

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VINCENZO DE MARCO**  
Indirizzo  
E-mail  
Nazionalità italiana  
Data di nascita

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- A.A. 1992/93 LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO PRESSO LA FACOLTÀ DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "LA SAPIENZA" DI ROMA
- A.A. 1999/2000 CORSO DI PERFEZIONAMENTO ANNUALE POST-LAUREA IN GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, PRESSO LA FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE "CESARE ALFIERI" DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE, IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DIRETTORI DEL PERSONALE (AIDP)
- A.A. 2002/2003 MASTER UNIVERSITARIO ANNUALE DI SECONDO LIVELLO IN "RESPONSABILE E CONSULENTE DELLA QUALITÀ DELLA FORMAZIONE", PRESSO LA FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DI FIRENZE
- AA.AA. 2004/2006 MASTER UNIVERSITARIO BIENNALE DI SECONDO LIVELLO IN MANAGEMENT DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA, I EDIZIONE, PRESSO IL POLITECNICO DI MILANO – MIP SCHOOL OF MANAGEMENT
- ANNO 2011 CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER ANALISTI DI ORGANIZZAZIONE E LEAN SOLUTIONS, ORGANIZZATO DA GALGANO & ASSOCIATI SPA, CONSULENTI DI DIREZIONE, MARZO-GIUGNO 2011, 50 ORE AULA
- A.A. 2015/2016 CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST LAUREA IN LEADERSHIP AND MANAGEMENT, DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE E PSICOLOGIA – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE, MAGGIO-OTTOBRE 2016
- A.A. 2017/2018 CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN REGOLE E QUESTIONI DEL LAVORO PUBBLICO, DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE, FEBBRAIO-MARZO 2018
- A.A. 2018/2019 CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN TEORIA E PRATICA DEL LAVORO PUBBLICO, DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE, GIUGNO 2019
- ANNO 2020 CORSO UNIVERSITÀ E SMART WORKING, FONDAZIONE CRUI, GIUGNO-LUGLIO 2020
- ANNO 2020 SUMMER SCHOOL SUL TEMA: "SMART WORKING: SFIDE E OPPORTUNITÀ PER IL FUTURO", UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL SACRO CUORE, LUGLIO-SETTEMBRE 2020

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 29 novembre 1993 al 31 dicembre 1997 Attività professionale presso studi di dottori commercialisti e revisori ufficiali dei conti e di revisione aziendale, con tirocinio quadriennale di dottore commercialista certificato
- dal 1.1.1997 In servizio presso l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di funzionario amministrativo-contabile (VIII Q.F.), come 1° classificato del concorso pubblico a 15 posti di Segretario Amministrativo di Dipartimento, bandito nel 1995 dalla stessa Università.
- da gennaio 1997 a gennaio 2001 In servizio presso le seguenti unità amministrative dell'Università degli studi di Firenze:  
Ufficio Ragioneria, Ufficio Budget e Auditing, Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, Dipartimento di Energetica "S. Stecco" e Dipartimento di Matematica applicata "G. Sansone"; Responsabile amministrativo, anche ad interim, dei Dipartimenti di Biologia Vegetale, Dipartimento di Chimica e Dipartimento di Pediatria "Cesare Cocchi"
- dal 29 gennaio 2001 a 30 giugno 2001 Titolare di funzioni equiparate alla dirigenza, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Servizi alla Didattica dell'Università degli Studi di Firenze, coordinando e realizzando, di concerto con il Rettore alla Didattica, il progetto di revisione degli ordinamenti didattici dei corsi di studio dell'Ateneo in applicazione del Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei di cui al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, attraverso la definizione e approvazione del nuovo Regolamento Didattico d'Ateneo (parte generale-normativa e parte speciale-ordinamenti didattici dei corsi di studio) e verificando, di concerto con il Rettore al Bilancio, la sostenibilità economica dell'attivazione dei corsi di primo e secondo livello a partire dall'A.A. 2021/2002; coordinamento amministrativo del Progetto CampusOne, per l'attivazione in qualità dei 5 corsi di

studio dell'Ateneo partecipanti al progetto, individuati in sede CRUI; coordinamento del progetto di accreditamento dei corsi di studio professionalizzanti promosso dalla Regione Toscana.

- da ottobre 2001 a giugno 2002  
Responsabile dell'Ufficio Programmazione, Pianificazione e Sviluppo delle Attività Didattiche dell'Università degli Studi di Firenze
  
- da luglio 2002 a settembre 2005  
Dirigente a tempo determinato responsabile della Divisione Servizi alla Didattica, Innovazione e Sviluppo dell'Offerta Formativa dell'Università degli Studi di Firenze, comprendente l'Ufficio normativa e regolamentazione della Attività didattica, Ufficio Convenzioni per la didattica e rapporti con le Istituzioni e il territorio, Ufficio Programmazione e Coordinamento Segreterie Amministrative Studenti e, dal 2004, l'Ufficio Orientamento, mobilità e collaborazioni studentesche e l'Ufficio Programmazione e rendicontazione costi attività didattiche e di ricerca, con la realizzazione dei seguenti progetti:
  - Progetto per il passaggio all'indicatore ISEE per il calcolo dei contributi degli studenti iscritti ai corsi di studi dell'Ateneo;
  - Progetto per la verbalizzazione on line degli esami di profitto degli studenti;
  - Progetto per la revisione del sistema di contribuzione da parte degli studenti iscritti ai corsi di I e II livello;
  - Adozione del Regolamento per l'istituzione dei master universitari di primo e secondo livello;
  - Progetto per l'attivazione dei percorsi delle Lauree professionalizzanti nei corsi di studio universitari in collaborazione con la Regione Toscana e con le altre Università toscane;
  - Istituzione della Facoltà di Psicologia nell'ambito del Piano di sviluppo/Programmazione triennale del Sistema Universitario triennio 2001/2003;
  - Revisione degli ordinamenti didattici dei corsi di studio ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509.
  
- da luglio 2005  
Dirigente a tempo indeterminato presso l'Università di Firenze, quale vincitore del Concorso per un posto di Dirigente a tempo indeterminato per le aree della Didattica e della Ricerca;
  
- da settembre 2005 al 31/12/2011  
Dirigente responsabile dell'Area Servizi alla Didattica e alla Ricerca, incarico quadriennale, rinnovato per un ulteriore quadriennio, che comprende gli Uffici Organizzazione, Innovazione e Sviluppo Attività didattiche, Ufficio Convenzione e rapporti con il Territorio; Ufficio Coordinamento Segreterie Amministrative Studenti; Ufficio Orientamento, mobilità internazionale studenti; Ufficio Dottorato e Assegni di ricerca; Ufficio Ricerca, Innovazione e Trasferimento; Ufficio Convenzioni e programmi di ricerca; Ufficio Sistemi per la qualità, realizzando i seguenti progetti:
  - Adozione del Regolamento sulle forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ad alcuni servizi offerti dall'Università di Firenze, nell'anno 2006;
  - Istituzione in Ateneo delle Scuole di Dottorato di ricerca, nell'anno 2007;
  - Adozione del "Regolamento Studente part-time", nell'anno 2008;
  - Revisione del Regolamento per l'attribuzione di fondi per le iniziative studentesche culturali e sociali a favore degli studenti dell'Università degli Studi di Firenze, nell'anno 2010;
  - Adozione del Regolamento sui Laboratori di Ricerca Università, nell'anno 2011;
  - Progetto per la gestione informatizzata delle carriere dei dottorandi nell'ambito dell'applicativo G.I.S.S.
  - Progetto per l'istituzione del Centro per la Valorizzazione dei Risultati della Ricerca e per la gestione dell'Incubatore universitario (CsaVRI);
  - Adozione del Regolamento sulle Scuole d'Ateneo.
  - Progetto gestione Tirocini Formativi Attivi (TFA) in collaborazione con le altre Università toscane.
  
- dal 1° gennaio 2012 al 31 marzo 2015  
Dirigente responsabile dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti, incarico quadriennale, che comprende gli Uffici: PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELLA DIDATTICA- CONVENZIONI, INNOVAZIONE E QUALITÀ DELLA DIDATTICA - COORDINAMENTO CARRIERE STUDENTI - ORIENTAMENTO, MOBILITÀ INTERNAZIONALE E SERVIZI AGLI STUDENTI - Presidio DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI del CENTRO STORICO (comprese Segreterie Amministrative studenti) - Presidio DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI di NOVOLI (comprese Segreterie Amministrative studenti) - Presidio DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI delle Classi Scientifiche e Tecnologiche (comprese Segreterie Amministrative studenti) - Ufficio PERCORSI FORMATIVI PER IL LAVORO E LE PROFESSIONI, realizzando i seguenti progetti:
  - Progetto trasferimento e aggregazione delle segreterie studenti di Facoltà nei Presidi unici di Capponi, di Novoli e di Morgagni, negli anni 2013 e 2014;
  - Adozione del Regolamento Disciplinare per gli Studenti, nell'anno 2014.
  
- dal 1° aprile 2015 al 31 dicembre 2015  
Dirigente Area Edilizia dell'Università degli studi di Firenze, che comprende: l'Unità di Processo "Piano edilizio (Pianificazione, progettazione, esecuzione, controllo e collaudo per nuove opere e manutenzione straordinaria)", l'Unità di Processo "Gestione patrimonio" e l'Unità di Processo "Interventi edilizi di manutenzione ordinaria"

• dal 1° aprile 2015 al 30 giugno 2017

Dirigente Sistema Informatico Ateneo Fiorentino (SIAF) e dell'Area per l'Innovazione e Gestione dei Sistemi Informativi ed Informatici, che comprende: l'Unità di Processo "Coordinamento Tecnico Applicativi", l'Unità di Processo "Coordinamento Tecnico Sistemi E Reti" e l'Unità di Processo "E-Learning E Formazione Informatica"

• dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2022

Dirigente Area Risorse Umane dell'Università degli Studi di Firenze, realizzando i seguenti progetti:

- Adozione del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia, nell'anno 2016;
- Progetto di revisione del Regolamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della L. 240/2010, nell'anno 2016;
- Adozione del Regolamento sulla valutazione dei docenti e dei ricercatori di cui all'art. 6, commi 7 e 8, della legge 240/2010, nell'anno 2016;
- Dematerializzazione domande per la partecipazione ai bandi per il reclutamento del personale docente e ricercatore e del personale tecnico-amministrativo e CEL, nell'anno 2016;
- Approvazione del Regolamento per gli scatti stipendiali dei docenti, nell'anno 2017;
- Predisposizione schema di accordo con le Istituzioni universitarie private, italiane e straniere, per lo svolgimento di attività di docenza di professori e ricercatori dell'Ateneo, nell'anno 2017;
- Organizzazione e gestione delle procedure di selezione per la copertura delle posizioni organizzative (UF, FR, FS) per il personale di categoria B,C e D, individuate con i decreti di sottoarticolazione della struttura tecnico-amministrativa, anno 2017;
- Revisione del "Regolamento per il conferimento del titolo di Professore emerito e di Professore onorario", nell'anno 2017;
- Definizione schema e stipula degli accordi transattivi con il personale tecnico-amministrativo per la fruizione delle ore di flessibilità accumulate precedentemente all'emanazione del Documento sull'orario di lavoro (ante 31.12.2015), nell'anno 2017;
- Progettazione e adozione di un sistema di monitoraggio degli istituti contrattuali di cui al Documento sull'orario di lavoro, nell'anno 2017;
- Approvazione dell'Accordo integrativo e del Regolamento per il Telelavoro del personale tecnico – amministrativo nell'anno 2017;
- Revisione dell'Accordo integrativo e del "Regolamento per l'erogazione di benefici economici al personale tecnico - amministrativo", nell'anno 2017;
- Progetto per la definizione di piani di formazione del personale tecnico-amministrativo per lo sviluppo di competenze e professionalità in sinergia con le linee strategiche organizzative e i processi d'innovazione, introducendo elementi di valorizzazione delle componenti dei processi formativi, nell'anno 2017;
- Approvazione del Regolamento per la valutazione di professori e ricercatori, nell'anno 2018;
- Progetto per il potenziamento delle mobilità di Staff training Erasmus del personale tecnico-amministrativo, nell'anno 2018;
- Emanazione e gestione del bando finalizzato all'attribuzione dell'importo "una tantum" ai professori e ai ricercatori di ruolo aventi diritto dell'Università degli Studi di Firenze, come previsto dall'articolo 1, comma 629, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, nell'anno 2019;
- Emanazione del "Regolamento del Fondo di Ateneo per la premialità" ai sensi dell'art. 9 della Legge 30.12.2010, n. 240, nell'anno 2019;
- Progetto volto all'adozione di strumenti a garanzia della trasparenza per rafforzare il sistema di nomina delle commissioni di concorso docenti (sorteggio commissari), nell'anno 2019;
- Progettazione del modello "mappatura delle competenze" del personale tecnico – amministrativo, con avvio del percorso formativo sulle tematiche delle competenze trasversali rivolto prima a Dirigenti e Responsabili e poi a tutto il personale tecnico-amministrativo, nell'anno 2019;
- Revisione del Regolamento per la chiamata dei professori, a seguito dell'Atto di indirizzo ANAC/MIUR del 14 maggio 2018, nell'anno 2019;
- Emanazione del nuovo "Regolamento in materia di Visiting Professor", nell'anno 2019;
- Progetto per l'attivazione dei questionari di gradimento on line ai corsi di formazione del personale tecnico-amministrativo, nell'anno 2019;
- Progetto per l'introduzione della procedura di whistleblowing on line, nell'anno 2019;
- Progetto per l'introduzione del test (on line) per la verifica delle competenze del personale tecnico-amministrativo nell'ambito della procedura per la Progressione Economica Orizzontale, nell'anno 2019;
- Progetto per un nuovo modello organizzativo per il supporto amministrativo delle commissioni di concorso di professori e ricercatori, nell'anno 2020;
- Progetto per l'introduzione delle Linee guida per la sperimentazione in Ateneo del Lavoro agile per il personale tecnico-amministrativo, nell'anno 2020;
- Adozione del Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali telematiche per il reclutamento di professori e ricercatori, nell'anno 2020;
- Adozione del Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali telematiche per il reclutamento di tecnologi a tempo determinato, nell'anno 2020;
- Progetto per la revisione (con procedura straordinaria e d'urgenza) del Piano formativo 2020, a seguito dell'emergenza sanitaria, al fine di potenziare la formazione a distanza e di diffondere la conoscenza dei principi e delle potenzialità dello smart working a tutti i livelli dell'organizzazione, nell'anno 2020;
- Progetto per la mappatura dei processi relativi al reclutamento sia del personale tecnico-amministrativo e CEL sia del personale docente e ricercatore; nell'anno 2020;

- Progetto per l'introduzione del nuovo Sistema (Jobtime) di rilevazione dematerializzata delle presenze del personale tecnico-amministrativo, nell'anno 2021;
- Revisione e semplificazione dei processi del lavoro agile, aggiornamento delle mappature con affinamento del metodo di pesatura, monitoraggio dei piani individuali di attività del personale afferente a tutte le Aree/Strutture dell'Ateneo, nell'anno 2021;
- Revisione del "Regolamento recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori universitari", nell'anno 2021;
- Emanazione del "Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali per l'attribuzione dei contratti di ricerca ai sensi del decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca del 10 agosto 2021, n. 1062", nell'anno 2021;
- Emanazione e gestione del bando straordinario per il reclutamento di Ricercatori a tempo determinato di tipo a) nonché delle fasi di rendicontazione trimestrale finora previste, negli anni 2021 e 2022;
- Revisione del Regolamento in materia di incarichi d'insegnamento, nell'anno 2022;
- Revisione del Regolamento in materia di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nell'anno 2022;
- Revisione del Regolamento per la chiamata dei professori e del Regolamento per il reclutamento dei ricercatori a seguito dell'emanazione della Legge 79/2022, nell'anno 2022 (in corso).

- dal 1° gennaio 2016 al 26 aprile 2018 Componente effettivo della Delegazione di parte pubblica delegato alla trattativa sindacale. Dal 27 aprile 2018 ad oggi parte attiva nella Delegazione di parte pubblica al tavolo sindacale;
- dal 1° aprile 2017 al 31 dicembre 2020 Dirigente funzione trasversale Formazione;
- dal 1° marzo 2017 al 28 febbraio 2021 Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza dell'Università degli Studi di Firenze;
- dal 1° gennaio 2023 a tutt'oggi Dirigente dell'Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale dell'Università degli Studi di Firenze, comprendente il Sistema Museale d'Ateneo, il Sistema Bibliotecario di Ateneo, il Sistema Archivistico di Ateneo, la Firenze University Press e il centro di servizi OpenLab.

## **INCARICHI PROFESSIONALI INTERNI ed ESTERNI**

- da marzo 2000 a ottobre 2001 Ha svolto attività di docenza presso la Società ETA3, Società di Formazione e Consulenza per la gestione dei servizi pubblici, per la quale ha contribuito alla realizzazione dei seguenti corsi di formazione e aggiornamento per il personale tecnico-amministrativo delle Università italiane:
  1. *Processi e problematiche del cambiamento nelle Università degli Studi dalla legge 168/89 alla legge 370/99. Riflessi sull'organizzazione e sulla posizione del personale tecnico-amministrativo*, Firenze, 14 e 15 marzo 2000;
  2. *Il ruolo del Segretario amministrativo di Dipartimento nei processi di riorganizzazione universitari. Nuovi modelli organizzativi e prospettive di sviluppo nella gestione delle risorse umane*, Bologna, 10-11 aprile 2000;
  3. *Gestione, controlli e organizzazione nelle università italiane*, Bologna, 26 e 27 marzo 2001,
  4. *La legge e l'organizzazione: analisi operativa delle norme che negli ultimi anni hanno cambiato il volto dei Dipartimenti e delle Università italiane*, Rimini, 7-8 maggio 2001,
  5. *Il bilancio delle università e il controllo di gestione nelle strutture centrali e periferiche: analisi teoriche e studio di casi pratici*. Bologna, 4 edizioni: 7 e 8 novembre 2005, 13 e 14 febbraio 2006, 23 e 24 ottobre 2006
- da gennaio 2001 a giugno 2007 Docente presso il CeIDA, Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, per la quale ha organizzato i seguenti corsi di formazione e aggiornamento professionale per il personale tecnico-amministrativo delle Università italiane:
  - *Budget e controllo di gestione nelle strutture centrali e periferiche delle Università*, edizioni aprile e novembre 2001, maggio e dicembre 2002, maggio 2003, novembre 2006, dicembre 2006 e giugno 2007
- da aprile a settembre 2001 Responsabile amministrativo per l'Università di Firenze nei tavoli di confronto con la Regione Toscana e le altre Istituzioni universitarie della regione per la definizione del primo bando per l'attivazione del "Moduli professionalizzanti nelle nuove lauree universitarie".
- da luglio a settembre 2001 Responsabile amministrativo per l'Università di Firenze del progetto CampusOne, finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e coordinato dalla Conferenza dei Rettori delle Università Italiane;
- da settembre 2001 a aprile 2015 Responsabile amministrativo per l'Università di Firenze della gestione della Banca dati Offerta Formativa e della Banca dati Requisiti minimi del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;

- novembre 2001 Docente del corso di formazione “*Dai Progetti alle verifiche. Progettazione, gestione e rendicontazione di finanziamenti per la didattica e la ricerca di provenienza comunitaria. Metodologie comuni*”, riservato al personale amministrativo dell’Università di Firenze;
- da gennaio a marzo 2001 Docente dei corsi di aggiornamento a favore del personale dell’Università di Firenze, impegnato nel reinquadramento professionale ex art. 74 del vigente C.C.N.L., sulla materia della *Riforma degli Ordinamenti didattici delle Università ex D.M. 509/99*;
- da maggio 2002 a aprile 2015 Responsabile amministrativo per l’Università di Firenze del processo di accreditamento/certificazione delle sedi orientative e formative dell’Ateneo a seguito della partecipazione al bando della Regione Toscana dell’aprile 2002, ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro n° 166/2001;
- dicembre 2003 Relatore alla Conferenza d’Ateneo su “*L’accreditamento dei corsi di studio a distanza ex D.M. 17 aprile 2003: le prospettive nell’Ateneo fiorentino*”, Aula magna dell’Università degli Studi di Firenze, 10 dicembre 2003
- febbraio-aprile 2004 Presidente Commissione elettorale dell’Italia centrale per l’elezione dei componenti del Consiglio Nazionale d’Studenti Universitari presso l’Università di Roma Tor Vergata;
- giugno 2004 Relatore alla giornata di presentazione dell’indagine “*L’opinione degli studenti frequentanti dei corsi di studio dell’Università di Firenze nella fase di revisione della riforma*”, Aula magna dell’Università degli Studi di Firenze, 4 giugno 2004;
- ottobre 2004 Progettista e relatore del corso di formazione per Operatori del Management Didattico nell’Università degli Studi di Firenze nell’ambito del PIANO DI QUALITA’ DI ATENEO PER LA FORMAZIONE UNIVERSITARIA;
- da novembre 2004 a dicembre 2007 Responsabile amministrativo per l’Università di Firenze per la partecipazione ai bandi annuali della Regione Toscana per la presentazione dei progetti di Istruzione e Formazione tecnica superiore (IFTS);
- da novembre 2004 a marzo 2015 Responsabile amministrativo dell’ateneo nei rapporti con l’Agenzia Nazionale Lifelong Learning Programme (LLP), per la gestione e rendicontazione dei finanziamenti comunitari a sostegno dei programmi di mobilità internazionale Erasmus, Leonardo e Jean Monnet;
- dal 2005 al 2006 Referente amministrativo per i rapporti con la Regione Toscana – Direzione Generale per la “Competitività del sistema regionale e sviluppo delle competenze” (oggi) e le altre Università toscane per la definizione del “Sistema Regionale delle Competenze”, nell’ambito del Comitato tecnico per la gestione del repertorio regionale delle figure professionali;
- A.A. 2005/2006 e A.A. 2006/2007 Docente del Master in Diritto e Amministrazione universitaria Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Pisa;
- dal 2006 Presidente e membro di commissioni di numerosi concorsi per l’assunzione di personale di ogni categoria compreso il livello dirigenziale sia nelle Università che in altre Pubbliche Amministrazioni;
- ottobre 2006 Coautore della pubblicazione “*I servizi agli studenti tra Stato, Università, Regioni, enti locali: l’esperienza dell’Università degli Studi di Firenze*”, in “*I SERVIZI AGLI STUDENTI NELL’ATTIVITA’ GESTIONALE DELL’UNIVERSITA’ - Strumenti ed esperienze a confronto*”, a cura di Giuseppe Catalano ed Enrico Periti - Ed. il Mulino, 2006;
- 13 marzo 2007 Relatore alla Conferenza d’Ateneo su “*Ricerca e Trasferimento nell’Ateneo fiorentino*”, con intervento su “*L’organizzazione del sistema amministrativo di supporto alla ricerca e al trasferimento tecnologico*”, Firenze;
- dal 1° marzo 2008 al 31.12.2009 Responsabile dell’Ufficio per i Rapporti Università – Impresa dell’Università degli Studi di Firenze – Industrial Liaison Office (ILO);
- dal maggio 2008 a tutt’oggi Responsabile amministrativo per l’Università di Firenze nei rapporti con la Regione Toscana per i finanziamenti per l’alta formazione a valere sul POR OB. 2 F.S.E 2007/2013;
- settembre del 2009 Responsabile amministrativo per l’Università di Firenze per la partecipazione dell’Ateneo al Bando Regionale 2009 POR CReO per il sostegno a “*progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale congiunti tra piccole e medie imprese e organismi di ricerca in materia di salute*”;
- dal 1° marzo 2011 al 31.03.2012 Direttore Amministrativo Vicario dell’Università di Firenze e dirigente degli uffici in Staff al Direttore Amministrativo Vicario;
- marzo 2011 Progettista e relatore al corso di formazione e aggiornamento professionale sul tema “*Lifelong Learning Programme – Erasmus, Mobilità internazionale studenti per studio e per placement*”, presso Università di

Firenze;

- da luglio 2011 a dicembre 2011 Coordinatore degli uffici dell'Ateneo a supporto all'implementazione delle banche dati per la partecipazione al progetto ANVUR di Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) 2004-2010;
- settembre 2011 Rappresentante dell'Università di Firenze nei Gruppi di Lavoro costituiti nell'ambito della Conferenza Regionale per la Ricerca e l'Innovazione, promossa dal Vice Presidente della Giunta della Regione Toscana;
- ottobre 2011 Conseguimento all'idoneità ad assumere l'incarico di Direttore Generale presso le Direzioni Generali della Regione Toscana a seguito di partecipazione a selezione pubblica;
- novembre 2011 Eletto al primo, secondo e terzo mandato nel Collegio Dirigenti del CODAU e designato Coordinatore dello stesso organo nell'ultimo mandato triennale;
- da dicembre 2011 a novembre 2015 Membro del Nucleo di valutazione della Università telematica IUL;
- gennaio 2012 Coordinatore della seconda sessione del Seminario "DAI REQUISITI ALL'ACCREDITAMENTO: NUOVI VINCOLI E SERVIZI PER LA DIDATTICA E GLI STUDENTI", organizzato dal CODAU presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Roma, 25 gennaio 2012;
- marzo 2012 Relatore all' Incontro di Ateneo "Innovazione nella formazione universitaria: didattica universitaria e tecnologie digitali", con una relazione dal titolo "Stato dell'arte nell'Ateneo fiorentino", Firenze, 21 marzo 2012;
- aprile 2012 Coordinatore del Progetto d'Ateneo "*Integrazione delle strutture didattiche di supporto*", a seguito della costituzione delle Scuole d'Ateneo (Strutture di raccordo);
- giugno-luglio 2012 Progettista e relatore del corso di formazione per i Responsabili Amministrativi dei nuovi Dipartimenti Universitario dell'Università degli Studi di Firenze;
- giugno 2012 Professore a contratto del Master Universitario Nazionale di II livello per la Dirigenza degli Istituti Scolastici (MUNDIS), Facoltà di Scienze della Formazione, Università degli Studi di Firenze;
- settembre 2012 Chairman della Sessione di Lavoro su *Valutazione della Ricerca, della Didattica e dei Servizi amministrativi*, Discussant prof. S. Fantoni, Presidente ANVUR, nell'ambito del X Convegno annuale del CODAU, Calambrone-Pisa, 20,21 e 22 settembre 2012;
- da ottobre 2012 Referente amministrativo (ICA) per l'Università di Firenze nell'ambito della sperimentazione TECO – ANVUR;
- novembre 2012 Relatore al Seminario Nazionale Bologna Process sul tema "Apprendimento permanente e riconoscimento dell'apprendimento pregresso", Firenze;
- gennaio 2013 Intervento al Seminario - La verifica degli esiti degli apprendimenti effettivi dei laureandi TECO, organizzato in collaborazione con ANVUR;
- marzo 2013 Referente d'Ateneo per l'organizzazione della Giornata ANVUR In---Formazione Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento;
- da marzo 2013 a aprile 2015 Membro del Presidio di Qualità dell'Università degli Studi di Firenze;
- da maggio 2013 Componente del Gruppo di lavoro per la definizione dei Regolamenti interni delle Scuole d'Ateneo;
- da febbraio 2014 Delegato al coordinamento dell'attività di predisposizione dei progetti d'Ateneo nell'ambito della Programmazione triennale 2013/2015;
- da aprile 2014 a 31 gennaio 2015 Direttore Generale Vicario dell'Università degli Studi di Firenze;
- da aprile 2015 a tutt'oggi Iscritto dal 2015 all'Albo degli Esperti della Valutazione ANVUR – Profilo Esperti di Sistema, ai sensi della delibera n. 81 del 13/06/2015 del Consiglio direttivo dell'ANVUR, con incarico di esperto di Sistema per l'accreditamento periodico dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, visita 19/10/2015-23/10/2015, come da delibera del Consiglio Direttivo ANVUR, e con incarico di Coordinatore per l'accreditamento periodico dell'Università degli studi di Ferrara, dell'Università degli Studi di Verona e dell'Università del Salento, come da delibere del Consiglio Direttivo ANVUR;
- da dicembre 2015 a maggio 2017 Coordinatore del Nucleo di valutazione della Università telematica IUL;
- in data 19 dicembre 2019 Individuato con decreto n. 747 del Direttore della Scuola Superiore di Studi Avanzati di Trieste (SISSA) quale componente titolare della Commissione Audit della SISSA (incarico non ricoperto per sopravvenuti impegni);
- dal 1° luglio 2022 a tutt'oggi Membro del Nucleo di valutazione dell'Accademia di Belle Arti di Firenze per il triennio 2022/2025;

- dal 3 novembre 2022 Iscritto all'Albo degli Esperti della valutazione iniziale e periodica dei corsi e delle istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e coreutica (AFAM) - Profilo Esperto di Assicurazione interna della qualità AFAM, a seguito della partecipazione all'avviso N. 3/2022 Procedura per le candidature all'inserimento nell'Albo degli Esperti della valutazione iniziale e periodica dei corsi e delle istituzioni dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM) - Profilo "ESPERTO DI ASSICURAZIONE INTERNA DELLA QUALITÀ AFAM";
- dal 3 novembre 2022 Iscritto all'Albo degli Esperti della Valutazione ANVUR - Profilo Coordinatori, a seguito della partecipazione all'avviso N. 5/2022 - Procedura per le candidature all'inserimento nell'Albo degli Esperti di Valutazione dell'ANVUR (AVA) – Profilo Esperto Coordinatore;
- ottobre 2023 Coautore della pubblicazione "Il coordinatore amministrativo di processo", in "CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO, PROGETTAZIONE DEI RUOLI E SVILUPPO DELLE COMPETENZE: BUONE PRATICHE IN ALCUNE AMMINISTRAZIONI DEGLI ATENEI", a cura di Franco Bochicchio, Guido Capaldo, Vilma Garino - Ed. Youcanprint, 2023.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	italiano
ALTRE LINGUE	
	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona
	<b>FRANCESE</b>
• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona

#### Capacità e competenze informatiche

CONOSCENZA AVANZATA DEI PACCHETTI STANDARD DI VIDEOSCRITTURA, FOGLIO ELETTRONICO, PRESENTAZIONI, PROJECT MANAGER, POSTA ELETTRONICA E NAVIGAZIONE INTERNET

\*\*\*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.*

IL SOTTOSCRITTO, A CONOSCENZA DI QUANTO PRESCRITTO DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445, SULLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI FALSITÀ IN ATTI E DI DICHIARAZIONI MENDACI, NONCHÉ DI QUANTO PRESCRITTO DALL'ART. 75 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445, SULLA DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL CITATO D.P.R. N. 445/2000 E SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ DICHIARA CHE TUTTE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PROPRIO CURRICULUM VITAE SONO VERITIERE

Firenze, lì 31 gennaio 2024

IN FEDE  
(Vincenzo De Marco)