

Pubblicato sull'Albo Ufficiale (n. 15679) dal 17 dicembre 2019 all' 1 gennaio 2020

**Atto di affidamento per servizi professionali per avvio di Conserva e attivazione
accordi di versamento**

Numero: 19103002

Data: 09/12/2019

Referenti CINECA: Rocco Tanzilli

Barbara Pederzoli

Riferimento: Marius Bogdan Spinu

Struttura organizzativa: Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici

Si dà atto che

L'Università degli Studi di Firenze, con sede legale in P.zza S. Marco, 4 – c.a.p. 50121 FIRENZE (FI) Cod. Fisc. e Partita IVA 01279680480, nella persona del Ing. Marius Bogdan Spinu, in qualità di Dirigente dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici, il quale dichiara di essere munito di tutti i necessari poteri per la sottoscrizione del presente atto, di seguito **RICHIEDENTE**

Premesso che:

- a) CINECA Consorzio Interuniversitario, con sede legale in Via Magnanelli n.6/3, c.a.p. 40033 Casalecchio di Reno (Bologna), Codice fiscale 00317740371, P. IVA 00502591209, in persona del Direttore Generale Dott.David Vannozzi o per delega Dott. Giacomo Scillia, di seguito **CINECA**, è un consorzio interuniversitario di rilevanza nazionale, con finalità di sistema per l'istruzione, l'università e la ricerca, senza scopo di lucro formato da numerose università italiane, il CNR e il Ministero dell'Università e della Ricerca (MIUR), che svolge sull'Ente le funzioni di vigilanza;
- b) RICHIEDENTE è membro effettivo del Consorzio CINECA;
- c) CINECA ha per finalità istituzionale (Art. 3, comma 1 dello Statuto consortile) la produzione e lo sviluppo di servizi ad alta potenzialità ed efficienza e di trasferimento applicativo di tecnologie per lo sviluppo e l'eccellenza del sistema nazionale dell'istruzione superiore e della ricerca; nei propri ambiti di competenza (Art. 3, comma 2 dello Statuto consortile) il Consorzio è tenuto a dare esecuzione alle decisioni di affidamento o di incarico

provenienti dagli Enti consorziati, fermo restando il rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia nonché di autonomia tecnica ed esecutiva;

d) come precisato dall'art. 9, comma 11 bis e ter del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78 (in Supplemento ordinario n. 32/L alla Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 140 del 19 giugno 2015), coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2015, n. 125: "11-bis. fanno parte del Consorzio interuniversitario CINECA, che opera senza scopo di lucro ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, persone giuridiche pubbliche o private che svolgono attività nel settore dell'istruzione, dell'università e della ricerca, secondo quanto previsto dallo statuto del Consorzio medesimo. 11-ter. Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e le altre amministrazioni consorziate esercitano, congiuntamente, sul Consorzio interuniversitario CINECA un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, previo adeguamento, ove necessario, dello statuto del Consorzio medesimo";

e) Con delibera del 2017 (e successiva pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale nr. 83 del 10 aprile 2018), il Consiglio consortile di CINECA ha adottato il testo del nuovo Statuto consortile;

f) preso atto che lunedì 9 aprile 2018, con numero di protocollo 0030801, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, così come dichiarato tramite propria nota del novembre 2017, ha presentato la domanda di iscrizione all'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che effettuano affidamenti diretti nei confronti di propri organismi in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016, e che in data 20 dicembre 2018 il CINECA è stato iscritto quale organismo in house del suddetto ministero, il RICHIEDENTE pertanto procede all'affidamento nel rispetto delle condizioni previste dall'articolo 5, comma 1, del D.lgs 50/2016, nonché di quanto stabilito dalle Linee guida ANAC n. 7 aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 951 del 20 settembre 2017;

g) CINECA, ai sensi dell'Art. 4, comma 2 lettera a) D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175, "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" in vigore dal 23 settembre 2016, indica quale propria finalità la produzione di

servizi di interesse generale come definiti art. 2, comma 1 lettera h) della stessa norma. CINECA si attiene, per quanto riguarda lo sviluppo della propria operatività, alle previsioni di cui all'art. 16 del citato D.Lgs. 175/2016;

h) ai sensi della norma richiamata nella premessa d) il RICHIEDENTE intende pertanto affidare a CINECA Consorzio Interuniversitario lo svolgimento di attività comprese nelle finalità consortili, comprese nelle materie di competenza e con le modalità definite dallo Statuto;

i) CINECA opera nell'esclusivo interesse degli Enti consorziati e non ha scopo di lucro. Le prestazioni rese dal consorzio nei confronti dei soggetti diversi dagli Enti consorziati devono rispondere agli scopi consortili e devono essere funzionali al migliore perseguimento di tali scopi;

j) nel presente atto vengono riportate le richieste formulate dal RICHIEDENTE nei confronti di CINECA, riguardo alle quali è già stata completata da parte di CINECA la verifica relativa al rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia nonché di autonomia tecnica ed esecutiva previsti dall'art. 3.2 del vigente statuto consortile subordinata al fatto che la formalizzazione del presente atto di affidamento abbia luogo entro 6 mesi, dalla data del presente atto.

Tutto ciò premesso il RICHIEDENTE, nell'ambito dei rapporti consortili, ha richiesto e affidato a CINECA lo svolgimento delle attività di seguito indicate per il periodo specificato al paragrafo "Estensione temporale" alle seguenti condizioni

1) Denominazione dei paragrafi

Le denominazioni dei Paragrafi riportate nel presente atto sono apposte per mera comodità di lettura e non fanno parte del contenuto vincolante dello stesso.

2) Premesse e condizioni generali

Tutte le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente atto.

Gli eventuali documenti allegati, elencati nel paragrafo "Allegati" sono parte integrante ed essenziale del presente atto.

Le prestazioni di cui al presente atto comprendono le attività e gli oneri necessari per lo svolgimento dei compiti derivanti al CINECA dalla nomina di quest'ultimo a Responsabile esterno del trattamento di dati personali ove tale nomina fosse necessaria. Nessun ulteriore corrispettivo è pertanto previsto per lo svolgimento delle attività richieste a CINECA da tale ruolo.

3) Prestazione richiesta

Il RICHIEDENTE affida a CINECA i servizi professionali per l'avviamento di Conserva e all'attivazione di accordi di versamento.

L'intervento progettuale prevede:

- servizi professionali per attività di configurazione e predisposizione di Conserva
- servizi professionali per l'attivazione di accordi di versamento

Gli accordi di versamento da attivare saranno concordati tra il RICHIEDENTE e CINECA e saranno scalati dalla quota a consumo a disposizione.

A tal fine vengono elencati a titolo esemplificativo i costi di alcuni accordi di versamento:

1. Conservazione digitale delle fatture B2B/C (1.000,00 euro)
2. Conservazione digitale di libri contabili (2.500,00 euro)
3. Conservazione digitale delle delibere e dei verbali di SA, CDA e Dipartimenti gestiti con Titulus Organi (4.000,00 euro)
4. Conservazione dei decreti (Rettore, DG e Dirigenti) (1.000,00 euro)
5. Conservazione digitale del fascicolo di missione - fascicolo di attività con autorizzazione missione e rimborso (4.000,00 euro)

Per una descrizione di dettaglio delle attività e dei requisiti necessari all'avvio del progetto si rimanda all'allegato tecnico, da ritenersi parte integrante del presente atto.

Il presente atto non prevede il servizio Connettore Titulus che potrà essere previsto, se richiesto, in altro specifico atto.

4) Oneri economici

Per le prestazioni che saranno erogate da CINECA il RICHIEDENTE si impegna a corrispondere:

- per attivazione CONSERVA - **Euro 3.500,00** (a corpo)
- per accordi di versamento - **Euro 8.000,00** (a consumo)
- canone CONSERVA - **Euro 6.450,00** fino a 50GB di archiviazione (canone annuo)

Tutti gli importi sopra specificati sono al netto dell'IVA di legge.

5) Modalità di fatturazione

I servizi a corpo saranno fatturati a completamento delle attività.

I servizi a consumo saranno fatturati in base agli accordi di versamento attivati.

Per i canoni la fatturazione avverrà ad aprile dell'anno di competenza o in corrispondenza del primo mese di reale utilizzo del modulo se questo avverrà in un mese successivo ad aprile.

6) Condizioni di pagamento

Il versamento degli importi dovuti sarà effettuato a mezzo bonifico bancario entro 60 gg data fattura con accreditato da effettuarsi sui seguenti conti correnti bancari "dedicati" intestati a CINECA:

Conto di Tesoreria: BANCA POPOLARE di SONDRIO, Filiale di Bologna via Riva di Reno, n.58/b – 40122 Bologna

IBAN IT14X0569602400000030000X43 Bank Swift POSOIT22.

Gli enti in tesoreria speciale possono effettuare il girofondo sul conto di Banca d'Italia

Conto Bankit (attuazione art. 35 commi 8-13 D.L. 24/01/2012 n.1): 0151884

IBAN: IT22Z0100003245240300151884.

Il RICHIEDENTE comunicherà a CINECA il codice univoco ufficio da riportare sulle fatture elettroniche.

7) Estensione temporale

Le attività relative ai servizi oggetto del presente atto saranno erogate dal 10/12/2019 al 30/06/2020.

Le attività oggetto del presente atto connesse all'utilizzo da parte del RICHIEDENTE della soluzione

- CONSERVA con avvio previsto entro la data del 1 gennaio 2020

saranno erogate dalla data di entrata in produzione, indicata dal verbale di avvio che verrà sottoscritto, e termineranno in data 31/12/2022.

Con riguardo alle attività relative ai servizi oggetto del presente atto, le Parti espressamente convengono che qualora la programmazione delle attività suddette richieda di prolungare i tempi di esecuzione, i Responsabili di Progetto rispettivamente designati dal RICHIEDENTE e da CINECA, potranno concordare per iscritto, anche a mezzo e-mail, variazioni nei tempi della prestazione.

8) Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il presente atto non è sottoposto alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e non necessita di CIG, come affermato dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione del 22 Dicembre 2010 n.10 e ribadito nella Determinazione n.4 del 7 luglio 2011, al paragrafo 3.6

9) Legge e Foro competente

Il presente atto è regolato in via esclusiva dalla legge italiana. Per ogni controversia che potesse insorgere fra le parti con riguardo all'interpretazione o esecuzione del presente atto sarà competente, in via esclusiva, il foro di Bologna.

10) Previsioni Fiscali

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso in base a quanto previsto dall'art. 5, comma 2 del Dpr. 131/1986. Le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.

L'imposta di bollo sul presente atto è assolta ai sensi del D.P.R. 642/72. L'assolvimento dell'imposta di bollo avverrà a cura di Cineca con modalità virtuale mediante l'autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle entrate in data 11 febbraio 2016 n. 2016/12144.

Le prestazioni oggetto del presente atto sono soggette ad IVA nella misura di legge. Tutti gli oneri economici a carico del RICHIEDENTE sono pertanto indicati al netto dell'IVA.

11) Limiti di responsabilità di CINECA

Nei più ampi limiti di legge le parti espressamente concordano che la responsabilità complessiva assunta da CINECA per qualunque obbligazione risarcitoria comunque derivante da o connessa al presente atto non potrà in alcun caso superare l'importo dei corrispettivi effettivamente versati dalla controparte a CINECA nel corso dell'esercizio nel quale si verifica l'evento che dà luogo all'obbligo di risarcimento.

12) Titolarità del diritto d'Autore

Tutti i diritti di sfruttamento economico dell'oggetto del presente atto sono riservati al CINECA. I programmi, le procedure, la documentazione tecnica ed ogni altro materiale non potranno pertanto essere in alcun modo utilizzati al di fuori di quanto espressamente previsto nel presente atto.

13) Riservatezza delle informazioni e data protection

Il CINECA si impegna a mantenere riservate le informazioni relative alle attività del RICHIEDENTE di cui potrà venire a conoscenza nell'erogazione dei servizi oggetto del presente atto di affidamento. Tale obbligo di riservatezza si intende esteso anche al periodo successivo all'erogazione della prestazione, fino a quando le suddette informazioni non vengano divulgate ad opera del RICHIEDENTE, oppure divengano di dominio pubblico.

Qualora le operazioni richiedano il trattamento di dati personali, CINECA si impegna a conformarsi alla normativa vigente, ed in particolare alle disposizioni del Regolamento europeo n. 2016/679 in materia di trattamento di dati personali (nel prosieguo, GDPR), alle normative nazionali in materia ed ai provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, e ad accettare la nomina a Responsabile del trattamento di detti dati personali da parte del Titolare ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Resta inteso che è onere del RICHIEDENTE dimostrare di aver rispettato tutti gli obblighi sulla stessa gravanti ai sensi del GDPR, ivi incluso l'obbligo di fornire agli interessati l'informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR e, ove necessario, raccogliere il relativo consenso ai sensi degli art. 6. co. 1, lett. a), 7, 8 e 9, co. 2, lett. a), non assumendosi CINECA alcuna responsabilità al riguardo.

14) Recesso

Le parti espressamente convengono che a ciascuna di esse è attribuita la facoltà di recedere in qualunque momento dall'accordo, mediante comunicazione sottoscritta contenente le motivazioni del recesso, con preavviso non inferiore a 90 giorni dalla data nella quale si intende abbia effetto il recesso.

Ciascuna delle parti resta obbligata ad eseguire integralmente le prestazioni derivanti dall'accordo fino alla data di efficacia del recesso.

Tutti i corrispettivi per le attività svolte dal CINECA fino alla data di effettività del recesso restano integralmente dovuti, con obbligo da parte del soggetto affidante di provvedere ai relativi pagamenti nelle tempistiche indicate sull'atto.

15) Allegati

File: UNIFI - 19103002 - Allegato tecnico - Attivazione Conserva

Università degli Studi di Firenze

Il Dirigente dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici

Ing. Marius Bogdan Spinu

(atto sottoscritto in forma digitale)

Verificato il rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia nonché di autonomia tecnica ed esecutiva, il CINECA, ai sensi dell'art. 3.2 del vigente statuto consortile, assume l'impegno di eseguire le attività richieste.

CINECA Consorzio Interuniversitario

Il Direttore Generale Dott. David Vannozzi

Delega alla firma Dott. Giacomo Scillia

(atto sottoscritto in forma digitale)



Progetto di avviamento di Conserva

Università degli Studi di Firenze

Allegato tecnico

Versione 1.0

Revisione	Data	Autore	Descrizione
1	03/12/2019	Pederzoli Barbara	Creazione

Titolo Progetto di avviamento di Conserva

Editor Pederzoli Barbara

Contributi Nisi Laura



1 CONSERVA

Nell'ambito del progetto Conserva le attività necessarie all'avvio sono relative all'analisi e alla raccolta dei requisiti di conservazione ed alla produzione di un documento che va a definire le tipologie di accordi che l'Ateneo intende attivare.

Per poter procedere alla configurazione del sistema di conservazione, sono previsti una serie di passaggi formali richiesti dalla normativa e dal processo di certificazione.

In particolare è necessario che l'Ateneo trametta a Cineca i seguenti documenti:

- comunicazione del nominativo del responsabile della conservazione e degli eventuali suoi delegati. La comunicazione dovrà essere sottoscritta, possibilmente in forma digitale (firma digitale), dal legale rappresentante dell'Ateneo o suo delegato;
- delega al responsabile del servizio di Conserva che sarà inviata tramite PEC all'Ateneo una volta ricevuta la nomina del responsabile della conservazione.

In base al numero e alla tipologia di accordi da attivare verrà fornita una pianificazione di dettaglio delle attivazioni.

Di seguito verranno elencate le tipologie di accordi attualmente disponibili ed i sistemi dai quali vengono generati.

1.1 LISTA ACCORDI DI VERSAMENTO

1.1.1 TITULUS

Circolari

Comunicazioni delle sedute degli organi collegiali da Titulus Organi

Contratti

Contratti in forma pubblica amministrativa

Contratti mercato elettronico delle PA (MEPA)

Convenzioni

Decreti

Delibere delle sedute degli organi collegiali da Titulus Organi

Determine o determinazioni

Libretto Unico del lavoro

Seduta degli organi collegiali

Verbali degli organi collegiali da Titulus

Verbali delle sedute degli organi collegiali da Titulus Organi



1.1.2 PICA

Istanza di concorso da PICA
Verbale di concorso da PICA

1.1.3 ESSE3

Diploma supplement
Registro docente
Tesi di dottorato e di laurea
Verbale di esame
Verbale di laurea

1.1.4 UGOV

Fattura elettronica attiva o fattura verso PA
Fattura elettronica attiva verso privati
Fattura passiva elettronica
Libri contabili (Libro Giornale Libro Inventari Registro Beni Ammortizzabili -Libro Cespiti- Liquidazioni IVA
Elenchi Intrastat Dichiarazioni di intento, Conto economico e stato patrimoniale)
Ordinativo informatico
Registro IVA