

**Tipologie di procedimento (art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013)
SCIENZE GIURIDICHE**

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, oltre gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	1) per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i facsimile per le autocertificazioni	2) per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze - Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione dell'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive
progetti di ricerca (subprocedimenti dalla delibera di fattibilità alla rendicontazione, nei casi di rendicontazione dipartimentale)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	la durata del progetto non è predefinita. Il termine di approvazione della delibera di fattibilità è di 30 giorni.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	mediante versamenti sul codice IBAN IT884020092837000041126939 presso la UNICREDIT Banca S.p.A. (per pagamenti da privati), o sul Conto Tesoreria n. 0036739 (per pagamenti da altre am.m. in regime di tesoreria) a favore dell'Università di Firenze - Dipartimento di Scienze Giuridiche	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
accordi art. 15 L. 241/1990	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	mediante versamenti sul codice IBAN IT884020092837000041126939 presso la UNICREDIT Banca S.p.A. (per pagamenti da privati), o sul Conto Tesoreria n. 0036739 (per pagamenti da altre am.m. in regime di tesoreria) a favore dell'Università di Firenze - Dipartimento di Scienze Giuridiche	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
contributi per il finanziamento di progetti di ricerca Art. 100 comma 2, lett. a) TUR DPR 917/86 Art. 1 commi 353 E 354 L. 266/2005	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	mediante versamenti sul codice IBAN IT884020092837000041126939 presso la UNICREDIT Banca S.p.A. (per pagamenti da privati), o sul Conto Tesoreria n. 0036739 (per pagamenti da altre am.m. in regime di tesoreria) a favore dell'Università di Firenze - Dipartimento di Scienze Giuridiche	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
contratti commissionati da terzi l'art. 66 del D.P.R. 382/1980	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	mediante versamenti sul codice IBAN IT884020092837000041126939 presso la UNICREDIT Banca S.p.A. (per pagamenti da privati), o sul Conto Tesoreria n. 0036739 (per pagamenti da altre am.m. in regime di tesoreria) a favore dell'Università di Firenze - Dipartimento di Scienze Giuridiche	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
ripartizioni al personale	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
anticipazione fondi	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
accordi internazionali (subprocedimento)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
memorandum of understanding	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it

**Tipologie di procedimento (art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013)
SCIENZE GIURIDICHE**

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici o alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	1) per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i facsimile per le autocertificazioni	2) per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze - Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e trasmettere i dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive
procedimenti per l'ingresso in Italia per ricerca scientifica di cittadini extra-UE	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	convenzione di accoglienza è approvata in Consiglio entro 30 giorni dal ricevimento della convenzione sottoscritta dal ricercatore straniero. Le procedure per il visto di ricerca, il permesso di soggiorno seguono la seguente tempistica: https://www.unifi.it/cmpro-v-p-10850.html	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
contratti pubblici d'importo inferiore ad euro 40.000 - affidamento	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	30 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	è prevista la realizzazione di un applicativo on line per il 2020	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
associazioni ad enti di ricerca	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
nomina dei responsabili dei laboratori	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
assegnazioni di ricerca	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
borse di ricerca	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
borse di studio	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
premi e vincite	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it

**Tipologie di procedimento (art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013)
SCIENZE GIURIDICHE**

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione del procedimento e l'adozione di un provvedimento espresso o ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	1) per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modificata necessaria, compresi i facsimile per le autocertificazioni	2) per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze - Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione dell'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive
contratti di collaborazione	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
incarichi d'insegnamento (corsi di laurea, master, corsi di perfezionamento) art. 23, comma 2, L. 240/2010	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
incarichi di tutor	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	direttore del Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine per la conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla presentazione della richiesta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	direttore generale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
conferenzieri	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
frequentatori	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
cultori della materia (art. 20 Regolamento Didattico di Ateneo)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
patrocinio Ateneo (subprocedimento) e patrocinio dipartimento	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
approvazione e variazioni budget	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it

**Tipologie di procedimento (art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013)
SCIENZE GIURIDICHE**

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico contante postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	1) per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i facsimile per le autocertificazioni	2) per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze - Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione dell'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive
didattica - convenzioni art. 23, comma 1, L. 240/2010 (subprocedimento)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
didattica - approvazione e variazione programmazione (subprocedimento)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
master e corsi di perfezionamento - adesione ed assegnazione docenti afferenti al dipartimento (subprocedimento)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
dottorato - nomina collegio e coordinatore del Dottorato (subprocedimento)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
dottorato - proposta di attivazione del corso (subprocedimento);	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
dottorato - accordi di cotutela;	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
programmazione triennale del personale docente e ricercatore (subprocedimento)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
Procedure di reclutamento del personale docente e ricercatore (subprocedimento): attivazione procedura, proposta nomina commissione, proposta di chiamata	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it

Tipologie di procedimento (art. 35 del D.Lgs. n. 33/2013)
SCIENZE GIURIDICHE

1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o ogni altro termine procedimentale rilevante	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	1) per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i facsimile per le autocertificazioni	2) per i procedimenti ad istanza di parte: uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze - Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive
verifica delle attività e valutazione annuale ex art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010 dei professori ordinari, professore associati e ricercatori a tempo indeterminato (RU)	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 90 giorni dall'avvio delle procedure.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it
scarichi inventariali	segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg)	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Consiglio di Dipartimento, https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	scrivendo al responsabile amministrativo del dipartimento (vedi link https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html) o alla PEC: dsg(AT)pec.unifi.it	Il termine di approvazione della delibera è di 30 giorni dalla presentazione della proposta.	no	ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale in sede esclusiva ai sensi dell'art. 133 D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104	non è previsto un servizio on line	non previsto	non applicabile, trattandosi di delibera di organo collegiale	non previsto	responsabile amministrativo "pro tempore" del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Dsg), https://www.unifi.it/cercachi-str-058519.html , Via delle Pandette, 32 - 50127 Firenze (FI) Posta Elettronica Certificata - PEC: dsg(AT)pec.unifi.it