



DECISIONE A CONTRARRE ex art. 17 co. 2 D. Lgs. n. 36/2023

OGGETTO: Affidamento diretto, mediante Ordine Diretto di Acquisto su MePA, della fornitura di attrezzature informatiche, a supporto della ricerca, della didattica e del funzionamento degli uffici amministrativi del Dipartimento, in dettaglio n. 3 notebook e n. 1 stampante, per un importo complessivo pari a € 3.265,36 oltre IVA di legge. Non sono previsti oneri per la sicurezza - RUP: Dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi - CIG: B25BDC7845 – Ordine Diretto MePA n. 7961057

Il Direttore del Dipartimento,

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici" e in particolare il co. 1 dell'art 17 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; DANDO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, co. 1 del d.lgs. 36/2023 è nominato Responsabile Unico di Progetto la dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi, il quale ha dichiarato l'assenza di conflitto di interessi ai sensi del successivo art. 16;

CONSIDERATO che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATI i principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;

VISTI lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTE la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 - Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;

RICHIAMATA la disciplina relativa alla digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del Codice dei Contratti Pubblici che impone alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Rep. n. 2152/2024, Prot. n. 38068 del 19 febbraio 2024 con cui si dispone che il Responsabile amministrativo del Dipartimento sia abilitato fino al 31 ottobre 2024 quale punto ordinante sul Mercato Elettronico della PA, in modo che allo stesso possa essere eventualmente delegata, di volta in volta, l'esecuzione di tutte le operazioni informatiche necessarie e funzionali alla stipula del contratto, ivi inclusa la sottoscrizione del documento informatico di stipula;

VISTA la richiesta pervenuta dal Prof. Alessandro Merlo, Professore Associato CEAR-10/A afferente al Dipartimento di Architettura-DiDA, relativamente all'acquisto di n. 1 notebook ACER Aspire5 i7 12650H 10core 32GB 1TB SSD Intel Iris xE UHD 1920*1080 15,6



pollici FHD ips 1920*1080 antiriflesso 1080 Win 11, a supporto delle attività della didattica post-laurea, in particolare svolgimento attività di ricerca previste dal master di II livello in "Valorizzazione del Patrimonio Culturale";

VISTA la richiesta pervenuta dal Prof. Paolo Zermani, Professore Ordinario CEAR-09/A afferente al Dipartimento di Architettura-DiDA, relativamente all'acquisto di n. 1 notebook LENOVO IdeaPad Slim 5i Gen 9 Intel Core Ultra 5 16GB 512GB SSD WINDOWS 11 HOME (83DACTO1WWIT1), a supporto delle attività della didattica e della ricerca;

VISTA la richiesta di acquisto pervenuta da Tullio Calosci, tecnico informatico del Dipartimento di Architettura-DiDA, relativamente a n. 1 notebook HP Elite Dragonfly G4, display 13,5", i7-1355U, RAM 16GB, SSD 512GB (818J5EA#ABZ) e n. 1 stampante HP Color LaserJet PRO MFP 4302fdw, attrezzatura destinata alla Segreteria di Direzione in sostituzione di dispositivi attualmente in dotazione non più funzionanti;

CONSIDERATA la necessità di procedere speditamente all'acquisto della strumentazione indispensabile allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e al funzionamento degli uffici amministrativi;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999, non esistono convenzioni Consip attive e idonee in relazione ai beni/servizi di cui trattasi;

CONSIDERATO, altresì, l'inesistenza dei suddetti beni all'interno del sistema delle convenzioni quadro di cui all'art. 1 co. 449 della L. n. 296/2006, nonché all'interno del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 1 co. 450 della L. n. 296/2006 circa l'obbligo di approvvigionamento tramite il mercato elettronico della Pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e di servizi ICT;

VERIFICATO che la fornitura richiesta rientra fra le categorie merceologiche di cui al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

CONSIDERATO che, a seguito di informali indagini di mercato condotte tramite la consultazione dei cataloghi degli operatori economici abilitati per la categoria merceologica e la richiesta di preventivi, la proposta commerciale più congrua, sia per la qualità del prodotto che per il prezzo che per la possibilità di accorpare più forniture, alla luce delle esigenze dell'Amministrazione, è quella espressa dalla ditta STUDIO DI INFORMATICA della RCRMAINT di RAVENNI D. & ROSI D. - s.a.s. con sede legale a Siena (SI), piazza Bargagli Petrucci 16/18 - 53100 via Aldo Moro 4 - 01028, C.F./P.IVA 01193630520, che propone n. 1 notebook LENOVO IdeaPad Slim 5i Gen 9 Intel Core Ultra 5 16GB 512GB SSD WINDOWS 11 HOME (83DACTO1WWIT1) al prezzo di € 844,50, n. 1 notebook ACER Aspire5 i7 12650H 10core 32GB 1TB SSD Intel Iris xE UHD 1920*1080 15,6 pollici FHD ips 1920*1080 antiriflesso 1080 Win 11 al prezzo di € 738,06, n. 1 notebook HP Elite Dragonfly G4, display 13,5", i7-1355U, RAM 16GB, SSD 512GB (818J5EA#ABZ) al prezzo di € 1.269,75 e n. 1 stampante HP Color LaserJet PRO MFP 4302fdw al prezzo di € 413,05, per un importo complessivo di € 3.265,36 oltre IVA di legge al 22%;

DATO ATTO che il valore del presente affidamento è inferiore a 5.000 euro è possibile derogare al principio di rotazione, ai sensi del co. 6 dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023, affidando al contraente uscente;

DATO ATTO che l'Operatore economico è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee



all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO che l'Operatore economico affidatario ha reso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- la visura camerale storica dell'operatore economico;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva;

DATO ATTO che è stato consultato il Casellario ANAC, dal quale non risultano annotazioni e trascrizioni a carico dell'operatore economico;

RICHIAMATI l'art. 52 del d.lgs. 36/2023 e il Regolamento di Ateneo sulle verifiche a campione delle dichiarazioni rese dagli operatori economici in occasione di affidamenti diretti di importo non superiore a euro 40.000, Prot. n. 27770 del 17/11/2023, per cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti dell'Operatore economico affidatario potranno essere soggette a verifica a campione secondo le modalità nel prefato Regolamento;

RILEVATO che è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all'importo di 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. a) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra per le motivazioni sopra evidenziate e nel rispetto dei principi di cui alla Parte I e II del Libro I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa, pari a euro 3.983,74 IVA inclusa, che graverà per euro 1.030,29 sul progetto MAST_MUSEO_ITALIA_ALLEST_MUSEOGRAFIA_AA22-23 di cui è responsabile il Prof. Paolo Zermani, per euro 900,43 sul progetto MAST_VALORIZZAZIONE_PATR_CULT_AA23-24 di cui è responsabile il Prof. Alessandro Merlo, e per la parte rimanente sulla dotazione del Dipartimento alla voce "Macchine e attrezzature informatiche da ufficio";

DATO ATTO che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI e che in conseguenza non risulta necessaria la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023, il contratto sarà stipulato in forma scritta, in modalità elettronica attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art 55 co. 2 del D.lgs. 36/2023 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;

ciò premesso

DISPONE

- a) l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. a) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, della fornitura di attrezzature informatiche a supporto della ricerca, della didattica e del funzionamento degli uffici amministrativi del Dipartimento, come dettagliata in narrativa, per un importo complessivo di euro 3.265,36 oltre IVA di legge al 22% a favore della ditta STUDIO DI INFORMATICA della RCRMAINT di RAVENNI D. & ROSI D. - s.a.s. con sede legale a Siena (SI), piazza Bargagli Petrucci 16/18 - 53100 via Aldo Moro 4 - 01028,



C.F./P.IVA 01193630520 (cod. offerta MEPA: NBKSTPUNIFI);

- b) Il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi che accerterà la regolare esecuzione del contratto;
- c) che la spesa per l'affidamento trova copertura per euro 1.030,29 sul progetto MAST_MUSEO_ITALIA_ALLEST_MUSEOGRAFIA_AA22-23 di cui è responsabile il Prof. Paolo Zermani, per euro 900,43 sul progetto MAST_VALORIZZAZIONE_PATR_CULT_AA23-24 di cui è responsabile il Prof. Alessandro Merlo, e per la parte rimanente sulla dotazione del Dipartimento alla voce "Macchine e attrezzature informatiche da ufficio";
- d) che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- e) che il contratto d'appalto si intende stipulato mediante sottoscrizione Ordine Diretto MePA, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023 e che sarà sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito positivo delle verifiche di legge circa il possesso dei requisiti generali dell'Appaltatore di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- f) che al Responsabile amministrativo del Dipartimento è delegata l'esecuzione di tutte le operazioni informatiche necessarie e funzionali alla stipula del contratto, ivi inclusa la sottoscrizione del documento informatico di stipula;
- g) che presente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione e comunicazione di legge;

Firenze, data del protocollo

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giuseppe De Luca