

Piano Strategico				Piano Performance					
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare
1.2 Consolidare e potenziare le iniziative di orientamento	Az.1.2.1 Consolidamento e potenziamento delle iniziative di orientamento in ingresso	I.1.2.1 Numero di iniziative di orientamento in ingresso, Numero di studenti fruitori del servizio di orientamento, Numero docenti e dirigenti scolastici coinvolti in corsi di formazione sull'orientamento	Gli obiettivi da 1.1 a 1.4 con le relative azioni verranno sostenuti economicamente dallo stanziamento di 3,5 milioni di euro già deliberato dal CdA (avanzo di amministrazione 2013) come finanziamento per la didattica, importo in larghissima parte non utilizzato (disponibile ad oggi quasi interamente). Prudenzialmente si ipotizza per il 2016 un importo di 800.000 euro (non presente nel bilancio previsionale 2016 in quanto, essendo tale risorsa già accantonata, a seconda della tipologia di onere prescelto, o non genererà nuovi costi oppure farà sorgere costi sterilizzati da altrettanti proventi per utilizzazione del fondo piano strategico) affinché, in una proiezione triennale, resti comunque un margine significativo di risorse, a garanzia di possibili situazioni di necessità di investimenti prioritari in altri settori. L'obiettivo 1.5 che riguarda la valorizzazione e il potenziamento del dottorato di ricerca con le relative azioni (in particolare incremento di 10 borse a carico dell'Ateneo per il bando 2016 da consolidare per i successivi tre cicli per un totale di 1.800.000 euro fino al 2021) verrà sostenuto economicamente da 400.000 euro (molto prudenziale dal	Migliorare il rapporto fra università e territorio per favorire l'informazione e l'orientamento degli studenti degli ultimi anni delle Scuole Superiori	Realizzazione di una piattaforma interattiva per la gestione delle iniziative di orientamento nelle scuole, formazione del personale al suo utilizzo e sperimentazione	Area Didattica/Area Comunicazione/SIAF/Scuole	Progettazione e realizzazione piattaforma Formazione: n. incaricati formati Sperimentazione: n. scuole coinvolte	Entro giugno 2016: progettazione entro settembre 2016: collaudo entro dicembre 2016: almeno 20 incaricati formati entro giugno 2017: almeno 100 istituti superiori	Personale strutture coinvolte Risorse finanziarie: € 55.000,00 residuo da programmazione triennale
		I.1.2.2b Risorse impiegate a favore studenti meritevoli, fuori sede, economicamente svantaggiati o con disabilità: • Numero esoneri (totali e parziali) e borse bandite • Numero iniziative di sostegno a favore studenti con disabilità		Progetto di abbattimento delle barriere per studenti disabili	Censimento accessibilità spazi, dotazioni e attrezzature e proposte di intervento	Area Edilizia/Area Logistica/Area Didattica	Report sul censimento Proposta di fattibilità per interventi di adeguamento delle strutture	entro 31.12.2016: censimento Anno 2017: presentazione studi fattibilità	Personale strutture coinvolte nel progetto Vedi budget Area
1.3 Migliorare i servizi e la comunicazione agli studenti	Az.1.3.1 Dematerializzazione dei processi amministrativi attraverso l'informatizzazione	I.1.3.1 Numero di processi dematerializzati e di progettata dematerializzazione. Soddisfazione percepita dagli utenti, Numero di app da smartphone sviluppate		Dematerializzazione del fascicolo relativo alla carriera dello studente	2016: Progettazione e realizzazione fascicolo elettronico, disaster recovery ed archivio digitale 2017: Avvio digitalizzazione pregresso 2018: Completamento digitalizzazione pregresso	Area Didattica/SIAF/Comunicazione/Protocollo/Scuole/Formazione	2016: Presentazione progetto e immatricolazione on-line 2017: Numero fascicoli dematerializzati 2018: Numero fascicoli dematerializzati	Entro giugno 2016: Presentazione progetto Settembre 2016: immatricolazioni entro dicembre 2016: 10% fascicoli dematerializzati 2017: almeno 30% fascicoli dematerializzati 2018: almeno 70% fascicoli dematerializzati	Personale strutture coinvolte Utilizzo parziale residuo programmazione Vedi budget Area
				Potenziamento app per smartphone	Creazione applicazione per sistemi operativi non android	SIAF/Comunicazione/DINFO	Rilascio nuova versione App	Entro il 31 dicembre 2016	Personale strutture coinvolte 25.000 Euro
	Az.1.3.2 Incremento e diversificazione della comunicazione dell'offerta formativa	I.1.3.2 Numero di campagne promozionali e prodotti realizzati per livello di offerta formativa, tipologia di servizio e riferimento territoriale		Migliorare la comunicazione fra amministrazione e studente	Realizzazione del portale web dei servizi agli studenti Realizzazione campagne promozionali per offerta formativa	Area Comunicazione/Area Didattica/Scuole	Progettazione e realizzazione del portale N. accessi e n. sessioni (% incremento rispetto all'anno precedente) Numero di campagne realizzate	Entro giugno 2016: Progettazione Entro settembre 2016: Pubblicazione portale 2017: + 5% accessi e sessioni 2016: 2 campagne di comunicazione	Personale strutture coinvolte Euro 10.000,00
									Legato ad Azione Strategica 5.2.2
	Az.1.4.1 Avviamento di percorsi			Migliorare la qualità della formazione a distanza attraverso la formazione dei docenti all'utilizzo degli strumenti e delle metodologie didattiche a distanza	Realizzazione corsi di formazione per i docenti volti all'utilizzo della piattaforma moodle	SIAF/Scuole/SCIF OPSI	Numero di corsi di formazione per docenti erogati Numero di docenti partecipanti	Anno 2016: 5 corsi di formazione 100 docenti	Euro 25.000,00

Piano Strategico				Piano Performance					
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare
1.4 Innovare le metodologie didattiche	Incremento di personale didattici in modalità mista (e-learning e frontale) in vista di sviluppare MOOC	I.1.4.1 Numero corsi in modalità mista	momento che si tratta solo di due dodicesimi di borsa) stanziati nel bilancio previsionale 2016 quale quota del totale di 1.630.000 destinato dal bilancio 2016 alla realizzazione di alcuni obiettivi/azioni del	Ottimizzazione corsi di formazione delle biblioteche attraverso implementazione su moodle	Creazione all'interno dello SBA di un catalogo dedicato alla formazione e-learning e finalizzato al rilascio di crediti attraverso un test finale	SBA/Area Didattica/SIAF	Implementazione piattaforma per somministrazione test a distanza N. test erogati Spostamento corsi di formazione su moodle	Anno 2016: Sviluppo piattaforma test 105 test erogati Anno 2017: 2 corsi on-line	2 unità di personale Biblioteca di Scienze Sociali 1 unità di personale SIAF Vedi budget Area
2.1 Indirizzare verso una produzione scientifica di qualità elevata e di ampia diffusione	Az.2.1.1 Incremento dell'attenzione ai processi e ai criteri nazionali e internazionali di valutazione della produzione scientifica	I.2.1.1a Numero medio dei prodotti valutabili nella VQR e nell'ASN	Gli obiettivi da 1.1 a 1.4 con le relative azioni verranno sostenuti economicamente dallo stanziamento per il 2016 di 1.230.000 milioni di euro provenienti dallo stanziamento ad hoc di cui sopra come specificato nella tabella alla pag. XVI della Nota illustrativa al bilancio 2016, con 10 nuovi assegni di ricerca a totale carico dell'Ateneo pari a 230.000 euro, l'incremento di 300.000 euro del fondo per il cofinanziamento di assegni di ricerca, 200.000 euro per l'incremento del fondo ex-60% e 500.000 euro per un bando per progetti di ricerca coordinati da giovani ricercatori.	Promuovere azioni di orientamento verso il rispetto dei criteri di valutazione della produzione scientifica	Creazione di strumenti e sessioni di informazione e formazione rivolte all'aumento della produzione scientifica di qualità	Area Ricerca/Dipartimenti/Centri/SIAF/SBA	Numero eventi formativi rivolti al personale impegnato nella ricerca per aree scientifiche	Anno 2016 n. 5 eventi di formazione (1 per area scientifica)	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
		N. prodotti della ricerca inseriti (% di incremento rispetto alla rilevazione precedente)					Anno 2017: +5% prodotti inseriti		
		I.2.1.1b Numero medio dei prodotti della ricerca nella classe eccellente nella VQR					Realizzazione di un sistema informatico integrato con FLORE per la valutazione della qualità della ricerca	Anno 2016 realizzazione applicativo e collaudo 2017 Pubblicazione	Risorse SIAF per lo sviluppo del sistema informatico Vedi budget Area
	Az.2.2.2 Potenziamento delle posizioni successive al dottorato (assegnista e Ricercatore a Tempo Determinato)	I.2.2.1b Percentuale di borse di dottorato finanziate dall'esterno		<i>Legata ad azione Strategica 3.2.2</i>					
I.2.2.2a Numero assegni di ricerca per docente		<i>Legata ad azione Strategica 2.4.1 e 2.4.2</i>							
I.2.2.2b Numero RTD su fondi di ricerca per docente									
	Az.2.2.3 Incremento della capacità di attrazione internazionale degli assegnisti di ricerca	I.2.2.3 Percentuale Assegnisti di ricerca con titolo conseguito all'estero e/o con nazionalità non italiana		Migliorare comunicazione con candidati e istituzioni straniere	Diffusione delle informazioni alle Università straniere e ad altri Enti di Ricerca	Area Ricerca/ Coordinamento Relazioni Internazionali/Area Comunicazione / Dipartimenti	Pubblicazione sezione del sito web in inglese	Entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Risorse albo traduttori Vedi budget Area
Traduzione schema bando e modulistica							Anno 2016: Pubblicazione e diffusione schema bando e modulistica		
						Dipartimenti / Area Ricerca / Coordinamento Relazioni Internazionali	N. di comunicazioni a Università/Enti di ricerca stranieri N. di istituzioni contattate (% su totale enti con accordi)	Entro la scadenza dei singoli bandi: almeno 10 destinatari per ogni bando 10% istituzioni con accordi contattate	
							<i>Legata ad azione Strategica 4.2.1</i>		

Piano Strategico				Piano Performance								
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare			
2.3 Stimolare i migliori talenti	Az.2.3.1 Potenziamento della valutazione del merito scientifico dei neoassunti/promossi	I.2.3.1a Percentuale di neoassunti/promossi idonei ASN		<i>Legata ad azione Strategica 2.1.1</i>								
		I.2.3.1b Percentuale neoassunti/promossi partecipanti a progetti competitivi nazionali e internazionali		<i>Legata ad azione Strategica 2.2.2, 2.4.1 e 2.4.2</i>								
2.4 Potenziare la competitività nell'attrazione di risorse	Az.2.4.1 Promozione della competitività della ricerca a livello nazionale	I.2.4.1 Percentuale dei finanziamenti competitivi Ministeriali e UE sul FFO		Potenziare l'attività di informazione sui bandi regionali, nazionali, europei ed internazionali e promuovere le attività svolte centralmente a supporto della progettazione	Raccolta, controllo e sistematizzazione dei dati relativi alle opportunità di finanziamenti esterni distinte per SSD in un unico strumento accessibile alla comunità accademica	Area Ricerca/SIAF	Creazione Data Base finalizzato alla trasmissione di informazioni mirate all'acquisizione di fondi di finanziamento per le attività di ricerca N. accessi al DB	Entro dicembre 2016: realizzazione Data Base	Personale strutture coinvolte Rinnovo di due borse a supporto dell'Area Ricerca in attesa dell'espletamento dei concorsi per due nuovi posti in organico. Euro 45.000			
	Az.2.4.2 Incremento della capacità di attrarre risorse	I.2.4.2 Percentuale dei docenti coinvolti in progetti competitivi ministeriali e EU						Anno 2017: 50 accessi al DB				
3.2 Consolidare la struttura dei servizi di Ateneo dedicati al trasferimento tecnologico e all'inserimento dei laureati nel mondo del lavoro	Az.3.2.1 Consolidamento di CsaVRI in coerenza con le attività svolte dalla nuova Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico e dall'Area didattica sull'orientamento	I.3.2.1 Grado di soddisfazione sui servizi erogati mediante indagine di Customer Satisfaction rivolta al personale docente	Gli obiettivi 3.3, 3.4 con le relative azioni verranno realizzati senza alcun contributo aggiuntivo rispetto a quanto ordinariamente previsto nel bilancio previsionale 2016, ritenendo sufficiente quanto fino ad oggi stanziato per poter continuare nel perseguimento degli obiettivi in oggetto. Quanto all'obiettivo 3.2 anche in questo caso non si rende necessario stanziamento aggiuntivo, essendo in essere un progetto importante finanziato dal Ministero che sta originando frutti significativi e importanti con la realizzazione dei Cantieri Intraprendenza e Lavoro.	Riorganizzazione di CsaVRI e dell'erogazione dei servizi sulla base delle esigenze degli stakeholder	Ridefinizione dei processi e della relazione con l'Area econ la Fondazione	Area Ricerca/CsaVRI	Riconfigurazione dell'Area e di CsaVRI	Entro luglio 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area			
								Proposta di revisione dello Statuto di CsaVRI		CsaVRI/Area Ricerca/Affari Generali	Presentazione proposta di revisione dello statuto	Entro dicembre 2016
								Approvazione Statuto e relativi atti di riorganizzazione		Area Ricerca/CsaVRI/Affari Generali/Area Programmazione	Approvazione da parte del SA e CDA del nuovo Statuto Emanazione decreti di riorganizzazione	Entro dicembre 2017
	Az.3.2.2 Potenziamento delle attività di inserimento dei laureati nel mondo del lavoro (orientamento in uscita e job placement)	I.3.2.2 Percentuale di occupati a 1/3/5 anni dalla laurea	Potenziamento del sistema di relazione con le imprese per favorire l'occupazione post-laurea	Promozione di eventi e iniziative di formazione al lavoro, di contatto tra laureati e mondo del lavoro, di promozione delle opportunità di finanziamento per il reclutamento post lauream	Area Didattica/Area Ricerca/CsaVRI/Scuole	N. eventi N. partecipanti N. aziende coinvolte	N. rapporti di lavoro promossi (% su partecipanti) N. borse finanziate dall'esterno	Anno 2016: 5 eventi +10% partecipanti rispetto all'anno precedente +10% aziende coinvolte rispetto all'anno precedente Anno 2017: 10 eventi +10% partecipanti rispetto all'anno precedente +10% aziende coinvolte rispetto all'anno precedente	Personale strutture coinvolte 300.000 euro Job Placement			
				<i>Legata a Azione Strategica 2.2.2</i>								
								N. di nuove aziende registrate sulle piattaforme dedicate	Anno 2016: +10% di nuove aziende registrate sulle piattaforme dedicate			

Piano Strategico				Piano Performance											
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare						
4.2 Rafforzare la dimensione internazionale della didattica	dottorato	I.4.2.1e Percentuale studenti/dottorandi con titolo di accesso conseguito all'estero													
		I.4.2.1f Percentuale di docenti strutturati con titoli esteri													
	Az.4.2.2 Incremento della mobilità studentesca in entrata e in uscita	I.4.2.2 Percentuale studenti e dottorandi coinvolti in periodi di studio all'estero, durata periodo di studio all'estero e crediti conseguiti			Agevolare la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale	Potenziamento uffici dedicati	Scuole / Coordinamento Relazioni Internazionali / Area Didattica	FTE (Full Time Equivalent) dedicati all'internazionalizzazione dei Corsi di Studio (% sul totale del personale)	Anno 2016: Incremento 5% FTE internazionalizzazione rispetto alla rilevazione precedente	Personale strutture coinvolte					
						Definizione e pubblicazione equivalenze e tabelle di conversione dei percorsi di studio	Coordinamento Relazioni Internazionali / Scuole /Area Didattica	Tabelle delle equivalenze e dei riconoscimenti	Anno 2016: Definizione tabelle equivalenze Anno 2017: Pubblicazione tabelle su sito web	Vedi budget Area					
<i>Legata ad azione Strategica 4.1.2 e 4.1.3</i>															
5.1 Rafforzare il coordinamento e la pianificazione delle attività di comunicazione	Az.5.1.1 Ridefinizione degli strumenti di comunicazione interna	I.5.1.1a Numero di strumenti rivisti	Nel sessennio precedente l'area comunicazione dell'Ateneo ha ricevuto notevole impulso sia in termini di destinazione di risorse umane che di razionalizzazione dell'esistente, nonché della integrazione con competenze provenienti da alcune aree scientifiche dell'Ateneo. Si ritiene che per realizzare compiutamente gli obiettivi e le relative	Ridefinire strumenti e flussi per la comunicazione interna	Revisione, diversificazione e riprogettazione degli strumenti per la comunicazione ai vari stakeholders interni	Area Comunicazione/ SIAF	Riprogettazione e revisione editoriale della Newsletter di Ateneo e del Notiziario Attivazione nuovi strumenti di comunicazione N. accessi alla Newsletter	Entro dicembre 2016: Revisione strumenti esistenti Progettazione nuovi strumenti Anno 2017: realizzazione nuovi strumenti +5% accessi alla Newsletter	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area						
		I.5.1.1b Grado di soddisfazione interna della revisione													
	Az.5.1.2 Creazione di una rete preposta al coordinamento delle attività di comunicazione	I.5.1.2 Numero referenti nominati per Area/Struttura								Creare e implementare una rete di referenti preposta al coordinamento delle attività di comunicazione	Area Comunicazione/ Tutte le aree e i Centri/ Dipartimenti	Nomina dei referenti per la comunicazione nelle strutture di ateneo	Entro giugno 2016	Personale da individuare all'interno di tutte le aree, centri, dipartimenti Vedi budget Area	
							Revisione flussi comunicativi interni	Anno 2016: 20% dei flussi rivisti Anno 2017: 100% dei flussi rivisti	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area						
5.2 Migliorare l'attrattività, l'utilizzo e l'efficacia della comunicazione digitale	Az.5.2.1 Sviluppo degli strumenti informatici di comunicazione interna	I.5.2.1 Numero di strumenti di comunicazione interna sviluppati e di nuova realizzazione		Sviluppare strumenti informatici digitali per la comunicazione interna ed esterna	Progettazione, realizzazione e sperimentazione di una area riservata per i servizi al personale sul sito UNIFI	Area Comunicazione/ SIAF	Attivazione area riservata N. accessi (% sul totale del personale)	Entro settembre 2016 attivazione Entro dicembre 2016 70%	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area						
	Az.5.2.2 Sviluppo degli strumenti di comunicazione digitale rivolti all'esterno	I.5.2.2 Numero di strumenti di comunicazione esterna sviluppati e di nuova realizzazione							Progettazione e realizzazione di un nuovo ambiente digitale (UnifiMagazine) dedicato a notizie su eventi, persone e attività dell'Ateneo	Area Comunicazione	Progettazione e realizzazione di nuovo ambiente N. accessi	Entro dicembre 2016 pubblicazione	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area		
												Aumentare l'attività sui profili social di Ateneo	N. follower dei profili di Ateneo	Anno 2016 +5% dei follower rispetto all'anno precedente	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
												Aumentare la fruibilità del Manifesto degli Studi	Area Comunicazione/A rea Didattica/DILEF	Realizzazione versione web del Manifesto 2016/2017 N. accessi	Entro luglio 2016: Pubblicazione on line Dicembre 2016: 5.000 accessi

Piano Strategico				Piano Performance						
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare	
			Obiettivi e le relative azioni di questa missione siano sufficienti gli investimenti attualmente in essere che trovano sostanza nel bilancio previsionale 2016, le cui poste relative al tema in oggetto restano pressoché invariate rispetto agli anni precedenti.		<i>Legata ad azione Strategica 1.3.2</i>					
	Az.5.2.3 Sviluppo di App relative ai vari servizi di Ateneo	I.5.2.3 Numero di App sviluppate per tipologia di servizi interessati			Realizzazione di App per la valorizzazione del Patrimonio culturale	Sistema Museale/SIAF	Rilascio App	Entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
	Az.5.3.1 Sviluppo delle attività di branding istituzionale	I.5.3.1 Numero di azioni per tutela e promozione del marchio Unifi		Regolamentare l'uso del marchio Unifi	Realizzazione Regolamento/Linee/Indicazioni su utilizzo del marchio Unifi	Affari Generali/Comunicazione	Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
				Progettare un sistema per la segnaletica di Ateneo	Sviluppare progetto	Area Comunicazione/Area Edilizia/Logistica/DIDA/RSP	Presentazione progetto agli organi di governo	Entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
5.3 Rafforzare la riconoscibilità dell'Ateneo				Sistematizzazione dell'offerta di merchandising e di gadget e oggettistica destinata alla vendita e per finalità istituzionali delle strutture dell'Ateneo	Selezione, messa in produzione e vendita del materiale promozionale	Museo/Area Comunicazione	Report e proposta di riorganizzazione dell'offerta	Entro giugno 2016	0	
							Indagine di customer sui prodotti proposti	Entro giugno 2016		
	Az.5.3.2 Sviluppo dell'attività di merchandising	I.5.3.2 Numero e tipologia di prodotti realizzati					Avvio produzione e vendita	Entro dicembre 2016		
							Incremento entrate in bilancio da vendita	2017: incremento del 10% delle entrate - sulla specifica voce di bilancio - rispetto all'anno precedente		
5.4 Potenziare le attività di diffusione dei risultati della ricerca presso un largo pubblico	Az.5.4.2 Sviluppo e incremento delle iniziative di fundraising e di sensibilizzazione dei potenziali sostenitori	I.5.4.2a Numero di iniziative realizzate		Potenziare e incrementare l'efficacia delle iniziative di fundraising	Regolamentare le sponsorizzazioni da parte di soggetti esterni	Area Gestione patrimonio Museale/Dipartimenti/Affari Generali	Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
		I.5.4.2b 5 x Mille raccolto								
	Az.I.1.1 Formalizzazione del sistema valoriale d'Ateneo e sviluppo di sistemi di responsabilità sociale e culturale	I.I.1.1 Numero di iniziative per la definizione e diffusione del sistema valoriale e della Responsabilità sociale e culturale		Definizione del Manifesto dei Valori Unifi	Progettazione e definizione del manifesto dei valori	Area Programmazione / Area Risorse Umane / SIAF / Area Comunicazione	Presentazione della proposta di Manifesto agli organi di governo	Entro ottobre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
					Presentazione e diffusione dei valori unifi a tutta la comunità di riferimento		N. iniziative di presentazione e diffusione dei valori unifi a tutta la comunità di riferimento	Entro dicembre 2016: almeno 4 iniziative di comunicazione		
				Progettazione e realizzazione della Unifi Card	Progettazione e assegnazione del servizio	Area Didattica/Centrale e acquisti / Area Comunicazione / SIAF / SBA	Avvio procedure assegnazione e realizzazione	entro maggio 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
							Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	entro giugno 2016		
							Prototipi card	entro luglio 2016		
							Distribuzione card	entro novembre 2016		
			Progettazione modello osservatorio HRMxl		Completamento progettazione modello	entro giugno 2016				

Piano Strategico				Piano Performance							
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare		
I.1 Realizzare percorsi di semplificazione amministrativa grazie alla gestione e valorizzazione dell'innovazione	Az.I.1.2 Progettazione e sviluppo di un osservatorio Human Resource Management per l'innovazione finalizzato al miglioramento continuo e alla semplificazione come strumento di competitività	I.I.1.2b Numero prodotti di innovazione realizzati anche grazie alla creazione di gruppi di innovazione		Attivare strategie e tecniche di HRM per l'innovazione e la valorizzazione, oltre a definire piani di sviluppo e trasferibilità delle buone prassi nei luoghi di lavoro	Costruzione della piattaforma per la misurazione del potenziale di innovazione on-line (KPI - Key Performance Innovation Index) e somministrazione dei questionari	Area Programmazione / Area Risorse Umane / SIAF	somministrazione on-line dei questionari	entro novembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area		
		I.I.1.2c Efficacia degli atti di semplificazione messi in atto attraverso questionari per l'utenza interna ed esterna			Analisi dei risultati e definizione dei piani di miglioramento		Presentazione del piano di miglioramento agli organi di governo	entro febbraio 2017			
		Az.I.1.3 Valorizzazione del modello organizzativo per processi verso l'implementazione e il miglioramento dei servizi all'interno e all'esterno			I.I.1.3a Produzione del repertorio delle competenze manageriali e di leadership per l'innovazione		Definire un insieme strutturato delle professionalità presenti in Ateneo per mappare competenze e definire percorsi di sviluppo in relazione al modello organizzativo e dei processi	Progettazione del modello "mappatura delle competenze"		Area Risorse Umane / Area Programmazione	Predisposizione progetto
	I.I.1.3d Indicatore proveniente dai progetti interuniversitari implementati			Costruzione del Codebook delle competenze manageriali	Predisposizione Codebook delle competenze manageriali	entro giugno 2017					
	I.I.1.3e Numero di prodotti sperimentati in collaborazione con altre Università			Costruzione del Codebook delle competenze tecnico-professionali	Predisposizione del Codebook delle competenze tecnico-professionali	entro novembre 2017					
	I.2 Crescita e valorizzazione delle Risorse Umane	Az.I.2.1 Analisi, sviluppo e valorizzazione delle competenze e professionalità del personale dirigente e tecnico-amministrativo		I.I.2.1a Numero delle competenze e numero di famiglie professionali mappate	Sviluppare un piano di formazione manageriale e tecnica per collegare la formazione agli obiettivi dell'ente	Progettazione del modello di formazione continua	Servizio Formazione/Area Risorse Umane	Presentazione agli organi di governo del documento di progettazione del modello di formazione continua, degli strumenti di analisi, di valutazione dell'efficacia formativa	entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
I.I.2.1b Numero corsi di formazione attivati per ciascuna famiglia professionale in relazione all'analisi dei bisogni formativi			Sperimentazione del sistema di formazione continua	Attuazione della progettazione effettuata							entro dicembre 2017
I.I.2.1c Numero di percorsi di mobilità interna ed esterna in percorsi di sviluppo professionale e di crescita delle persone											
			Promuovere una cultura all'innovazione ed il senso di responsabilità attraverso lo sviluppo delle competenze manageriali	Attivazione di percorsi formativi su aree specifiche individuate nel Piano Strategico		Servizio Formazione / Area Risorse Umane			Personale strutture coinvolte Vedi budget Area		

Piano Strategico				Piano Performance					
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare
	Az.I.2.3 Miglioramento della qualità della didattica erogata (es. corsi di formazione alla didattica per neoassunti, piattaforme di e-learning)	I.I.2.3 Numero di percorsi di formazione all'uso di metodologie didattiche innovative attivati		<i>Legata ad azione Strategica 1.4.1</i>					
II.1 Promuovere e praticare la sostenibilità ambientale e sociale	Az.II.1.1 Coinvolgimento e sensibilizzazione della comunità accademica, redazione di un Piano per la sostenibilità e coordinamento delle azioni territoriali di sostenibilità	I.II.1.1a Numero di iniziative di sensibilizzazione realizzate	Per quanto riguarda la gestione dell'innovazione, valorizzazione delle risorse umane e politiche del personale, entrambi gli obiettivi I.1 e I.2 si realizzano con finanziamenti reperibili nel bilancio ordinario 2016 trattandosi d'interventi o previsti anche in assenza di Piano Strategico, oppure di tipo strutturale (reclutamento) che richiedono risorse non una tantum. La sostenibilità economica, sociale e ambientale non presenta impatto straordinario sul bilancio quanto all'obiettivo II.2 e alle relative azioni; per quanto attiene all'obiettivo II.1 eventuali azioni che richiedessero investimenti specifici troveranno capienza per un massimo di 150.000 euro nella rimanenza (pari a 370.000 euro) della quota parte 2016 del finanziamento deliberato dal CdA	Promuovere azioni di sensibilizzazione sulle tematiche della sostenibilità ambientale e sociale	Realizzare corsi specifici sulla sostenibilità	Servizio Formazione/Area Risorse Umane	Corsi realizzati Numero partecipanti	2016: Almeno 3 corsi Almeno 500 partecipanti	Personale strutture coinvolte Specifico budget nel Piano della Formazione
		I.II.1.1b Numero di iniziative di coordinamento delle azioni sul territorio realizzate		Promuovere azioni per incrementare la sostenibilità ambientale nelle attività dell'Ateneo: acquisti verdi, mobilità sostenibile, risparmio idrico	Approvvigionamento di beni e servizi eco-sostenibili	Centrale Acquisti/Dipartimenti	Definizione linee operative per l'applicazione del Green Public Procurement (GPP)	Entro giugno 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
	Az.II.1.2 Promozione delle azioni eco-sostenibili: risparmio energetico, risparmio idrico, sostegno alla mobilità eco-sostenibile	I.II.1.2 Numero di azioni promosse per tipologia di intervento e raggiungimento di obiettivi quantitativi fissati nel Piano per la sostenibilità		Stipula accordo con l'azienda di trasporto pubblico locale per la collocazione di distributori di biglietti nelle sedi universitarie	Affari Generali/Area Logistici/Area Edilizia	Stipula accordo Installazione presso tutte le sedi previste dall'accordo	Entro dicembre 2016: stipula accordo 2017: Installazione		
		Az.II.1.3 Redazione del bilancio di sostenibilità di Ateneo		I.II.1.3 Redazione del bilancio di sostenibilità e grado di aderenza a linee guida riconosciute	Stipula accordo con il Comune e con l'acquedotto per l'installazione di fontanelli presso le sedi universitarie	Affari Generali/Area Logistici/Area Edilizia	Stipula accordo Installazione presso tutte le sedi previste dall'accordo	Entro dicembre 2016: stipula accordo 2017: Installazione	
	Az.II.2.1 Maggiore efficacia informativa dei sistemi di contabilità generale e analitica	I.II.2.1b Numero di strutture dotate di autonomia gestionale e di corsi di laurea per i quali è calcolato il relativo costo pieno	Fornire strumenti per la valutazione della sostenibilità dei Corsi di Studio	Determinazione costo corsi di studio	Area Servizi Finanziari	Produzione report	Entro 30 settembre 2016: 1	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
		Az.II.2.2 Miglioramento della fruibilità e della tempestività delle informazioni contabili ai fini del controllo di gestione	I.II.2.2a Aggiornamenti semestrali delle previsioni delle principali voci di costo annuali	Migliorare i monitoraggi sull'andamento della situazione finanziaria	Implementazione monitoraggi trimestrali sul budget delle Aree Dirigenziali con analisi scostamenti	Area Servizi Finanziari / Aree Dirigenziali	Monitoraggi su budget Aree		2016: entro 30 aprile (1) entro 31 luglio (1) entro 31 ottobre (1)
	I.II.2.2c Riduzione dei tempi di chiusura dei conti da parte delle strutture decentrate dotate di autonomia gestionale		Monitoraggio dei fondi e dei relativi scostamenti sul budget di funzionamento, sulla didattica e sulle relazioni internazionali		Dipartimenti	Monitoraggi	2 entro 31/12/2016		

Piano Strategico				Piano Performance					
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare
III.1 Valorizzare il patrimonio culturale di ateneo	Az.III.1.1 Sviluppo di progetti e azioni comunicative atte a valorizzare il patrimonio culturale di Ateneo	I.III.1.1a Numero di progetti realizzati e tempi di realizzazione	per il Piano Strategico. Infine obiettivi ed azioni legati alla conservazione del patrimonio, riqualificazione e sicurezza degli spazi, investimenti trovano rispondenza in termini di dati economici di bilancio nel Piano Edilizio Triennale approvato dal CdA e nelle voci di bilancio relative a edilizia, manutenzione ordinaria e straordinaria.	Promuovere la valorizzazione del patrimonio culturale	Realizzare progetti di conservazione e valorizzazione del patrimonio	SBA	Realizzazione esposizione dei tesori dello SBA in Biblioteca Mediceo-Laurenziana	Entro giugno 2017	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
						SBA/DIDA	Realizzazione del progetto: "Ricettari e salute" un percorso di digitalizzazione di testi storici e di pregio	Entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
				Redazione del progetto di recupero e valorizzazione dell'archivio dell'architetto Piero Sanpaolesi	Entro dicembre 2016				
		I.III.1.1b Numero di iniziative comunicative per tipologia		Realizzazione di azioni comunicative rivolte a valorizzare il patrimonio culturale di Ateneo	Realizzazione campagne comunicazione tramite diversi media	Area Comunicazione/Area Gestione Patrimonio museale e archivistico/SBA	Numero di iniziative comunicative relative ai progetti di conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale	2016: Almeno 2 campagne promozionali	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
	I.III.1.2a Percentuale di incremento della fruibilità del patrimonio (allungamento orario fruizione, nuove aperture, recuperi, ...)	Incremento delle iniziative per la valorizzazione del patrimonio museale dell'Università		Realizzazione di mostre e prestito di opere	Area Gestione Patrimonio Museale e archivistico	Realizzazione di mostre sul territorio nazionale e nelle sedi del Museo di Storia Naturale	Anno 2016: Almeno 4 mostre	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
					Area Gestione Patrimonio Museale e archivistico	Numero di campagne di catalogazione realizzate	Anno 2016: Almeno 2 campagne	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area	
		Dipartimenti		Mappatura del patrimonio culturale dei Dipartimenti	Anno 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area			
		Incremento della fruizione del patrimonio anche per lo sviluppo della ricerca		I.III.1.2b Percentuale di incremento del numero di fruitori del patrimonio	Realizzazione di iniziative sperimentali di prolungamento degli orari di apertura delle strutture	Sistema bibliotecario / Area Risorse Umane	Progetto per l'ampliamento della apertura della Biblioteca di Scienze sociali in orario serale e/ o il sabato mattina/ domenica	Entro giugno 2016 Completamento progetto apertura serale della Biblioteca di Scienze sociali	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
							Entro dicembre 2016: Attuazione progetto		
				Condivisione dei servizi bibliotecari	Condivisione con gli Atenei toscani (Pisa e Siena)	Sistema bibliotecario / SIAF	Migrazione da Aleph ad ALMA	Entro dicembre 2016: Migrazione ad Alma: allestimento ambiente in cloud (provisioning)	Personale delle strutture coinvolte Risorse finanziarie provenienti dalla Programmazione triennale 2013-2015
<i>Legata ad azione Strategica I.I.1.1</i>									
						Area Edilizia / Museo / Area Patrimonio e Servizi Logistici	Traslochi: coll. ornitologiche; coll. ceroplastica botanica; laboratorio citogenetica; coll. mammiferi; museo di mineralogia; biblioteca Biologia Animale.	Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività	

Piano Strategico				Piano Performance						
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare	
III.2 Razionalizzare e riqualificare gli spazi	Az.III.2.1 Potenziamento delle strutture di supporto (laboratori, biblioteche e sale studio), facilitare l'accesso e la fruibilità	I.III.2.1a Grado di soddisfazione degli utenti degli spazi destinati alle attività istituzionali		Migliorare gli elementi che possono contribuire al grado di soddisfazione degli utenti degli spazi dedicati alle attività istituzionali	Realizzazione di interventi volti a potenziare le strutture di supporto	Area Edilizia / Museo / Area Patrimonio e Servizi Logistici	Lavori:servizio ristoro Orto Botanico; auletta didattica Palazzo Nonfinito; studi e laboratori lotto edilizio A ex incubatore; locale per coll. mammiferi; locali per museo mineralogia;	Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività	Personale delle strutture coinvolte Vedi budget Area	
						Area Edilizia / Museo / Area Patrimonio e Servizi Logistici	Adeguamento locali e realizzazione percorso di Storia Naturale	Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività		
						Area Edilizia / SBA / Area Patrimonio e Servizi Logistici / Centrale d'Acquisto	Prosecuzione Progetto Brunelleschi biblioteca umanistica	Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività		
						SBA / Area Patrimonio e Servizi Logistici	Studio fattibilità riunificazione sedi biblioteche Botanica, Geomineralogia e Antropologia	Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività		
						SBA / SIAF	Progetto antitaccheg. e RFID Bibl. Scienze sociali e Bibl. Ingegn.	Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività		
	Prosecuzione Progetto VDI presso Bibl. Umanistica	Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività								
					<i>Legata ad azione Strategica Azione Strategica 1.2.2 e III.2.1, III.2.2</i>					
		Az.III.2.2 Ottimizzazione dell'utilizzo degli spazi destinati ai servizi all'utenza ed alle attività studentesche	I.III.2.2 Grado di soddisfazione risultante dai questionari compilati dagli studenti		Riqualificazione o restyling degli spazi	Realizzare censimento degli spazi collettivi ad uso delle attività istituzionali, dedicati alla terza missione e aperti alla società	Area Logistica/Area Edilizia	Report del censimento	Entro dicembre 2016: 60% delle strutture Universitarie censite	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
		Az.III.2.3 Distinzione tra azione di manutenzione programmata e straordinaria	I.III.2.3 Numero di interventi di manutenzione programmata		Riorganizzazione e ingegnerizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria	Rilevazione e analisi dei fabbisogni di manutenzione ordinaria e straordinaria, anche ai fini della sicurezza	Dipartimenti	Report della rilevazione	Entro giugno 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area
	Redazione Piano della manutenzione							Area Edilizia/tutte le strutture	Elaborazione del Piano	Entro ottobre 2016
III.3 Potenziare gli spazi per la terza missione	Az.III.3.1 Censimento degli spazi a disposizione per la terza missione e individuazione di nuovi, anche favorendo la	I.III.3.1a Percentuale di Strutture (Dipartimenti e Scuole) che si sono dotate di spazi appositi		<i>Legata ad azione Strategica III.2.2 e III.3.1</i>						
	Az.III.4.1 Adozione di un			<i>Legata ad azione Strategica III.2.2 e III.3.1</i>						

Piano Strategico				Piano Performance					
Obiettivo strategico	Azione	Indicatore	Risorse Finanziarie	Obiettivo organizzativo	Obiettivo operativo	Struttura	Indicatore	Target	Risorse Umane e Finanziarie Dedicare
III.4 Apertura degli spazi al tessuto cittadino e alla società civile	Adozione di un "Regolamento per la concessione degli spazi universitari a manifestazioni, eventi, attività sponsorizzate"	I.III.4.1 Numero di manifestazioni, eventi, attività sponsorizzate		Elaborazione Regolamento per la concessione degli spazi universitari a manifestazioni, eventi, attività sponsorizzate	Predisposizione Regolamento	Area Logistica/Area Edilizia/Affari Generali/Comunicazione /Museo	Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Entro dicembre 2016	Personale strutture coinvolte Vedi budget Area