



DECISIONE A CONTRARRE ex art. 17 co. 2 D.Lgs. n. 36/2023

OGGETTO: Affidamento diretto, mediante ordine diretto Fuori MePA, della fornitura di consumabili per stampanti originali corrispondenti ai criteri minimi ambientali a seguito richieste di acquisto pervenute da docenti e Laboratorio LiaBim Dipartimento di Architettura. Nello specifico: n. 1 per stampante Neverstop Laser MFP 1202 codice W1143AD – n. 1 toner per stampante Brother – n. 2 toner codice CF230 – testine per plotter Designjet 500HP Laboratorio LIA BIM, codici hpc4810a, hpc4811a, hpc4812a e hpc4813a. Non sono previsti oneri per la sicurezza - RUP: Dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi - CIG: B0C711B04A

Il Direttore del Dipartimento,

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici" e in particolare il co. 1 dell'art 17 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; DANDO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, co. 1 del d.lgs. 36/2023 è nominato Responsabile Unico di Progetto la dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi, il quale ha dichiarato l'assenza di conflitto di interessi ai sensi del successivo art. 16;

CONSIDERATO che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATI i principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;

VISTI lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTE la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 - Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTE le richieste di acquisto pervenute dai Prof.ri Fabio Scurpi, Elisabetta Cianfanelli, Direttore e Prof. Carlo Biagini per Laboratorio LIABIM circa la necessità di consumabili per stampa originali poiché i compatibili non comportano la stessa riuscita per esigenze istituzionali di ricerca e di didattica;

CONSIDERATO che si è provveduto ad esperire indagine di mercato online e sulla piattaforma Mepa cercando fornitori che avessero disponibili tutti gli articoli richiesti;

CONSIDERATA la necessità di procedere speditamente all'acquisto del materiale per esigenze istituzionali di didattica e ricerca ma anche di regolare funzionamento uffici amministrativi;

CONSIDERATO che trattasi di acquisto inerente esigenze della didattica e della ricerca non programmabile;

PRESO ATTO del preventivo ricevuto dall'azienda Toner Gross SRL che dispone di tutti gli articoli con consegna prevista a 15 giorni dall'inoltro ordine di acquisto;

CONSIDERATA l'indagine di mercato effettuata anche attraverso l'utilizzo di piattaforme elettroniche al fine di accertare la congruità del prezzo preventivato;

CONSIDERATA l'urgenza di avere disponibile il materiale promozionale avendo al momento svariati eventi in programma;

VISTO l'art. 1 co. 450 della L. n. 296/2006 circa l'obbligo di approvvigionamento tramite il mercato elettronico della Pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e di servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

VERIFICATO che la fornitura/il servizio richiesto/o rientra fra le categorie merceologiche di cui al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

CONSIDERATO che, a seguito di informali indagini di mercato tramite consultazione dei cataloghi degli operatori economici abilitati per la categoria merceologica, la proposta commerciale più congrua, sia per i tempi di consegna che per il prezzo, alla luce delle esigenze dell'Amministrazione è quella espressa dalla ditta TONER GROSS SRL con sede a Roma Via CRV Clodia 163-167 - CF./P.IVA 16781871005, che propone i seguenti prezzi: € 26,5 per Neverstop laser MFP 1202nw, - codice W1143AD, € 38,00 per stampante Brother TN2510 - codice TN2510, € 59,00 per CF230A, € 190,20 per HPC4810A e € 180,77 cad per codici HPC4811A, HPC4812A e HPC4813A; totale complessivo € 914,80 + IVA 22%;

DATO ATTO che il valore del presente affidamento è inferiore a 5.000 euro è possibile derogare al principio di rotazione, ai sensi del co. 6 dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023, affidando al contraente uscente;

PRESO ATTO che l'Operatore economico affidatario ha reso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- la visura camerale storica dell'operatore economico;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

DATO ATTO che è stato consultato il Casellario ANAC, dal quale non risultano annotazioni e trascrizioni a carico dell'operatore economico;

DATO ATTO che le dichiarazioni rese dall'Operatore economico affidatario potranno essere soggette a verifica a campione ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

RILEVATO che è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all'importo di 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. a) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra per le motivazioni sopra evidenziate e nel rispetto dei principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa che graverà per € 26,50 oltre IVA di legge sulla dotazione dipartimento, € 38,00 oltre IVA di legge sul progetto ricerca ateneo 24 Prof.ssa Elisabetta Cianfanelli, € 118,00 oltre IVA di legge sul progetto ricerca Ateneo 24 Prof. Sciarpi, € 732,30 sul progetto laboliabimstud Prof. Carlo Biagini;

DATO ATTO che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI e che in conseguenza non risulta necessaria la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art 55 co. 2 del D.lgs. 36/2023 al presente



affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;
DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica mediante stipula MEPA;

ciò premesso

DISPONE

L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. a) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, della fornitura di consumabili per stampanti, nello specifico: di consumabili per stampanti originali corrispondenti ai criteri minimi ambientali a seguito richieste di acquisto pervenute da docenti e afferenti ufficio affari generali Dipartimento di Architettura. Nello specifico: n. 1 per stampante Neverstop Laser MFP 1202 codice W1143AD – n. 1 toner per stampante Brother – n. 2 toner codice CF230 – testine per plotter Designjet 500HP Laboratorio LIA BIM, codici hpc4810a, hpc4811a, hpc4812a e hpc4813a per un importo complessivo pari a € 914,80 + IVA al 22%, all'operatore TONER GROSS SRL con sede a ROMA- CVR Clodia 163-167 – CF./P.IVA 16781871005;

- a) Il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi che accerterà la regolare esecuzione del contratto;
- b) l'affidamento in oggetto è espressamente condizionato all'esito positivo delle espletande verifiche sul fornitore in ordine al possesso dei requisiti di capacità a contrarre di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- c) che la spesa per l'affidamento trova copertura sul capitolo di bilancio del dipartimento alla voce materiale di consumo e sui progetti dei docenti che ne hanno fatto esplicita richiesta;
- d) che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- e) che il contratto si intende stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art.18 co.1 del D.lgs. 36/2023;
- f) che presente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione e comunicazione di legge;

Firenze, data del protocollo

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giuseppe De Luca