Il Dirigente

Prot. N._____ del_____

Rep. N.

DECISIONE A CONTRARRE

Oggetto: Determina per l'affidamento della fornitura di n. 3 deumidificatori portatili per il controllo dell'umidità nei depositi documentali dell'Archivio Storico dell'Università degli Studi di Firenze per le esigenze dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale – Unità di Processo "Archivio e Trattamento degli Atti" - Archivio storico – per un importo complessivo pari a € 3.663,93 oltre IVA di legge. Non sono previsti oneri per la sicurezza.

RUP: Fabio Silari.

CIG: B40B0F9DA9

Budget Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale (UA.A.50000.PATRCULT), Conto CO.01.01.02.07.01.03 "Altri beni".

Il Dirigente dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici" e in particolare il co. 1 dell'art 17 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DANDO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, co. 1 del d.lgs. 36/2023 assume la funzione di Responsabile Unico di Progetto il dott. Fabio Silari, il quale ha dichiarato l'assenza di conflitto di interessi ai sensi del successivo art. 16;

CONSIDERATO che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre individua l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Vincenzo De Marco
Dirigente

Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze
Vincenzo.demarco@unifi.it
+39 055 2757278
P.IVA/Cod. Fis. 01279680480

RICHIAMATI i principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato.

VISTI lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTE la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 - Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;

CONSIDERATO che l'Archivio Storico dell'Università degli Studi di Firenze ha in via Cittadella, n. 7 un magazzino adibito a deposito documentale che contiene documenti classificati per il 70% come storici, per un'estensione di 7 km lineari;

CONSIDERATO che i suddetti magazzini sono sprovvisti di sistemi di climatizzazione e pertanto attualmente risulta impossibile mantenere delle condizioni della qualità dell'area adatte alla conservazione della documentazione, cioè una temperatura costante tra 15°C÷21°C e un'umidità 45%÷65%;

DATO ATTO che per le considerazioni su esposte risulta necessario attivare un controllo, almeno parziale, dell'umidità attraverso l'utilizzo di alcuni deumidificatori portatili in modo da conseguire i seguenti vantaggi:

- controllo dell'umidità relativa, indipendentemente dalle condizioni climatiche esterne;
- miglioramento della conservazione della documentazione contribuendo ad una riduzione dei danni causati dalla condensa e dalle muffe;

DATO ATTO altresì del parere favorevole all'installazione presso la sede dell'Archivio storico di tre unità di deumidificazione mobili per le rappresentate esigenze, espresso in data 30 ottobre 2024 dal dott. Marco Zini, Energy Manager d'Ateneo, tramite scambio di mail con il RUP;

PRESO ATTO che il Responsabile Unico di Progetto ha richiesto di dotare il magazzino di n. 3 deumidificatori professionali modello FR.DM.FDNP96C prodotto dalla ditta FRAL di Padova;

DATO ATTO che il Responsabile Unico di Progetto, Dott. Fabio Silari, a seguito di informali indagini di mercato, ha redatto la relazione tecnica per la fornitura dei suddetti deumidificatori portatili, assunta al protocollo n. 258747 del 23/10/2024 e dichiarato che la proposta commerciale più congrua, sia per la qualità dei prodotti che del prezzo,

Vincenzo De Marco
Dirigente

Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze
vincenzo.demarco@unifi.it
+39 055 2757278
P.IVA/Cod. Fis. 01279680480

alla luce delle esigenze dell'Amministrazione, è quella espressa dall'operatore economico Indors S.n.c., con sede in Lauzacco (Pavia di Udine), via Grado, n. 54, codice fiscale e p. iva 02755960305;

VISTO il preventivo fornito dalla Ditta Indors S.n.c., con sede in Lauzacco (Pavia di Udine), via Grado, n. 54, codice fiscale e p. iva 02755960305;

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura di n. 3 deumidificatori portatili professionali modello FR.DM.FDNP96C, per un prezzo IVA esclusa di euro 3.663,93, per un totale complessivo pari a IVA inclusa di euro 4.469,99;

DATO ATTO del rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023 e del divieto di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi;

DATO ATTO che l'Operatore economico è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO che l'Operatore economico affidatario ha reso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. 36/2023;

DATO ATTO che all'esito delle dichiarazioni rese dall'Operatore economico, non risultano sussistenti le cause di divieto di affidamento di cui agli artt. 94 e 95 del Codice degli Appalti;

RICHIAMATO l'art. 52 del d.lgs. 36/2023 e il Regolamento di Ateneo sulle verifiche a campione delle dichiarazioni rese dagli operatori economici in occasione di affidamenti diretti di importo non superiore a euro 40.000, protocollo n. 277701 del 17 novembre 202, le dichiarazioni sul possesso dei requisiti dell'Operatore economico affidatario potranno essere soggette a verifica a campione secondo le modalità nel prefato Regolamento;

RILEVATO che è possibile procedere ad affidamento diretto per forniture e servizi fino all'importo di 140.000,00 IVA esclusa, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 co. 450 della L. n. 296/2006, le amministrazioni di cui all'art. 1 del d.lgs. n.165/2001 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla

Vincenzo De Marco
Dirigente

Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze
vincenzo.demarco@unifi.it
+39 055 2757278
P.IVA/Cod. Fis. 01279680480

Centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 5.000,00;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra per le motivazioni sopra evidenziate e nel rispetto dei principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato.

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa che graverà per € 4.469,99 sul budget dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale (UA.A.50000.PATRCULT), Conto CO.01.01.02.07.01.03 "Altri beni";

DATO ATTO che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI e che in conseguenza non risulta necessaria la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore;

DATO ATTO che ai sensi del co. 4 dell'art. 53 del d.lgs. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto e vista l'entità dell'importo dell'affidamento, per motivi di efficienza ed economicità non è richiesta la prestazione della garanzia definitiva;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art 55 co. 2 del D.lgs. 36/2023 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023, il contratto sarà stipulato, in forma scritta mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;

TENUTO CONTO del fatto che – ferma restando la competenza soggettiva del Dirigente dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale anche per gli atti aventi efficacia verso l'esterno - l'organizzazione interna dell'Area prevede la presenza di un responsabile dell'Archivio con specifiche attribuzioni e competenze professionali finalizzate alla istruttoria dei processi amministrativi;

CONSIDERATO che il responsabile dell'Archivio è abilitato ad operare sulla Piattaforma Contratti Pubblici come Responsabile Unico di Progetto in modo che allo stesso possa essere delegata, di volta in volta, l'esecuzione di tutte le operazioni informatiche necessarie e funzionali alla richiesta del Codice Identificativo Gara (CIG);

DATO ATTO che la delega non influirà in alcun modo sulle competenze e sulle responsabilità dei rispettivi ruoli;

Vincenzo De Marco
Dirigente

Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze
vincenzo.demarco@unifi.it
+39 055 2757278
P.IVA/Cod. Fis. 01279680480

ciò premesso

DISPONE

a) L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, della fornitura di n. 3 deumidificatori portatili per il controllo dell'umidità nei depositi documentali dell'Archivio Storico dell'Università degli Studi di Firenze per le esigenze dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale – Unità di Processo "Archivio e Trattamento degli Atti" - Archivio storico, per un importo complessivo pari a € 3.663,93, oltre ad IVA, non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, all'impresa Indors S.n.c., con sede in Lauzacco (Pavia di Udine), via Grado, n. 54, codice fiscale e p. iva 02755960305;

b) Il Responsabile Unico di Progetto è il dott. Fabio Silari che accerterà la regolare esecuzione del contratto;

c) l'affidamento in oggetto è espressamente condizionato all'esito positivo delle espletante verifiche sul fornitore in ordine al possesso dei requisiti di capacità a contrarre di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

d) che la spesa per l'affidamento del servizio e trova copertura sul budget dell'Area per la Valorizzazione del Patrimonio Culturale (UA.A.50000.PATRCULT), Conto CO.01.01.02.07.01.03 "Altri beni";

e) che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

f) che il contratto d'appalto si intende stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art.18 co.1 del D.lgs. 36/2023 e che sarà sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito positivo delle verifiche di legge circa il possesso dei requisiti generali dell'Appaltatore di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;

g) che presente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione e comunicazione di legge;

Il Dirigente
Dott. Vincenzo de Marco

Firmato digitalmente da: VINCENZO DE MARCO
Data: 31/10/2024 09:36:06 CET

Vincenzo De Marco
Dirigente

Piazza San Marco, 4 - 50121 Firenze
vincenzo.demarco@unifi.it
+39 055 2757278
P.IVA/Cod. Fis. 01279680480