



La Direttrice Tecnica

DECISIONE A CONTRARRE

Oggetto: Affidamento diretto, mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto 2, del D.lgs. n. 36/2023, per il rinnovo triennale, dal 1/1/2025 al 31/12/2027, del contratto di manutenzione della suite Arianna4Work e Arianna4View, con relativi aggiornamenti e servizio di hosting, per le esigenze dell'Università degli Studi di Firenze - Sistema Bibliotecario di Ateneo, tramite trattativa diretta MEPA, per un importo complessivo pari a € 12.195,00, oltre IVA. Responsabile Unico di Progetto Claudia Burattelli. Non sono previsti oneri per la sicurezza - CIG: B463FDB0E3

La Direttrice Tecnica del Sistema Bibliotecario d'Ateneo

VISTO il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici" e in particolare il co. 1 dell'art 17 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DANDO ATTO che, ai sensi dell'art. 15, co. 2 del d.lgs. 36/2023, in caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;

CONSIDERATO che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrarre di cui individua l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATI i principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;

VISTI lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTI la normativa vigente in materia di anticorruzione e trasparenza, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze, il Decreto rettorale del 8 febbraio 2016, n. 98 - Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze;

PRESO ATTO che nel 2019 è stata acquisita la suite Arianna4, sviluppata e distribuita da



Hyperborea S.r.l., comprensiva di un sistema gestionale (Arianna4Work) destinato alla descrizione del patrimonio archivistico, e di un'interfaccia utente (Arianna4View) per la ricerca e la consultazione in rete delle descrizioni prodotte;

CONSIDERATO che la suddetta acquisizione ha consentito non soltanto una completa e corretta migrazione delle descrizioni archivistiche registrate dal Sistema Bibliotecario di Ateneo nel precedente software Arianna3 e una prosecuzione delle attività senza soluzione di continuità, ma anche l'avvio dell'informatizzazione dell'Archivio Storico di Ateneo e dei fondi archivistici di Villa La Quiete, nonché un miglioramento dell'esperienza di ricerca degli utenti;

PRESO ATTO della scadenza il prossimo 31 dicembre del contratto triennale 2022-2023-2024;

RITENUTO necessario procedere al rinnovo del contratto di manutenzione e aggiornamento per un ulteriore triennio delle suite denominate Arianna4Work e Arianna4View, di proprietà della ditta Hyperborea srl, per garantire continuità al lavoro di descrizione archivistica effettuato dalle biblioteche di Ateneo, dall'Archivio Storico e da Villa La Quiete;

PRESO ATTO della proposta economica presentata da Hyperborea srl in data 7/11/2024 che prevede anche l'acquisto di un ulteriore modulo di Arianna4View denominato "Timeline" e della necessità di procedere alla conclusione delle procedure di aggiudicazione entro l'anno per evitare l'interruzione dell'utilizzo del sistema Arianna 4;

CONSIDERATO il prospetto di budget SBA per l'anno 2025 ed il triennale 2025/2027 presentato all'Ufficio Bilancio di Ateneo;

VISTO l'ordine del giorno del Consiglio di Amministrazione del 23 dicembre 2024 che al punto 3) prevede l'approvazione del Bilancio unico di previsione autorizzatorio per l'anno 2025 e pluriennale 2025/2027;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni Consip attive in relazione ai servizi di cui trattasi;

CONSIDERATO, altresì, l'inesistenza dei suddetti beni/servizi all'interno del sistema delle convenzioni quadro di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché all'interno del sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VERIFICATO che il servizio richiesto rientra fra le categorie merceologiche di cui al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;



VISTO l'art. 1 co. 450 della L. n. 296/2006, circa l'obbligo di approvvigionamento tramite mercato elettronico della Pubblica amministrazione per gli acquisti di beni o servizi di importi pari o superiore a 5.000 euro;

RICHIAMATO l'art. 76, comma 2, lett. B) del D.lgs. n. 36/2023 sulla possibilità di procedere ad affidamento diretto mediante procedura negoziata senza bando quando i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per motivi tecnici e/o di tutela di diritti esclusivi;

VERIFICATO che il servizio richiesto rientra tra le categorie merceologiche presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ed è commercializzato in esclusiva da Hyperborea s.r.l.;

RITENUTO pertanto corretto procedere tramite trattativa diretta n. 4833409 con tale ditta;

DATO ATTO che l'offerta economica presentata dalla ditta Hyperborea S.r.l., pari ad euro 12.195,00, oltre ad iva di legge, comprensiva di un costo una tantum per il rilascio della licenza Timeline di € 1.500,00 e un canone annuo per ciascuna delle tre annualità di € 3.565,00, risulta congrua per la quantità e qualità dei servizi offerti,

PRESO ATTO che l'Operatore economico affidatario ha reso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. 36/2023;

RICHIAMATO l'art. 52 del d.lgs. 36/2023 che fa riferimento ad un apposito Regolamento di Ateneo, per procedere, nel caso di affidamenti di importo non superiore a euro 40.000, a verifiche a campione delle dichiarazioni rese dagli operatori economici;

VISTO l'addendum alle linee guida acquisti (prot. n. 277701 del 17/11/2023) avente ad oggetto "Disciplina dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ex art. 46 e 47 del DPR 445/2000 circa il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.lgs. 36/2023", il quale all'art. 12 definisce i criteri per l'effettuazione dei controlli successivi a campione secondo il rapporto di 2:20 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento diretto del servizio di cui sopra per le motivazioni sopra evidenziate e nel rispetto dei principi di cui alla Parte I e II della Parte I del Codice dei Contratti Pubblici e, in particolare, i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa complessiva di € 14.877,90, comprensiva di IVA di legge al 22%, che graverà per € 4.349,30 annui, comprensivi di iva, sulla voce di costo CO.04.01.02.01.08.18.03 – Manutenzione hardware e software dei futuri budget 2025-2026-



2027 del Sistema Bibliotecario di Ateneo – Coordinamento Centrale Biblioteche e per € 1.830,00, comprensivi di iva, sulla voce di costo CO.04.01.02.01.08.05 Programmi (acquisti licenze) del futuro budget 2025 del Sistema Bibliotecario di Ateneo – Coordinamento Centrale Biblioteche;

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, co. 3-bis, del d.lgs. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI e che in conseguenza non risulta necessaria la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore;

PRESO ATTO delle certificazioni in corso di validità in possesso dell'Amministrazione (DURC, annotazioni riservate, certificato camerale);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 36/2023, il contratto sarà stipulato, in forma scritta, in modalità elettronica mediante stipula Mepa;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art 55 co. 2 del D.lgs. 36/2023 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;

ciò premesso

DISPONE

- a) l'affidamento diretto, mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto 2, del D.lgs. n. 36/2023, del rinnovo triennale, dal 1/1/2025 al 31/12/2027, del **contratto di manutenzione** della suite Arianna4Work e Arianna4View con relativi aggiornamenti e servizio di hosting, alla ditta Hyperborea S.r.l., con sede in Cascina (PI), via Giuntini 25), C.F. e P.IVA IT02425810500 per un importo di euro € 12.195,00, oltre ad IVA di legge, per complessivi euro 14.877,90; non sono previsti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- b) che il Responsabile Unico di Progetto è la dott.ssa Claudia Burattelli che accerterà la regolare esecuzione del contratto;
- c) che l'affidamento in oggetto è espressamente condizionato al possesso dei requisiti di capacità a contrarre di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- d) che la spesa per l'affidamento del servizio trova copertura per € 4.349,30 annui, comprensivi di iva, sulla voce di costo CO.04.01.02.01.08.18.03 – Manutenzione hardware e software dei futuri budget 2025-2026-2027 del Sistema Bibliotecario di Ateneo – Coordinamento Centrale Biblioteche e per € 1.830,00, comprensivi di iva, sulla voce di costo CO.04.01.02.01.08.05 Programmi (acquisti licenze) del futuro budget 2025 del Sistema Bibliotecario di Ateneo – Coordinamento Centrale Biblioteche;

Coordinamento centrale biblioteche

Via Gino Capponi, 7 – 50121 Firenze
+39 055 2756555-56 | e-mail: cb@sba.unifi.it posta certificata: sba@pec.unifi.it
P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

AREA
PER LA VALORIZZAZIONE
DEL PATRIMONIO CULTURALE
SISTEMA BIBLIOTECARIO

- e) che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- f) che il contratto d'appalto si intende stipulato mediante stipula Mepa, ai sensi dell'art. 18 co.1 del D.lgs. 36/2023 e che sarà sottoposto alla condizione risolutiva per mancanza del possesso dei requisiti generali dell'Appaltatore di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- g) che presente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione e comunicazione di legge.

La Direttrice Tecnica
dott.ssa Claudia Burattelli

Coordinamento centrale biblioteche

Via Gino Capponi, 7 – 50121 Firenze

+39 055 2756555-56 | e-mail: cb@sba.unifi.it posta certificata: sba@pec.unifi.it

P.IVA | Cod. Fis. 01279680480