura aperta ai sensi degli artt. 70 e 71 del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria di cui al D.lgs. 81/2008 per l'Università degli Studi di Firenze.

Specificamente, il servizio ha per oggetto tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal d.lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alla sorveglianza sanitaria e all'attività del Medico Competente, nonché le attività correlate all'attività di Medico Autorizzato ai sensi del D. Lgs. 101/2020. Sono quindi comprese nelle prestazioni le attività di cui agli art. 25 e 41 del Decreto Legislativo del D. Lgs. 81/2008, le attività dei medici specialisti, gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal Medico Competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla specifica mansione svolta da ogni lavoratore e tutti gli altri



adempimenti posti in capo al Medico Competente dal D. Lgs. 81/2008 e dall'organizzazione aziendale, nonché le attività di cui agli articoli 134, 135, 136 del D. Lgs. 101/2020.

Ciò premesso

Il sottoscritto RUP, nominato con Decreto Dirigenziale rep. 175/2024 prot. 25443/2024 del 01/02/2024, propone di attivare l'appalto in oggetto attraverso una procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023.

Si ritiene di appaltare il servizio suddetto per il periodo di quattro anni decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio, con facoltà di rinnovo allo scadere del quarto anno, da parte della stazione appaltante, per ulteriori quattro anni, per un importo così definito:

Importo complessivo	€ 3.800.000,00
Importo massimo del rinnovo	€ 3.800.000,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 760.000,00
Valore globale stimato	€ 8.360.000,00

Tali importi sono esenti IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di servizio di natura intellettuale, per cui non sono stati stimati costi a titolo di manodopera.

N. di gara attribuito dalla Centrale Acquisti: G012_2023.

L'appalto è inserito in programmazione con il CUI S01279680480202400031.

Copertura finanziaria: gli importi per l'affidamento del servizio troveranno copertura per il primo anno su CO.04.01.02.01.08.06.01 e per gli anni successivi sui budget autorizzatori degli anni di pertinenza mentre la copertura di spesa relativa al pagamento del Contributo di Gara Anac di importo pari a € 660,00, è garantita dai seguenti fondi: CO.04.01.02.01.08.06.01.

Per la partecipazione alla gara si richiedono i seguenti requisiti:



Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

b) Possesso delle autorizzazioni regionali sanitarie per lo svolgimento di attività specialistiche/sanitarie.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Capacità economico-finanziaria

Fatturato globale maturato nel triennio precedente all'indizione della procedura almeno pari € 3.000.000,00 IVA esclusa.

Capacità tecnico-professionale

Avvenuta regolare esecuzione, negli ultimi tre anni a partire dalla data di pubblicazione del bando, di contratti relativi a servizi analoghi stipulati con amministrazioni pubbliche o privati di importo complessivo non inferiore a € 1.000.000,00 dei quali almeno un contratto di importo non inferiore ad € 300.000,00.

Per servizio analogo si intende quello consistente in prestazioni connesse alla sorveglianza di cui al D.Lgs. 81/2008, quali gli esami di laboratorio, le visite mediche specialistiche e gli esami strumentali.

Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 lettera b) del Codice, poiché trattasi di servizio di natura intellettuale.



La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Team di operatori sanitari incaricati dei prelievi per gli esami di laboratorio		<p>Sarà valutato il possesso, da parte degli operatori sanitari incaricati dei prelievi per gli esami di laboratorio, della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito con riferimento al maggior numero di operatori sanitari in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti.</p> <p>La Commissione attribuirà un coefficiente secondo la seguente formula:</p> R_i/R_{max} <p>Con arrotondamento alla seconda cifra decimale, dove:</p> <p>R_i è il numero di operatori sanitari in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti offerti dal concorrente i-esimo;</p> <p>R_{max} è il numero massimo di operatori sanitari in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti tra tutte le offerte presentate dai concorrenti.</p>	...	3	...



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
2	Team di medici specialisti incaricati di svolgere le visite mediche specialistiche e gli esami strumentali		<p>Saranno valutati i profili professionali dei medici specialisti facenti parte del team designato dalla Struttura Sanitaria per lo svolgimento delle visite mediche specialistiche e degli esami strumentali, le cui descrizioni saranno allegate all'offerta tecnica. In particolare, sarà presa in considerazione l'esperienza professionale maturata nel settore della propria specializzazione presso strutture ospedaliere pubbliche/private o ambulatori superiore a 3 anni e il numero di anni da quando si è conseguita la specializzazione.</p> <p>La Commissione attribuirà un coefficiente sulla base della tipologia di esperienza, del numero di anni da quando si è conseguita la specializzazione e del numero di anni di esperienza professionale maturati superiore a 2.</p>	6	...	....
3	Modello organizzativo e interfacciamento con l'Università	3.1	<p>Saranno valutate le modalità organizzative/gestionali concernenti l'utilizzo delle diverse figure professionali, per assicurare l'ordinato svolgimento delle prestazioni e il rispetto degli standard qualitativi, nonché per far fronte alle eventuali richieste di prestazioni aggiuntive o ad esigenze straordinarie e/o a situazioni di criticità e urgenze, quali la sostituzione del personale in caso di assenze continuative o improvvise, il reperimento di ulteriori professionisti in caso di dimissioni.</p> <p>Sarà valutata l'adeguatezza in termini di efficienza ed efficacia delle soluzioni organizzative/gestionali adottate a garantire il corretto svolgimento delle prestazioni in affidamento e a far fronte a situazioni di criticità/emergenza o alle richieste dell'Università.</p>	17	...	....



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
		3.2	<p>Sarà valutato il sistema di comunicazione e di interfacciamento adottato tra la Struttura Sanitaria e l'Università, in particolare gli strumenti e le modalità messi a disposizione (numero dedicato, mail, applicazioni web, incontri...), al fine di mantenere un costante ed efficiente flusso informativo per la segnalazione di qualsiasi problematica amministrativo/contabile concernente lo svolgimento delle prestazioni contrattuali garantendone la gestione ordinata.</p> <p>Sarà valutata l'adeguatezza in termini di efficienza ed efficacia del sistema di interfaccia e di comunicazione con l'Università.</p>	15	...	....
4	Localizzazione e situazione logistica della sede operativa della struttura sanitaria	4.1	<p>Sarà valutata la localizzazione della sede operativa della struttura sanitaria in termini di distanza da una sede dell'Università, a scelta tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piazza San Marco n. 4, Firenze. - Novoli, via delle Pandette n. 2, Firenze. - Via G. Bernardini n. 6, Sesto Fiorentino. <p>La distanza sarà calcolata tramite la mappa disponibile al sito https://www.google.it/maps/ considerando il percorso più breve individuato.</p> <p>La Commissione attribuirà un coefficiente secondo la seguente formula:</p> D_{min}/D_i <p>Con arrotondamento alla seconda cifra decimale, dove:</p> <p>D_i è la distanza tra la struttura sanitaria del concorrente i-esimo e la sede dell'Università;</p> <p>D_{min} è la distanza minima tra tutte le offerte presentate dai concorrenti tra strutture sanitarie dei concorrenti e sede dell'Università.</p>	...	4	....
		4.2	<p>Sarà valutata la raggiungibilità della sede della struttura sanitaria in termini di numerosità delle linee di mezzi pubblici e accessibilità in termini di libera circolazione dei mezzi (ad esempio zone ZTL o con corsie preferenziali).</p>	9	...	....



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
		4.3	Sarà valutata la messa a disposizione di uno o più presidi mobili 1 presidio mobile: 2 punti 2 presidi mobili: 4 punti Da 3 presidi mobili in su: 8 punti	...	...	8
5	Possesso di certificazione di qualità		Il punteggio sarà attribuito in caso di possesso della certificazione ISO 9001 in corso di validità per le attività oggetto di appalto. In caso di partecipazione plurisoggettiva la suddetta certificazione dovrà essere posseduta da tutti gli operatori economici raggruppati; in caso contrario non si darà luogo all'attribuzione del punteggio.	8	...	....
	Totale			55	7	8
				70		

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **42/70** per il punteggio tecnico complessivo.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione.

In relazione a quanto sopra esposto si trasmette la presente relazione e il Capitolato Speciale di Appalto, da porre a base di gara, all'ufficio preposto UP "Centrale Acquisti" per l'avvio della procedura di gara, finalizzata alla contrattualizzazione.

Il RUP

Dott. Luca Pettini

Allegati:

1. Capitolato Speciale di Appalto



Firmato
digitalmente da:
LUCA PETTINI
Data:
28/06/2024
11:58:14 CEST



Sommario

Art. 1 – Premessa.....	3
Art. 2 – Oggetto del servizio	3
Art. 2.1 Servizi supplementari.....	5
Art. 3 – Titoli, requisiti e nomina del Medico Competente.....	5
Art. 4 – Requisiti delle strutture sanitarie.....	7
Art. 5 – Durata e importo del servizio	7
Art. 6 – Gestione dei dati.....	8
Art. 7 – Direttore dell’esecuzione del contratto	8
Art. 8 – Responsabili dell’esecuzione del contratto	9
Art. 9 – Avvio dell’esecuzione del contratto.....	9
Art. 10 – Divieto di modifiche introdotte dall’esecutore.....	9
Art. 11 – Varianti e variazioni entro il 20 per cento.....	9
Art. 12 – La sospensione dell’esecuzione del contratto. Il verbale di sospensione.....	10
Art. 13 – La verifica di conformità.....	10
Art. 14 – Inadempimenti e penalità	10
Art. 15 – Risoluzione.....	11
Art. 16 – Recesso.....	12
Art. 17 – Fatturazioni e pagamenti	12
Art. 18 – Revisione prezzi del servizio. Divieto di anticipazione del prezzo.....	14
Art. 19 – Tracciabilità dei flussi finanziari.....	15
Art. 20 – Nuove convenzioni Consip o della Centrale di Committenza regionale	16
Art. 21 – Garanzia definitiva	16
Art. 22 – Svincolo della garanzia definitiva	16
Art. 23 – Spese contrattuali	16
Art. 24 – Divieto di cessione del contratto. Subappalto.	17
Art. 25 – Completamento delle prestazioni nel caso di procedura di insolvenza o di impedimento alla prosecuzione dell'affidamento con l'esecutore designato.	17
Art. 26 – Foro competente.....	17
Art. 27 – Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici.	17
Art. 28 – Tutela della riservatezza.....	18

Unità di processo Servizio Prevenzione e Protezione

Piazza Indipendenza, 8 – 50129 Firenze

Telefono: 055 275 7152/7153/7154/7155/7156/7157/7158 | e-mail: sicurezza@adm.unifi.it | PEC: spp@pec.unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



Art. 29 – Normativa di rinvio	19
Allegato 1 – Tariffario prestazioni indagini diagnostiche	20
Allegato 2 – Tariffario visite specialistiche	24

Capitolato speciale d'appalto per l'affidamento del servizio di medico competente e delle prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria relative all'effettuazione delle indagini diagnostiche e visite specialistiche connesse ai sensi del decreto legislativo (d.lgs.) 81/2008 e s.m.i. e delle attività correlate di medico autorizzato ai sensi del d. Lgs. 101/2020.

Art. 1 – Premessa

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di medico competente e del servizio di prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria di cui al D.Lgs 81/2008 e al D.Lgs 101/2020, quali gli esami di laboratorio, le visite mediche specialistiche e gli esami strumentali, del personale dell'Università degli Studi di Firenze e dei soggetti ad essi equiparati (come definiti dall'art. 2, comma 1, lettera a) del D. Lgs 81/08), richieste dal Medico Competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla mansione specifica svolta da ogni lavoratore e della realizzazione dei programmi volontari di promozione della salute.

Art. 2 – Oggetto del servizio

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di medico competente e tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo 09.04.2008 n. 81, in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, con riferimento alla sorveglianza sanitaria e all'attività del Medico Competente, nonché le attività correlate all'attività di Medico Autorizzato ai sensi del D. Lgs. 101/2020.

Sono quindi comprese nelle prestazioni le attività di cui agli artt. 25 e 41 del D. Lgs. 81/2008, le attività dei medici specialisti, gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal Medico Competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla specifica mansione svolta da ogni lavoratore e tutti gli altri adempimenti posti in capo al Medico Competente dal D. Lgs. 81/2008 e dall'organizzazione aziendale, meglio specificati nei successivi commi, nonché le attività di cui agli articoli 134, 135, 136 del D. Lgs. 101/2020.

Le attività di sorveglianza sanitaria sono costituite da:

- visita medica preventiva;
- visita medica periodica;
- visita medica su richiesta del lavoratore;
- visita medica in occasione del cambio della mansione;
- visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- visita medica preventiva in fase preassuntiva;

- visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi;
- esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti necessari dal medico competente ed indicate nel programma sanitario;
- visite al fine della verifica di assenza di condizioni di alcoldipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti;
- visita medica in applicazione della L. 151/2001 e s.m.i. (tutela e sostegno della maternità);
- elaborazione, aggiornamento e custodia della cartella sanitaria e rischio per ogni dipendente sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- indicazione per iscritto al datore di lavoro ed al lavoratore dipendente dei giudizi di idoneità relativi alla mansione specifica (idoneità, idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni, inidoneità temporanea, inidoneità permanente).

È compresa nel servizio l'elaborazione, a cura del Medico Competente, dei Protocolli Sanitari con indicazione della periodicità della sorveglianza sanitaria in base agli esiti della valutazione dei rischi.

Sono comprese nel servizio le seguenti attività:

- collaborazione con il datore di lavoro e con il servizio prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi;
- collaborazione all'attività di formazione ed informazione;
- partecipazione alla riunione periodica, relazionando in merito agli aspetti inerenti alla sorveglianza sanitaria;
- partecipazione alle riunioni di avvio della valutazione dei rischi previste dalla procedura aziendale interna;
- tenuta del registro di esposizione agli agenti cancerogeni ai sensi dell'art. 243 del D. Lgs. 81/2008;
- visita con cadenza annuale degli ambienti di lavoro;
- valutazione delle certificazioni presentate dai lavoratori per chiedere l'esonero dalla partecipazione alle squadre di emergenza e di primo soccorso.

È compresa nel servizio l'effettuazione degli accertamenti diagnostici previsti dal Protocollo Sanitario e di tutti quelli disposti dal Medico Competente in sede di visita di sorveglianza periodica. Per i dettagli si rimanda all'Allegato 1.

È compresa nel servizio l'effettuazione delle visite specialistiche previste dal Protocollo Sanitario e di tutte quelle disposte dal Medico Competente in sede di visita di sorveglianza periodica. Per i dettagli si rimanda all'Allegato 2.

Le attività di sorveglianza fisica sono costituite da:

- Sorveglianza sanitaria (art. 134 del D. Lgs. 101/2020);
- Visita medica preventiva (art. 135 del D. Lgs. 101/2020);
- Visite mediche periodiche e straordinarie (art. 136 del D. Lgs. 101/2020);
- Emissione dei giudizi di idoneità e loro invio per iscritto al datore di lavoro.

Art. 2.1 Servizi supplementari

La stazione appaltante si riserva di modificare e rinegoziare il contratto in corso di esecuzione, prevedendo l'esercizio, anche non congiunto, delle seguenti clausole di opzione:

- a) stipula di una convenzione per la predisposizione di un servizio di check-up prevenzione, diversificato per sesso e fasce di età riservato ai dipendenti/studenti dell'Università di Firenze;
- b) stipula di una convenzione finalizzata alla predisposizione di un listino prezzi scontato per le visite e gli esami diagnostici specialistici riservato ai dipendenti/studenti dell'Università di Firenze.

Con la stipula del contratto d'appalto, l'aggiudicatario si obbliga alla erogazione delle prestazioni supplementari di cui alle lettere a) e b), previa negoziazione con la Stazione appaltante delle condizioni prestazionali ed economiche.

Tenuto conto che i servizi aggiuntivi opzionali costituiscono complemento dell'operazione economica sottesa alla più generale esternalizzazione dei servizi connessi alla sorveglianza sanitaria, l'appaltatore, con la stipula del contratto, garantisce che, nel caso di attivazione di uno o più servizi aggiuntivi, saranno garantiti livelli qualitativi e condizioni economiche non deteriori a quelle offerte per l'esecuzione delle prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria.

Art. 3 – Titoli, requisiti e nomina del Medico Competente

I medici individuati per svolgere la funzione di Medico Competente dovranno essere in possesso dei titoli e dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 81/2008. È inoltre richiesto che i Medici

Competenti abbiano una buona conoscenza della lingua inglese, corrispondente almeno al livello B1, oppure, in mancanza di certificazioni, una padronanza della lingua tale da comprendere informazioni su argomenti familiari.

In ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in merito alla Sorveglianza Sanitaria, si specifica che la nomina effettiva del Medico Competente, nell'ambito del servizio in oggetto, resta di esclusiva competenza dell'Amministrazione Contraente nella figura del Datore di Lavoro e dei soggetti delegati per quanto di loro legittima competenza.

L'aggiudicatario dovrà pertanto provvedere alla preselezione delle figure idonee a ricoprire tali ruoli, il cui profilo risponda ai requisiti minimi stabiliti dalla normativa vigente, da presentare all'Amministrazione Contraente, fornendo una rosa di nominativi, per ciascuna figura richiesta. All'interno di tale rosa il Datore di Lavoro (e/o i soggetti delegati, per quanto di loro legittima competenza) potrà scegliere e designare i Medici Competenti, previa consultazione dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

Qualora il Datore di Lavoro e/o i soggetti delegati, a seguito dell'analisi dei profili professionali dei candidati proposti dall'aggiudicatario e di un eventuale colloquio, non rilevi le condizioni per procedere alla designazione, sarà onere dell'aggiudicatario provvedere ad una ulteriore preselezione.

Si specifica che la paternità della nomina finale e le connesse responsabilità spettano esclusivamente al Datore di lavoro e/o ai soggetti delegati, per quanto di loro legittima competenza.

Nel caso in cui se ne evidenzi la necessità ed anche su proposta dell'Operatore, il Datore di Lavoro può nominare più medici competenti, individuando un medico con funzioni di coordinamento (art. 39 del D.lgs. 81/2008). Il coordinatore potrà essere individuato anche all'interno dell'amministrazione.

Il medico competente avrà l'obbligo di tenere e aggiornare le cartelle sanitarie di ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria con le modalità previste dall'art. 25 del d.lgs. 81/2008, in formato digitale compatibilmente con le modalità di gestione attualmente in essere presso l'Ateneo o con proprio applicativo.

Le cartelle sanitarie saranno restituite all'Università degli Studi di Firenze in formato digitale, con le modalità di cui al citato art. 25 c. 1 lett. d) del d.lgs. 81/2008.

Art. 4 – Requisiti delle strutture sanitarie

Gli esami di laboratorio, gli esami strumentali e le visite mediche specialistiche dovranno essere svolti presso una o più adeguate sedi sanitarie dell'aggiudicatario, legittimamente accreditate secondo la normativa sanitaria regionale vigente, site ad una distanza massima di 10 km dalle sedi dell'Università, raggiungibili tramite mezzi pubblici.

La Struttura Sanitaria potrà prevedere anche l'operatività, in caso di aggiudicazione, di un presidio mobile per l'effettuazione del servizio a favore del personale dell'Università.

La struttura sanitaria dovrà disporre di:

- Operatori sanitari che si occuperanno dello svolgimento dei prelievi per gli esami di laboratorio;
- Team di medici specialisti che si occuperanno dello svolgimento delle visite mediche specialistiche e degli esami strumentali.

Ciascun operatore sanitario e medico specialista dovrà essere in possesso del titolo abilitativo all'esercizio rispettivamente dell'attività professionale e della relativa specializzazione medica ai sensi della normativa nazionale. Ciascun medico specialista dovrà avere un'esperienza professionale, nel settore della propria specializzazione, di almeno 2 anni presso strutture sanitarie pubbliche o private o presso ambulatori.

La Struttura Sanitaria dovrà disporre di un medico specialista per ciascuna delle seguenti specializzazioni mediche: pneumologia, dermatologia, radiologia/ecografia, ortopedia, otorinolaringoiatria, fisiatria e allergologia, cardiologia.

Si precisa, inoltre, che è possibile avere a disposizione medici specializzati contemporaneamente in più discipline.

Art. 5 – Durata e importo del servizio

La durata dell'appalto è stabilita in anni quattro (4), decorrenti dalla data di effettivo avvio del servizio.

È riconosciuta in capo all'Amministrazione appaltante la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto (fase eventuale) per un periodo massimo di 4 (quattro) anni.

L'importo a base di gara, corrispondente al periodo di durata certa dell'appalto (4 anni) è pari ad € 3.800.000,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972.

Non sono previsti oneri per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 in quanto trattasi di servizio di natura intellettuale.

Il contratto sarà stipulato a corpo e a misura.

Art. 6 – Gestione dei dati

La scelta dei lavoratori da inviare alle visite verrà operata dalla Stazione Appaltante utilizzando un proprio applicativo gestionale. Sarà cura dell'Operatore garantire il corretto passaggio da e verso i propri applicativi. L'Operatore dovrà pertanto mettere a disposizione web services che consentano lo scambio dei seguenti dati con i web services già presenti nel sistema gestionale della Stazione Appaltante:

- Il gestionale della Stazione Appaltante riceve dall'Operatore gli orari e luoghi degli ambulatori disponibili;
- Il gestionale della Stazione Appaltante invia all'Operatore i nominativi dei lavoratori e gli orari di visita loro attribuiti;
- Il gestionale della Stazione Appaltante invia all'Operatore aggiornamenti sugli orari di visita precedentemente comunicati;
- Il gestionale della Stazione Appaltante invia all'Operatore la data stabilita per il prelievo (se previsto) e il protocollo analitico;
- L'Operatore invia al gestionale della Stazione Appaltante la data di avvenuto prelievo;
- L'Operatore invia al gestionale della Stazione Appaltante la data di effettuazione della visita o l'indicazione della mancata presentazione del lavoratore alla visita, la data prevista per la visita successiva, il giudizio di idoneità con eventuali prescrizioni o limitazioni
- Ulteriori eventuali dati necessari al corretto funzionamento del gestionale della Stazione Appaltante.

Art. 7 – Direttore dell'esecuzione del contratto

L'amministrazione prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

Il nominativo del Direttore dell'esecuzione del contratto verrà comunicato tempestivamente all'impresa aggiudicataria.

Art. 8 – Responsabili dell’esecuzione del contratto

L’Appaltatore dovrà designare un referente del servizio e un suo sostituto, in caso di assenza del primo, che rappresenti il principale interlocutore per l’Università e che possa assicurare il necessario coordinamento fra tutti i servizi resi e la gestione delle eventuali problematiche nell’espletamento degli stessi. Dovrà altresì nominare un referente tecnico e un suo sostituto per quanto attiene agli aspetti informatici e telematici.

I nominativi dei referenti saranno comunicati all’Ateneo entro 5 giorni dalla stipula del contratto o dall’avvio del servizio in pendenza della stipula, con l’indicazione dei recapiti per tutte le comunicazioni.

Art. 9 – Avvio dell’esecuzione del contratto

L’esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l’avvio dell’esecuzione del contratto. Qualora l’esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 10 – Divieto di modifiche introdotte dall’esecutore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall’esecutore, se non è disposta dal Direttore dell’esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Direttore dell’esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell’esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell’esecuzione.

Art. 11 – Varianti e variazioni entro il 20 per cento

Sono ammesse, ai sensi dell’art. 120 del d.lgs. n. 36/2023, le varianti in corso d’opera rese necessarie, posta la natura e la specificità dei beni sui quali si interviene, per fatti verificatisi in corso d’opera, per rinvenimenti imprevisi o imprevedibili nella fase progettuale, per adeguare l’impostazione progettuale qualora ciò sia reso necessario per la salvaguardia del bene e per il perseguimento degli obiettivi dell’intervento.

L’entità del servizio, indicata negli avvisi di gara e nelle richieste di offerta, ha per l’ente valore indicativo.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, si riserva

di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 12 – La sospensione dell'esecuzione del contratto. Il verbale di sospensione.

Il Direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione potrà essere ordinata:

- a) per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica;
- b) in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che l'appalto proceda utilmente a regola d'arte.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

In ogni caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 121 del codice dei contratti.

Art. 13 – La verifica di conformità

L'appalto è soggetto a verifica di conformità, per appurare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

Art. 14 – Inadempimenti e penalità

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente Capitolato e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione del servizio, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla Ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e comunque non superiori, complessivamente, al 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei prodotti forniti.

Il Responsabile del Progetto o il Direttore dell'Esecuzione, con nota indirizzata al Dirigente, propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del Dirigente, avverso la quale la Ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa. Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio alla Ditta appaltatrice e di affidarla anche provvisoriamente ad altra Ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la Ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

Art. 15 – Risoluzione

La stazione appaltante può risolvere il contratto, oltre che nei casi contemplati dall'art. 122 del d.lgs. n. 36/2023, anche nelle ipotesi di seguito elencate.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture regolarmente eseguiti.

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dal Direttore dell'esecuzione o dal responsabile del progetto a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- rifiuto, ingiustificato, alla partecipazione alla negoziazione delle condizioni prestazionali ed economiche delle convenzioni oggetto del diritto di opzione di cui all'art. 2.1 del presente Capitolato e/o all'applicazione dei livelli qualitativi ed economici non deteriori a quelli offerti per l'esecuzione delle prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;

- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per 5 giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno di durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del Contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Art. 16 – Recesso

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite PEC. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle prestazioni eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non eseguite, secondo quanto previsto dall'art. 123 del d.lgs. n. 36/2023 e del relativo allegato II.14.

Art. 17 – Fatturazioni e pagamenti

Il pagamento del corrispettivo, subordinato all'emissione di regolare fattura nonché all'accertamento da parte del RUP della regolare esecuzione delle prestazioni di cui al presente Capitolato, sarà erogato con cadenza bimestrale previa predisposizione di tutti gli atti contabili

di cui alla normativa vigente e acquisizione di tutti i controlli di legge previsti in materia di trasparenza, anticorruzione e regolarità amministrativa e contributiva.

La stazione appaltante procederà, previa verifica della regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale (certificato DURC). Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

Ai fini del pagamento di corrispettivi di importo superiore ad euro 5.000,00, l'Amministrazione Contraente procederà in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40.

Le fatture elettroniche, oltre ad essere emesse in termini corretti e rispondenti alle specifiche tecniche, dovranno riportare i seguenti dati quale condizione di regolarità:

- il Codice Univoco Ufficio IPA riferito all'unità organizzativa alla quale deve essere inviata la fattura: 5F1SMO;
- il CIG;

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

In caso di ritardo sui pagamenti all'aggiudicatario saranno dovuti gli interessi legali al tasso vigente.

Nel caso di contestazione da parte dell'Appaltatore, per vizio o difformità di quanto oggetto del servizio rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Infine, nel caso in cui dal riscontro ordine/fattura emergessero delle divergenze, il Settore Finanziario provvederà a richiedere per iscritto all'aggiudicatario ogni elemento utile alla chiusura della pratica liquidatoria. Detta richiesta interrompe il termine concordato per il pagamento delle fatture, che inizierà a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento degli elementi richiesti secondo le indicazioni fornite.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso Banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito,

L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice CIG relativo al servizio di cui trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 18 – Revisione prezzi del servizio. Divieto di anticipazione del prezzo.

Prima della stipula del contratto, il RUP e l'appaltatore danno concordemente atto, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione del servizio, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'appaltatore.

È ammessa la revisione del prezzo d'appalto.

La revisione si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, non prevedibili al momento della formulazione dell'offerta, che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente.

La richiesta di revisione del prezzo dovrà essere formulata dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 60 giorni decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento di prezzo da corrispondere.

Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi di servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 5 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, esso iscrive riserva sul verbale di cui al comma 1, esplicitandola in quella sede oppure nei successivi quindici giorni.

La riserva di cui al presente comma non costituisce comunque giustificazione adeguata alla mancata stipulazione del contratto nel termine previsto dalla stazione appaltante né, tantomeno, giustificazione per la mancata esecuzione delle prestazioni previste in contratto. Il RUP, supportato dal DEC ove presente, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Ai sensi dell'art. 33 dell'All. II.14 del d.lgs. 36/2023 è esclusa l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 125 co. 1 (*Anticipazione del prezzo*).

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

Art. 19 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136/2010. In particolare, i pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati a mezzo di Conti Correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva) accesi presso banche o Poste Italiane SpA, a mezzo bonifico bancario/postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati all'Università degli Studi di Firenze entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Dovrà altresì essere comunicata ogni modifica relativa ai dati trasmessi. I bonifici riporteranno, tra gli altri elementi, il codice CIG relativo alla gara.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di Firenze (o della provincia in cui ha sede l'azienda che attiverà il singolo contratto specifico) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 20 – Nuove convenzioni Consip o della Centrale di Committenza regionale

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in l. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10 per cento di quelle ancora da eseguire.

Art. 21 – Garanzia definitiva

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a norma dell'art. 117 del d.lgs. n. 36/2023.

La garanzia può essere costituita mediante cauzione, come precisato nell'art. 106 del codice dei contratti, al quale si formula espresso rinvio, o con garanzia fideiussoria, anche in questo caso con le modalità specificate dal citato articolo 106, purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, preveda l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Art. 22 – Svincolo della garanzia definitiva

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80 per cento dell'importo garantito. L'ammontare residuo del 20 per cento è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

Art. 23 – Spese contrattuali

Sono a carico della ditta appaltatrice le spese di bollo, scritturazione, copie di eventuali registrazioni e ogni altro onere necessario alla stipulazione del contratto.

Il contraente dovrà corrispondere l'importo dell'imposta di bollo in conformità alla tabella di cui all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023. L'importo esatto verrà quantificato e comunicato solo dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

Art. 24 – Divieto di cessione del contratto. Subappalto.

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

Il concorrente può dichiarare, nella documentazione di gara, le parti di servizio che intende eventualmente subappaltare.

Sono comunque vietati l'integrale cessione del contratto di appalto e l'affidamento a terzi della integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni che ne sono oggetto. Il subappaltatore deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale,

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Art. 25 – Completamento delle prestazioni nel caso di procedura di insolvenza o di impedimento alla prosecuzione dell'affidamento con l'esecutore designato.

In tutti i casi di insolvenza o di impedimento alla prosecuzione dell'affidamento con l'esecutore designato, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del d.lgs. 36/2023, la stazione appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento delle prestazioni, se tecnicamente ed economicamente possibile.

La stazione appaltante si riserva di disporre il nuovo affidamento alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato.

Art. 26 – Foro competente.

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il foro di Firenze. È esclusa la devoluzione ad arbitri.

Art. 27 – Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

L'Aggiudicatario si impegna a osservare e a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi contenuti nel D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nel codice

etico e nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Firenze, reperibili sul sito <https://www.unifi.it/vp-9666-atti-general.html>

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente dei suindicati regolamenti.

Art. 28 – Tutela della riservatezza

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Firenze ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC ateneo@pec.unifi.it; tel. 055 275 71
- b) il Responsabile della protezione dei dati Data Protection Officer (RPD-DPO) è dott. Massimo Benedetti;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Università degli Studi di Firenze implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura



medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza Venezia, n. 11, 00187, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del regolamento (UE) 2016/679.

Art. 29 – Normativa di rinvio

Per quanto non previsto dal presente capitolato speciale, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici.

Allegato 1 – Tariffario prestazioni indagini diagnostiche

GRUPPO	PRESTAZIONI	Importo unitario
A Routine	Esame VES	1,35
	Emocromo con formula	4,00
	Bilirubina diretta	1,80
	Bilirubina totale	1,80
	Colesterolo totale	1,35
	Colesterolo HDL	2,00
	Colesterolo LDL	1,00
	Creatinina siero/plasma	1,80
	Proteine Totali siero/plasma	2,00
	Gamma GT	1,80
	AST	2,00
	ALT	2,00
	Trigliceridi	1,80
	Urea siero/plasma	2,00
	HB - Emoglobina glicata (sangue)	7,20
	Urato (acido urico)	2,00
	Esame Urine	1,80
	PSA Libero	6,30
PSA Totale	6,30	
B Sierologia HBV/HCV	HBsAnti	7,20
	Anti HBs	8,55
	HBV Anticorpi Anti HBC totali [HBCAB] Siero/plasma	7,20
	HCV anticorpi totale	8,55
C Sierologia HIV	HIV anticorpi totale	22,00
D test TBC	Quantiferon	80,00
	Mantoux	10,00

GRUPPO	PRESTAZIONI	Importo unitario
E Routine Rischio RP radioprotezione	TS H	8,00
	FT3	10,00
	FT4	10,00
	Proteine elettroforesi siero	6,00
Routine Titolazioni IgG	Varicella Zoster IgG	9,00
	Virus Parotite IgG	9,00
	Virus Morbillo IgG	9,00
	Rosolia IgG	9,00
	Tetano IgG	9,00
	Difterite IgG	10,00
	Pertosse IgG	10,00
PROTOCOLLO EMATOLOGIC O "MGUS"	Proteina di Bence Jones quantitativa (urina)	10,00
	Immunoglobuline IgA (siero/plasma)	6,00
	Proteine elettroforesi (siero)	6,00
	Immunoglobuline IgM (siero/plasma)	6,00
	Emocromo con formula (sangue)	4,00
	Velocità di sedimentazione delle emazie (VES) (sangue)	1,35
	Urea (siero/plasma)	2,00
PROTOCOLLO EMATOLOGIC O "ITP"	Helicobacter Pylori feci ricerca antigeni	24,00
	Anticorpi anti antigeni nucleari estraibili (ENA) screening (siero/plasma)	14,00
	Anticorpi anti fosfolipidi IgM (siero/plasma)	13,00
	Anticorpi anti fosfolipidi IgG (siero/plasma)	13,00
	Anticorpi anti fosfolipidi IgG (siero/plasma)	12,00
	Anticorpi anti proteinasi 3 PR3 (ANCA) (siero/plasma)	12,00
	Anticorpi anti granulociti neutrofili IFI (ANCA) (siero/plasma)	12,00
	Beta2 microglobulina (siero/plasma)	11,00

GRUPPO	PRESTAZIONI	Importo unitario
PROTOCOLLO EMATOLOGICO "LINFOMA"	Ferritina (siero/plasma)	1,80
	Proteine elettroforesi (siero)	6,00
	Immunoglobuline IgG (siero/plasma)	6,00
	Immunoglobuline IgA (siero/plasma)	6,00
	Immunoglobuline IgM (siero/plasma)	6,00
	Emocromo con formula (sangue)	4,00
	Velocità di sedimentazione delle emazie (VES) (sangue)	1,35
Vaccinazioni	Vaccinazioni antiepatite B	20,25
	Vaccinazione Antitetanica	42,75
Esami specialistici	ECG	15,75
	RX torace	20,25
	Ecografia addome	67,50
	Ecografia tiroidea	67,50
Altri esami di laboratorio	Glicemia	1,80
	Azotemia	1,80
	Emoglobina glicata	7,20
	Ezimi epatici SGPT	1,80
	Ezimi epatici SGOT	1,80
	Gamma GT	1,80
	Bilirubina (totale e frazionata)	1,80
	fT3	11,25
	fT4	11,25
	TSH	11,25
	Antigene Prostatico Specifico (PSA)	6,30
	Protrombina PT	1,80
	Tempo di Tromboplastina parziale (PTT)	1,80
	Protidemia totale ed elettroforesi delle siero proteine	8,10
Reticolociti	9,00	

GRUPPO	PRESTAZIONI	Importo unitario
	HBsAg	7,20
	HBsAb	8,55
	HBcAb	7,20
	HCVA b	8,55
	Rubeo Test	8,10
	Immunoglobine specifiche Antitetano	9,00
	Protidogramma	9,00
Vaccinazioni	Vaccinazione antitetanica	20,25
	Vaccinazione antiepatite B	42,75
Esami di laboratorio per tossicodipendenze	Test tossicologico-analitico di primo livello con tecniche immunochimiche rapide on site: campione A	58,50
	Analisi di conferma della positività del campione mediante tecniche cromatografiche accoppiate alla spettrometria di massa: campione B - Prima molecola	168,75
	Analisi di conferma della positività del campione mediante tecniche cromatografiche accoppiate alla spettrometria di massa: campione B - Molecole successive alla prima	76,50
	Analisi di revisione: campione C - prima molecola	198,00
	Analisi di revisione: campione C - molecole successive alla prima	75,60
	Esami di laboratorio per alcoldipendenze	Test alcolimetrico su aria respirata mediante etilometro	2,25



Allegato 2 – Tariffario visite specialistiche

Visita	Importo
Visita oculistica	40,00
Visita dermatologica	40,00
Visita ORL (Otorinolaringoiatria)	40,00
Visita cardiologia	40,00
Visita ortopedica	40,00
Visita ortognatodontica	40,00
Visita broncopneumologica	40,00
Visita psicologica	40,00
Visita neurologica	40,00
Visita fisiatrice	40,00
Visita Allergologica	40,00
Visita radioprotezione cat. A e B	40,00



DISCIPLINARE DI GARA

G012_2023 - Gara europea a procedura telematica aperta ex art. 71 del D.lgs 36/2023 per l'affidamento del servizio di medico competente e delle prestazioni accessorie alla sorveglianza sanitaria relative all'effettuazione delle indagini diagnostiche e visite specialistiche connesse ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i. e delle attività di medico autorizzato ai sensi del d.lgs. 101/2020 per l'Università degli Studi di Firenze per la durata di anni quattro, rinnovabili. CUI S01279680480202400031. Importo a base di gara € 3.800.000,00. Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso €0,00. RUP: dott. Luca Pettini.



Sommario

PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	5
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3. IDENTIFICAZIONE	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1. DOCUMENTI DI GARA	8
2.2. CHIARIMENTI	8
2.3. COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1. DURATA	10
3.2. REVISIONE PREZZI	10
3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	10
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	15
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	16
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	17
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	17
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	18
7. AVVALIMENTO	19
8. SUBAPPALTO	21
9. GARANZIA PROVVISORIA	21
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	24
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	25
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
13.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	29
13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	32
13.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	33
13.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	33
14. OFFERTA TECNICA	35
15. OFFERTA ECONOMICA	36
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	36
16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	37
16.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	39



16.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	40
16.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	41
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE	41
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	42
19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	42
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	44
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	44
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	45
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	46
24. CODICE DI COMPORTAMENTO	47
25. ACCESSO AGLI ATTI	47
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	48
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	48



PREMESSE

Con avviso di consultazione preliminare del mercato ex art. 77 comma 1 d.lgs. 36/2023 del 04/08/2023, finalizzato alla valutazione dei prezzi di mercato, questa stazione appaltante richiedeva manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio esami diagnostici e visite specialistiche per i lavoratori dell'Università finalizzati alla sorveglianza sanitaria ex art. 41 d. lgs 81/2008. Tale avviso andava deserto.

Con delibera CDA del 26 marzo 2024 n. 680, questa Amministrazione ha disposto di bandire una gara a procedura aperta ai sensi degli artt. 70 e 71 del D.lgs. 36/2023, per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria di cui al D.lgs. 81/2008 per l'Università degli Studi di Firenze (di seguito anche *Stazione Appaltante*).

Specificamente, il servizio ha per oggetto tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal d.lgs. n. 81/2008 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alla sorveglianza sanitaria e all'attività del Medico Competente, nonché le attività correlate all'attività di Medico Autorizzato ai sensi del D. Lgs. 101/2020. Sono quindi comprese nelle prestazioni le attività di cui agli art. 25 e 41 del Decreto Legislativo del D. Lgs. 81/2008, le attività dei medici specialisti, gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal Medico Competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla specifica mansione svolta da ogni lavoratore e tutti gli altri adempimenti posti in capo al Medico Competente dal D. Lgs. 81/2008 e dall'organizzazione aziendale meglio specificati nei successivi commi, nonché le attività di cui agli articoli 134, 135, 136 del D. Lgs. 101/2020.

La Stazione appaltante ha deciso di ricorrere all'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107 co. 3 del d.lgs. 36/2023.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.start.toscana.it (nel prosieguo anche *Start* o *Piattaforma*)

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Firenze, NUTS ITI14, oltre alle sedi di Sesto Fiorentino, di Calenzano, di Empoli, di Prato e di Vinci.

CUI S01279680480202400031



Il Responsabile Unico del Progetto è il dott. Luca Pettini, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Università degli Studi di Firenze, luca.pettini@unifi.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Manuale d'uso per gli operatori economici per l'utilizzo della piattaforma Start" (nel prosieguo, anche, *Manuale d'uso*), scaricabile dal sito: <https://start.toscana.it/site-references/instruction>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento *Manuale d'uso*, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo

- di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate con le modalità individuate alla pagina della Piattaforma:

<https://start.toscana.it/site-references/contacts>



2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara;
- c) capitolato speciale;
- d) domanda di partecipazione;
- e) documento di gara unico europeo;
- f) Patto di integrità;
- g) Protocollo di legalità stipulato dall'Università degli Studi di Firenze e la Prefettura di Firenze;
- h) listino prezzi A e B.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.unifi.it/CMpro-v-p-2618.html> e sulla Piattaforma Start Toscana.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico mediante la Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater,

del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto in considerazione dell'unitarietà delle prestazioni oggetto di gara.

Tabella 1

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria e di effettuazione di indagini diagnostiche e visite specialistiche connesse per la durata di anni quattro.	71317200-5 "Servizi Sanitari e di Sicurezza"	P	€3.800.000,00
A) Importo a base di gara				€ 3.800.000,00
B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 0,00
A) + B) Importo complessivo				€3.800.000,00



Ai sensi dell'art. 14 del Codice, l'importo a base di gara è pari a € 3.800.000,00 esente Iva ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/72.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 poiché trattasi di servizio di natura intellettuale.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

3.1. DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di quattro anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o di effettivo avvio del servizio, in caso di esecuzione anticipata.

3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b) del Codice.

3.3. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari ad un massimo di quattro anni, su esclusiva insindacabile facoltà della Stazione Appaltante, previo formale consenso da parte dell'aggiudicatario. L'importo stimato di tale opzione è pari ad € 3.800.000,00. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: ai sensi dell'art. 120 c. 9 codice qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice: la stazione appaltante si riserva di modificare e rinegoziare il contratto in corso di esecuzione, prevedendo l'esercizio, anche non congiunto, delle seguenti clausole di opzione:

- a) Stipula di una convenzione per la predisposizione di un servizio di check up prevenzione, diversificato per sesso e fasce di età riservato ai dipendenti/studenti dell'Università di Firenze;
- b) Stipula di una convenzione finalizzata alla predisposizione di un listino prezzi scontato per le visite e gli esami diagnostici specialistici riservato ai dipendenti/studenti Università di Firenze.

Con la stipula del contratto d'appalto, l'aggiudicatario si obbliga alla stipula delle convenzioni di cui alle lettere a) e b).

Le condizioni prestazionali ed economiche offerte dal concorrente, in relazione alle convenzioni di cui sopra, dovranno essere descritte in apposito documento che non costituirà oggetto di valutazione da parte della Stazione Appaltante e che dovrà essere inserito all'interno delle richieste amministrative. Tali condizioni non sono in alcun modo vincolanti per la Stazione Appaltante, bensì costituiranno punto di partenza per una successiva negoziazione delle stesse.

Tenuto conto che i servizi aggiuntivi opzionali costituiscono complemento dell'operazione economica sottesa alla più generale esternalizzazione dei servizi connessi alla sorveglianza sanitaria, l'appaltatore, con la stipula del contratto, garantisce che, nel caso di attivazione di uno o più servizi aggiuntivi, saranno garantiti livelli qualitativi e condizioni economiche non deteriori rispetto a quelle dichiarate in sede di remissione di offerta.

Ai sensi dell'art. 14 del Codice, l'attivazione delle sopra descritte opzioni non concorre alla determinazione del valore dell'appalto, non comportando un incremento dell'importo totale pagabile all'aggiudicatario. La remunerazione dei servizi supplementari, ove attivati, resta a carico dei singoli fruitori le prestazioni sanitarie alle condizioni che saranno definite su base convenzionale.

Clausola di rinegoziazione: Trattandosi di contratto di durata, la Stazione Appaltante si riserva l'esercizio del potere di rinegoziazione, ai sensi dell'art. 9 del Codice, nel caso del verificarsi di interferenze sopravvenute capaci di incidere, in concreto, sull'originario equilibrio economico del rapporto negoziale purché estranee alla normale alea. Lo scopo unico ed esclusivo della rinegoziazione è il ripristino dell'originario equilibrio del contratto oggetto dell'affidamento.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 8.360.000,00 esente IVA, così suddiviso.

Tabella 3

Importo complessivo	€ 3.800.000,00
Importo massimo del rinnovo	€ 3.800.000,00
Importo massimo del quinto d'obbligo, in caso di variazioni in aumento	€ 760.000,00
Valore globale stimato	€ 8.360.000,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:

- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 15 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.



Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di legalità tra l'Università degli Studi di Firenze nonché delle clausole contenute nel Patto di integrità e il mancato rispetto degli stessi costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.** Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice. Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.
- b) **Possesso delle autorizzazioni regionali sanitarie per lo svolgimento di attività specialistiche/sanitarie.**

I concorrenti attestano di possedere i requisiti di cui al punto a) e al punto b) mediante la compilazione del DGUE.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale maturato nel triennio precedente all'indizione della procedura almeno pari € 3.000.000,00 IVA esclusa.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società

ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Avvenuta regolare esecuzione, negli ultimi tre anni a partire dalla data di pubblicazione del bando, di contratti relativi a servizi analoghi stipulati con amministrazioni pubbliche o privati di importo complessivo non inferiore a € 1.000.000,00 dei quali almeno un (1) contratto di importo non inferiore ad € 300.000,00.

Per servizio analogo si intende quello consistente in prestazioni connesse alla sorveglianza di cui al D.Lgs. 81/2008, quali ad esempio gli esami di laboratorio, le visite mediche specialistiche e gli esami strumentali.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane o cooperative di cui di cui al punto 6.1 lett. a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al possesso delle autorizzazioni regionali sanitarie per lo svolgimento di attività specialistiche/sanitarie di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto dall'esecutore.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito relativo al possesso delle autorizzazioni regionali sanitarie per lo svolgimento di attività specialistiche/sanitarie di cui al punto 6.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorziato esecutore.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale



I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- c) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- d) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- e) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara (€ 76.000,00). Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento PagoPA, come previsto dal Codice Amministrazione Digitale e dal D.L. 179/2012. Per ogni indicazione circa le modalità di pagamenti spontanei verso l'Università di Firenze, è disponibile la "Pagamenti verso l'Università degli Studi di Firenze" consultabile al link <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-10234.html> La causale del pagamento dovrà riportare la dicitura: "Garanzia provvisoria G012_2023" e indicare il codice CIG della procedura. Si rappresenta che il deposito è infruttifero.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria

del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi:

NORMA	OGGETTO	Ultima versione
SA 8000	Certificazione <i>social accountability</i> 8000	2014
ISO/IEC 27001:2013 UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 ISO/IEC 27001:2022	Sistemi di gestione per la Sicurezza delle Informazioni N.B.: Le aziende certificate a fronte della ISO/IEC 27001:2013 hanno tempo tre anni dalla pubblicazione della ISO/IEC 27001:2022 (24/10/2022) per effettuare la transizione.	2022
UNI EN ISO 14001	Sistemi di gestione ambientale	2015
UNI EN ISO 9001	Sistemi di gestione per la qualità	2015
UNI ISO 45001	Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro	2018

UNI/PdR 125	Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere all'interno delle organizzazioni	2022
EMAS	Registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS – Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009	2009

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b).

In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relative alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma START a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 150 Mbps.

11.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica
- C – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazione e il DGUE sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta

economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante e che non può essere inferiore a 5 giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma START per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione ed eventuale procura;
2. DGUE;
3. Garanzia provvisoria;
4. Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
5. Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 13.3;
6. Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 13.4;
7. Patto di Integrità;
8. Dichiarazione relativa al protocollo di legalità;

9. Dichiarazione relativa all'assolvimento dell'imposta di bollo;

10. Condizioni prestazionali ed economiche delle convenzioni di cui al punto 3.3.

13.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è compilata online sulla Piattaforma.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla

data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, reperibile alla pagina https://www.unifi.it/upload/sub/ateneo/dr98_codice_comportamento_090216.pdf e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità e il protocollo di legalità stipulato tra la Prefettura di Firenze e l'Università degli Studi di Firenze pubblicati sulla Piattaforma;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.



- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

13.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice

conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 13.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;
- b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra tutti i temi corrispondenti ai criteri e ai sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al paragrafo 16.1, tenuto conto delle informazioni riportate nella documentazione di gara.

La relazione dovrà essere presentata con una numerazione progressiva e univoca delle pagine, dovrà essere contenuta entro **20 (venti) pagine**, esclusi indice, copertina e la descrizione dei profili professionali dei medici specialisti, con carattere Times New Roman 12, interlinea singola.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e in tutta la documentazione di gara, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

A pena di esclusione l'offerta tecnica non dovrà contenere indicazioni di carattere economico.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di

chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

15. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è costituita dai seguenti documenti/dichiarazioni:

- a) "Listino Prezzi – A e B" pubblicato in Piattaforma;
- b) "Offerta Economica" da compilarsi in Piattaforma mediante indicazione dei valori richiesti.

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità che seguono:

Il documento sub a) "Listino Prezzi" dovrà essere scaricato e salvato sul proprio PC, sottoscritto digitalmente e caricato in Piattaforma.

Il documento sub b) "Offerta Economica" dovrà essere compilato in Piattaforma mediante indicazione dei valori richiesti.

L'operatore dovrà indicare il ribasso percentuale, unico e fisso, che sarà applicato al Listino Prezzi, al fine della determinazione dei corrispettivi contrattuali.

Verranno prese in considerazione fino a 2 (due) cifre decimali.

Essendo i servizi in oggetto di natura intellettuale, a norma dell'art. 108 co. 9 del Codice non viene richiesto ai concorrenti l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70

Offerta economica	30
TOTALE	100

16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Team di operatori sanitari incaricati dei prelievi per gli esami di laboratorio		<p>Sarà valutato il possesso, da parte degli operatori sanitari incaricati dei prelievi per gli esami di laboratorio, della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito con riferimento al maggior numero di operatori sanitari in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti.</p> <p>La Commissione attribuirà un coefficiente secondo la seguente formula:</p> R_i/R_{max} <p>Con arrotondamento alla seconda cifra decimale, dove:</p> <p>R_i è il numero di operatori sanitari in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti offerti dal concorrente i-esimo;</p> <p>R_{max} è il numero massimo di operatori sanitari in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche o titoli equipollenti tra tutte le offerte presentate dai concorrenti.</p>	...	3	...
2	Team di medici specialisti		Saranno valutati i profili professionali dei medici specialisti facenti parte del team designato dalla Struttura Sanitaria per lo svolgimento	6	...	....

	incaricati di svolgere le visite mediche specialistiche e gli esami strumentali		<p>delle visite mediche specialistiche e degli esami strumentali, le cui descrizioni saranno allegate all'offerta tecnica. In particolare, sarà presa in considerazione l'esperienza professionale maturata nel settore della propria specializzazione presso strutture ospedaliere pubbliche/private o ambulatori superiore a 3 anni e il numero di anni da quando si è conseguita la specializzazione.</p> <p>La Commissione attribuirà un coefficiente sulla base della tipologia di esperienza, del numero di anni da quando si è conseguita la specializzazione e del numero di anni di esperienza professionale maturati superiore a 2.</p>			
3	Modello organizzativo e interfacciamento con l'Università	3.1	<p>Saranno valutate le modalità organizzative/gestionali concernenti l'utilizzo delle diverse figure professionali, per assicurare l'ordinato svolgimento delle prestazioni e il rispetto degli standard qualitativi, nonché per far fronte alle eventuali richieste di prestazioni aggiuntive o ad esigenze straordinarie e/o a situazioni di criticità e urgenze, quali la sostituzione del personale in caso di assenze continuative o improvvise, il reperimento di ulteriori professionisti in caso di dimissioni.</p> <p>Sarà valutata l'adeguatezza in termini di efficienza ed efficacia delle soluzioni organizzative/gestionali adottate a garantire il corretto svolgimento delle prestazioni in affidamento e a far fronte a situazioni di criticità/emergenza o alle richieste dell'Università.</p>	17	...	....
		3.2	<p>Sarà valutato il sistema di comunicazione e di interfacciamento adottato tra la Struttura Sanitaria e l'Università, in particolare gli strumenti e le modalità messi a disposizione (numero dedicato, mail, applicazioni web, incontri...), al fine di mantenere un costante ed efficiente flusso informativo per la segnalazione di qualsiasi problematica amministrativo/contabile concernente lo svolgimento delle prestazioni contrattuali garantendone la gestione ordinata.</p> <p>Sarà valutata l'adeguatezza in termini di efficienza ed efficacia del sistema di interfaccia e di comunicazione con l'Università.</p>	15	...	....
4	Localizzazione e situazione logistica della sede operativa della struttura sanitaria	4.1	<p>Sarà valutata la localizzazione della sede operativa della struttura sanitaria in termini di distanza da una sede dell'Università, a scelta tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piazza San Marco n. 4, Firenze. - Novoli, via delle Pandette n. 2, Firenze. - Via G. Bernardini n. 6, Sesto Fiorentino. <p>La distanza sarà calcolata tramite la mappa disponibile al sito https://www.google.it/maps/ considerando il percorso chilometrico più breve.</p> <p>La Commissione attribuirà un coefficiente secondo la seguente formula:</p> D_{min}/D_i <p>Con arrotondamento alla seconda cifra decimale, dove:</p> <p>D_i è la distanza tra la struttura sanitaria del concorrente i-esimo e la</p>	...	4	....

			sede dell'Università; Dmin è la distanza minima tra tutte le offerte presentate dai concorrenti tra strutture sanitarie dei concorrenti e sede dell'Università.			
		4.2	Sarà valutata la raggiungibilità della sede della struttura sanitaria in termine di numerosità delle linee di mezzi pubblici e accessibilità in termini di libera circolazione dei mezzi (ad esempio zone ZTL o corsie preferenziali).	9	...	....
		4.3	Sarà valutata la messa a disposizione di uno o più presidi mobili 1 presidio mobile: 2 punti 2 presidi mobili: 4 punti Da 3 presidi mobili in su: 8 punti	...	...	8
5	Possesso di certificazione di qualità		Il punteggio sarà attribuito in caso di possesso della certificazione ISO 9001 in corso di validità per le attività oggetto di appalto. In caso di partecipazione plurisoggettiva la suddetta certificazione dovrà essere posseduta da tutti gli operatori economici raggruppati; in caso contrario non si darà luogo all'attribuzione del punteggio.	...	...	8
	Totale			47	7	16
				70		

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **42/70** per il punteggio tecnico complessivo.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 16.4.

16.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, la Commissione Giudicatrice opererà come segue.

I Commissari, sulla base dei criteri motivazionali indicati, attribuiranno singolarmente e discrezionalmente un coefficiente, variabile tra 0 a 1, dove 1 rappresenta il massimo grado di qualità/preferenza dell'offerta esaminata e 0 il minimo grado di qualità/preferenza della medesima.

0,9 – 1,0	Ottimo – eccellente
0,7 – 0,8	Buono – molto buono

0,5 – 0,6	Più che sufficiente – discreto
0,3 – 0,4	Limitatamente sufficiente – sufficiente
0,0 – 0,2	Ingiudicabile - Gravemente insufficiente – insufficiente

I Commissari potranno attribuire un punteggio intermedio tra quelli indicati nella tabella per graduare ulteriormente la valutazione di pregio dell'offerta.

Successivamente, calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento oggetto di valutazione relativo alla singola offerta, verrà attribuito il coefficiente 1 al valore medio massimo e proporzionato linearmente a tale media massima ciascun valore medio relativo alle altre offerte.

Il punteggio attribuito al criterio sarà determinato moltiplicando il numero massimo dei punti previsti per l'elemento in esame per il coefficiente finale risultante dalle operazioni indicate.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, sulla base del metodo indicato, da moltiplicare per il punteggio massimo previsto per l'elemento in esame.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

I punteggi conseguiti su ciascun elemento valutato verranno sommati al fine di determinare il punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica del singolo concorrente.

Tutti i coefficienti ed i calcoli per l'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta Tecnica verranno assegnati con attribuzione fino a tre decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, portata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il solo valore finale del punteggio tecnico attribuito a ciascun concorrente sarà arrotondato alla seconda cifra decimale, per uniformità al punteggio che sarà calcolato automaticamente dalla piattaforma START per l'offerta economica.

16.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = \frac{A_i}{A_{max}}$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{max} = ribasso percentuale più conveniente

16.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore

Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i*-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i*-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n (*numero di criteri di valutazione*)

RIPARAMETRAZIONE: Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari a n. 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative

alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi, alla eventuale verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La stazione appaltante si riserva la valutazione sull'esperimento delle sedute in forma pubblica in quanto l'utilizzo della piattaforma telematica assicura l'intangibilità della documentazione e la tracciabilità delle operazioni senza possibilità di alterazioni (cfr. TAR Napoli 30.11.2021 n. 7692).

La commissione giudicatrice procede ad apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 16.4.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro sette giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che evidenziano uno scostamento, rispetto al corrispettivo stimato nel quadro economico, tale da apparire non in linea con le condizioni del mercato di riferimento.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, in parallelo alla verifica amministrativa e anche avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP con il supporto dell'UP Centrale Acquisti accede alla documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 180 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* [nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante: <https://www.unifi.it/vp-9661-amministrazione-trasparente.html>

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.



26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Firenze.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali: l’Università degli Studi di Firenze, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e delle relative disposizioni per la sua applicazione in Ateneo (Informativa per il trattamento dei dati personali di operatori economici o loro legali rappresentanti, consultabile all’indirizzo web: <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html>), informa l’Impresa che tratterà i dati conferiti per la partecipazione alla presente procedura d’appalto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l’assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Titolare del trattamento: Università degli Studi di Firenze. Responsabile del trattamento: dott. Massimo Benedetti.